
Uchwała Nr XXVII/V/4/2025

**Zarządu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania
z 28 października 2025 roku**

w sprawie wprowadzenia zmian i przyjęcia tekstu jednolitego Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji

Na podstawie wezwania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz Upoważnienia Walnego Zebrania Członków (§ 2 ust. 2, 3 i 4 Uchwały Nr XXIX/1/4/2024 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tekst jednolity **Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji** – załącznik nr 1-4e do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc UCHWAŁA NR XXVI/V/3/3/2025 ZARZĄDU Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania z 28 sierpnia 2025 roku w sprawie wprowadzenia zmian i przyjęcia tekstu jednolitego PROCEDURY USTALANIA LUB ZMIANY KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI I PRZYJĘCIA KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Prezes:	Stanisława Pańczuk	
2. Wiceprezes:	Krzysztof Harmaciński	
3. Skarbnik:	Jan Puzio	
4. Członek:	Roman Giziński	
5. Członek	Mariusz Ferek	
Protokołował (a):	Stanisława Pańczuk	

Jednolity tekst PROCEDURY ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji
został przyjęty uchwałami:

NR XXIX/1/4/2024 WZC z 15 lutego 2024 roku

NR XVII/V/3/5/2024 ZARZĄDU z 22 kwietnia 2024 roku

NR XIX/V/5/4/2024 ZARZĄDU z 24 lipca 2024 roku

NR XXVI/V/3/3/2025 ZARZĄDU z 28 sierpnia 2025 roku

NR XXVII/V/4/4/2025 ZARZĄDU z 28 października 2025 roku

PROCEDURA USTALANIA I ZMIANY KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się **Procedurę ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji**, jak następuje:

§ 1. Użyte poniżej sformułowania i skróty oznaczają:

1. ARiMR – Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
2. Biuro KE LGD – pracownicy Biura Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, działający w imieniu Zarządu KE LGD.
3. CEiDG – Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej to portal, który zawiera informacje o osobach prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i wspólnikach spółek cywilnych. Umożliwia elektroniczną ogólnopolską rejestrację przedsiębiorców w Polsce, zawieszanie, wznawianie i zamykanie działalności, a także aktualizację danych firmy.
4. DG, GA, KLŻ, ZE – odpowiednio: działalność gospodarcza, gospodarstwo agroturystyczne, krótkie łańcuchy dostaw żywności, zagroda edukacyjna.
5. JSFP – jednostka lub jednostki sektora finansów publicznych.
6. KE LGD – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
7. LSR OW KE – strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, o której mowa w ustawie RLKS, która nosi nazwę Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2023-2029 i jest realizowana przez KE LGD.
8. ND – nie dotyczy
9. NGO – organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
10. Numer EP – numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.
11. Operacja – oznacza projekt, działanie lub grupę projektów, przyczyniających się do realizacji celów PS WPR, celów i przedsięwzięć LSR OW KE, przewidzianych do realizacji w ramach LSR OW KE ze wskazanym jednoznacznie początkiem i końcem realizacji. W PS WPR i LSR OW KE wyróżnia się:
 - 1) OK – operacja klasyczna, realizowana przez podmioty inne niż LGD;
 - 2) OW – operacja własna KE LGD, czyli projekt do wsparcia w ramach wdrażania LSR OW KE realizowany przez KE LGD lub inny uprawniony podmiot;
 - 3) PwP – projekt w partnerstwie realizowany przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR OW KE;
 - 4) PP – projekt partnerski obejmuje co najmniej dwie operacje niezbędne do osiągnięcia wspólnego celu realizowane przez co najmniej dwa podmioty, z co najmniej dwóch obszarów objętych odmiennymi LSR.
7. PS WPR – Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
8. Rada – organ decyzyjny KE LGD, tj. organ, o którym mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4 ustawy RLKS.
9. Rozwój DG, GA, ZE – rozwój przedsiębiorczości poprzez rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej, rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych, rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie zagród edukacyjnych.
10. Start DG, KLŻ, ZE – rozwój przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej, rozwój współpracy poprzez tworzenie krótkich łańcuchów dostaw żywności, rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez tworzenie zagród edukacyjnych.
11. Strona internetowa KE LGD – www.kanal-elblaski-lgd.pl.
12. SUDOP – System Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej to publiczny system informatyczny prowadzony przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (UOKiK), który zawiera dane dotyczące udzielonej w Polsce pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz innych form wsparcia. System ten, dostępny dla każdego pod adresem sudop.uokik.gov.pl, umożliwia wyszukiwanie informacji o tym, jakie środki pomocowe otrzymał dany beneficjent, co zapewnia transparentność przyznawania wsparcia.
13. SW – Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, reprezentowany przez Zarząd Województwa.
14. WBN – system kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej.
15. W-M ODR – Warmińsko-Mazurski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Olsztynie.
16. WoPP – wniosek o przyznanie pomocy, o którym mowa w ustawie PS WPR.
17. WoP – wniosek o płatność transzy pomocy, o którym mowa w ustawie PS WPR.
18. Zarząd KE LGD – Zarząd Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.

§ 2.1. Kryteria wyboru operacji i ich zmiany przyjmowane są przez WZC na wniosek Zarządu KE LGD.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza, wraz z uzasadnieniem, propozycje kryteriów, które:

- 1) posiadają metodologię wyliczania;
- 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, przy tym wskazujący na wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
- 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- 4) były konsultowane z członkami KE LGD i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC kryteriach wyboru operacji mogą być wprowadzane przez Zarząd KE LGD doraźnie w zakresie:

1. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w kryteriach wyboru operacji.
2. Określonym w wezwaniu przez SW wynikającym z oceny procedur wdrażania LSR OW KE.
3. Wynikającym ze zmian przepisów prawa.
4. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru operacji i ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) członkami KE LGD, zwłaszcza zaś z członkami Rady;
- 2) społecznością lokalną.
2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1, ogłaszane są na stronie internetowej prowadzonej przez KE LGD co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia *Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji*.
3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia *Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji* przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:
 - 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
 - 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętej *Procedurze ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji*.

2. Informacja o *Procedurze ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji* publikowana jest na stronie internetowej KE LGD.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji kryteriów wyboru operacji to:

1. Warsztaty strategiczne/refleksyjne.
2. Ankieta monitorująca.
3. Konsultacje mejlowe.
4. Konsultacje osobiste w Biurze KE LGD.
5. Arkusz konsultacji.

Paślęk, 28 października 2025 roku

Jednolity tekst PROCEDURY ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji
został przyjęty uchwałami:

NR XXIX/1/4/2024 WZC z 15 lutego 2024 roku

NR XVII/V/3/5/2024 ZARZĄDU z 22 kwietnia 2024 roku

NR XIX/V/5/4/2024 ZARZĄDU z 24 lipca 2024 roku

NR XXVI/V/3/3/2025 ZARZĄDU z 28 sierpnia 2025 roku

NR XXVII/V/4/4/2025 ZARZĄDU z 28 października 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 1. Kryteria wyboru operacji – według kryteriów rankingujących

I. Kryteria wyboru operacji – wspólne dla wszystkich zakresów operacji

L. p.	Nazwa kryterium	Ocena / Punkcja	Opis	Źródła danych
1. Kryteria dostępne operacji				
1.1.	Powiązanie wnioskodawcy z obszarem, zameldowanie na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE	TAK lub NIE	TAK – jeżeli wnioskodawca wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP ma na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE: 1) miejsce zameldowania lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną. NIE – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP posiada na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE: 1) miejsce zameldowania lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.	LSR OW KE Rozdział II pkt 1-2, Rozdział VII pkt 3 oraz WoPP, kopia D.O., wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP
1.2.	Przyczynianie się do realizacji zakładanych wskaźników LSR OW KE i tematyczności celów	TAK lub NIE	TAK – jeżeli operacja jest zgodna z planowanymi w LSR OW KE celami i przedsięwzięciami tematycznymi oraz zakresami i rodzajem operacji oraz we wniosku zobowiązano się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z PS WPR i LSR OW KE z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych. NIE – jeżeli operacja nie jest zgodna z planowanymi w LSR OW KE celami i przedsięwzięciami tematycznymi oraz zakresami i rodzajem operacji oraz we wniosku nie zobowiązano się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z PS WPR i LSR OW KE z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych.	LSR OW KE: Rozdział VI pkt 2-3, Rozdział VII pkt 3 oraz załączniki do LSR OW KE: zał. nr 2. Plan Działania
1.3.	Legalności – zgodności z przepisami prawa	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli zakres planowanej operacji określonej we WoPP jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności: 1) nie dotyczy zakresów wykluczonych ze wsparcia, tj.: budowy lub modernizacji dróg, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, świadczenia usług rolniczych, a w zakresach DMI i KŚO inwestycji w budynki lub budowle, w których są udzielane świadczenia zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej lub jest sprawowana opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 w rozumieniu przepisów ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, zajmowane lub wykorzystywane przez placówki wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, domy pomocy społecznej w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, młodzieżowe ośrodki wychowawcze w rozumieniu przepisów ustawy o wspieraniu resocjalizacji nieletnich, przedszkola, szkoły, ich oddziały oraz placówki w rozumieniu przepisów ustawy Prawo oświatowe; 2) jeśli wnioskodawca posiada nr EP 3) jeśli wnioskodawca w dniu złożenia WoPP ma ukończone 18 lat w przypadku osoby fizycznej lub współnika spółki cywilnej będącego osobą fizyczną; 4) jeśli wnioskodawca nie podlega zakazowi dostępu do środków na realizację wspólnej polityki rolnej na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu lub wykluczeniu z dostępu do otrzymania pomocy; 5) jeśli operacja dotyczy inwestycji trwale związanej z nieruchomością i jest realizowana: a) na obszarze objętym LSR OW KE; b) na nieruchomości, będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy, na operację okres realizacji operacji oraz okres związania z celem. 6) jeśli operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (start DG) – wnioskodawca: a) jest osobą fizyczną, b) w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, c) nie została dotychczas przyznana lub wypłacona pomoc w ramach PROW 2014-2020 działanie 6.2. lub 6.4. lub 4.2. lub 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, d) nie została dotychczas przyznana lub wypłacona pomoc oraz w ramach PS WPR na operację w zakresie start DG, start KŁŻ, start ZE lub rozwój DG, rozwój GA, rozwój ZE; 7) jeśli operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości poprzez rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (rozwój DG) – wnioskodawca:	LSR OW KE: Rozdział VII pkt 3, WoPP, decyzja lub zaświadczenie ARiMR o nadanym nr EP, wypis z rejestru gruntów, wypis z aktu notarialnego własności do nieruchomości, kopia D.O., wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP wydruk z CEiDG, wydruk z SUDOP lub kopie zaświadczeń o przyznaniu pomocy de minimis, zaświadczenie z KRUS, zaświadczenie z ZUS lub zaświadczenie

			a) w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się Prawo przedsiębiorców oraz nadal wykonuje tę działalność, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na operację w tym zakresie w ramach PS WPR, c) upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na operację w zakresie podejmowanie działalności gospodarczej w ramach PS WPR, d) upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2., 6.2., 6.4. lub 19.2 PROW 2014-2020; 8) jeśli operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez tworzenie zagród edukacyjnych (start ZE) – wnioskodawca: a) jest rolnikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest produkcja rolnicza albo małżonkiem rolnika albo domownikiem, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach start ZE, rozwój GA, rozwój ZE 9) jeśli operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych (rozwój GA), rozwijanie zagród edukacyjnych (rozwój ZE) – wnioskodawca: a) jest rolnikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest produkcja rolnicza albo małżonkiem rolnika albo domownikiem, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na rozwój GA, rozwój ZE w ramach PS WPR, c) upłynęły co najmniej dwa lata od dnia wypłaty pomocy na operację odpowiednio na start ZE w ramach PS WPR. 10) jeśli operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych (rozwój GA) – wnioskodawca w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność, do której stosuje się art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców, potwierdzoną wpisem do gminnej ewidencji innych obiektów hotelarskich zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich; 11) jeśli operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie zagród edukacyjnych (rozwój ZE) – wnioskodawca w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał tę działalność łącznie co najmniej przez 365 dni i jest członkiem Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR O/Kraków; 12) jeśli operacja dotyczy rozwoju współpracy poprzez tworzenie krótkich łańcuchów dostaw żywności (start KLŻ) – w skład tego partnerstwa wchodzi co najmniej 5 rolników i każdy z nich spełnia wymagania określone w przepisach w sprawie prowadzenia działalności: a) w ramach dostaw bezpośrednich lub przy produkcji produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do sprzedaży bezpośredniej lub w ramach rolniczego handlu detalicznego lub b) w ramach działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej lub wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się Prawo przedsiębiorców, w zakresie co najmniej jednego z rodzajów działalności określonych w dziale 10 i 11 Polskiej Klasyfikacji Działalności. 13) jeśli operacja dotyczy poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej (DMI) – wnioskodawca jest JSFP albo NGO; 14) jeśli operacja dotyczy kształtowania świadomości obywatelskiej (KŚO) - operacja powinna dotyczyć co najmniej jednego z poniższych obszarów: a) zrównoważonego rolnictwa, b) gospodarki rolno-spożywczej, c) zielonej gospodarki lub biogospodarki, d) wsparcia rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, e) wzmacniania programów edukacji liderów życia publicznego lub społecznego. 15) jeśli operacja dotyczy przygotowania projektów partnerskich (PPP) a) pomoc przyznaje się tylko raz w okresie PS WPR; b) jeśli żadnemu z partnerów wymienionych w umowie intencyjnej nie została dotychczas przyznana pomoc w tym zakresie; c) na przygotowanie i realizację międzynarodowego PP pomoc przyznaje się w ramach OW LGD 16) jeśli operacja dotyczy projektów partnerskich (PP) – pomoc przyznaje się, gdy w skład partnerstwa nie wchodzi partner, który otrzymał pomoc, albo ubiega się o przyznanie pomocy na tę samą operację; 17) jeśli operacja dotyczy projektów w partnerstwie (PwP) – pomoc przyznaje się, gdy operacja jest realizowana wyłącznie przez podmioty, którym przysługuje ten sam poziom dofinansowania 18) jeśli operacja dotyczy PPP do WoPP załączono umowę intencyjną, a przy realizacji PP i PwP umowę partnerstwa. NIE – jeżeli zakres planowanej operacji określonej we WoPP nie jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności dotyczy zakresów wykluczonych ze wsparcia, tj.: budowy lub modernizacji dróg, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, świadczenia usług rolniczych, a w zakresach DMI i KŚO inwestycji w budynki lub budowle, w których są udzielane świadczenia zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej lub jest sprawowana opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 w rozumieniu przepisów ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, zajmowane lub wykorzystywane przez placówki wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, domy pomocy społecznej w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, młodzieżowe ośrodki wychowawcze w rozumieniu przepisów ustawy o wspieraniu resocjalizacji nieletnich, przedszkola, szkoły, ich oddziały oraz placówki w rozumieniu przepisów ustawy Prawo oświatowe oraz nie spełnia warunków dostępowych dotyczących wnioskodawcy lub operacji lub danego zakresu określonego w punkcie 1.3. ppkt 1)-18). ND – jeśli kryterium dostępowe nie dotyczy danego wnioskodawcy lub operacji lub wymogów określonych w punkcie 1.3. ppkt 1)-18).	o członkostwie w OSZE CRD O/Kraków lub umowa intencyjna lub umowa partnerstwa
1.4.	Uzasadnienie ekonomiczne – opracowanie biznesplanu ¹	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli do WoPP dołączono wymagany uproszczony biznesplan jako obowiązkowy załącznik. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono wymaganego uproszczonego biznesplanu jako obowiązkowego załącznika. ND – jeżeli do WoPP nie jest wymagane załączenie uproszczonego biznesplanu jako obowiązkowego załącznika.	WoPP, Biznesplan

1.5.	Koncepcja funkcjonowania lub przynależność do organizacji ²	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli do WoPP dołączono wymaganą koncepcję funkcjonowania i wdrożenia WBN w GA lub rekomendację w ZE jako obowiązkowy załącznik lub deklarację przystąpienia do wymaganej organizacji lub wypis z rejestru OSZE w przypadku rozwoju ZE. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono wymaganej koncepcji funkcjonowania i wdrożenia WBN w GA lub rekomendacji w ZE jako obowiązkowego załącznika lub nie złożono deklaracji przystąpienia do wymaganej organizacji lub nie załączono wypisu z rejestru OSZE w przypadku rozwoju ZE. ND – jeżeli nie jest wymagane załączenie koncepcji funkcjonowania poza GA lub rekomendacji poza ZE lub deklaracji przystąpienia do wymaganej organizacji.	Dokument koncepcji funkcjonowania GA, Deklaracja przystąpienia do wymaganej organizacji / wypis z rejestru
1.6.	Oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu kryteriów wyboru operacji oraz Oświadczenie wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników	TAK lub NIE	TAK – jeżeli do WoPP dołączono Oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu Kryteriów wyboru operacji wraz z Oświadczeniem wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono Oświadczenia wnioskodawcy o spełnieniu Kryteriów wyboru operacji i nie dołączono Oświadczenia wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników.	wg wzorów KE LGD
RAZEM pkt 1.		TAK/NIE/ND	Minimum częściowe (TAK lub ND we wszystkich punktach 1.1. – 1.6.)	TAK / ND
2. Kryteria formalne – kalkulacji kosztów i efektywności operacji				
2.1.	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli WoPP nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól. 5 pkt. – jeżeli WoPP zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola.	WoPP, zał. zgodne z wykazem zał.
2.2.	Wniosek o przyznanie pomocy jest spójny z załącznikami	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPP nie jest spójny z załącznikami. 1 pkt – jeżeli WoPP jest spójny z załącznikami.	WoPP, zał. zgodne z wykazem zał.
2.3.	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli wydatki we WoPP nie są realne lub nie są konieczne lub nie są zasadne. 1 pkt – jeżeli wydatki we WoPP są realne, konieczne i zasadne.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
2.4.	Czytelny, przejrzysty i zupełny budżet	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest zupełny. 1 pkt – jeżeli budżet jest czytelny, przejrzysty i zupełny.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
2.5.	Brak błędów rachunkowych	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPP zawiera błędy rachunkowe. 1 pkt – jeżeli WoPP nie zawiera błędów rachunkowych.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 2.		od 0 do 9	Minimum częściowe (pkt)	1
3. Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PS WPR i LSR OW KE – premiujące operacje				
3.1.	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji, lecz nie więcej niż 30% wartości operacji.	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 4.13, oraz pkt 4.14., WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.2.	Zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania³: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)	0 lub 1 lub 2 lub 3 lub 4	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże we WoPP łączenia działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca nie posiada a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie jednego działania z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada jeden z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie dwóch działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada dwa z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie trzech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada trzy z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 4 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie czterech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada cztery z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować).	WoPP, dokumenty potwierdzające posiadanie: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)
3.3.	Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji ⁴	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań z zakresu cyfryzacji. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji lecz nie więcej niż 40% wartości operacji.	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 3.1, WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.4.	Przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy lub przyczynianie	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli w wyniku realizacji planowanej operacji nie powstaną nowe miejsca pracy lub operacja nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy.	WoPP, załączniki do WoPP

	się do utrzymania miejsc pracy		1 pkt – jeżeli operacja przyczyni się do utrzymania miejsc pracy. 2 pkt – jeżeli w wyniku realizacji planowanej operacji powstanie nowe miejsce pracy.	
3.5.	Objęcie oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi ⁵	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli zadania operacji opisanej we WoPP nie są zaplanowane do realizacji w ramach koncepcji Smart Village i nie są wpisane na listę zadań koncepcji Smart Villages miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD. 3 pkt – jeżeli zadania operacji opisanej we WoPP są zaplanowane do realizacji w ramach koncepcji Smart Village i wpisane na listę zadań koncepcji Smart Villages miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD.	Koncepcje SV wypracowane w ramach PG KE LGD
3.6.	Wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków, w przypadku zabytków ⁶	0 lub 2	0 pkt. – jeżeli we WoPP nie udokumentowano wymaganego wpisu do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. 2 pkt – jeżeli we WoPP udokumentowano wymagany wypis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. ND – jeżeli obiekt, którego dotyczy operacja nie jest uznany za zabytek i nie jest wpisany do stosownych rejestrów lub ewidencji dziedzictwa kulturowego.	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 4.7, WoPP, Biznesplan, wypis z rejestru zabytków lub/i ewidencji zabytków
3.7.	Zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami lub ograniczającego presję na środowisko ⁷	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli zadania zawarte we WoPP nie zapewniają racjonalnego gospodarowania zasobami lub nie ograniczają presji na środowisko lub nie dotyczą dziedzictwa przyrodniczego. 3 pkt – jeżeli zadania zawarte we WoPP zapewniają racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczają presję na środowisko lub dotyczą dziedzictwa przyrodniczego.	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 4.13. oraz pkt 4.14., WoPP, Wydruk z Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty
3.8.	Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR OW KE ⁸	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli operacja opisana we WoPP nie jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym lub nie jest projektem partnerskim partnerstw określonych w LSR. 1 pkt – jeżeli operacja opisana we WoPP jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej dwóch partnerów lub jest projektem partnerskim co najmniej dwóch partnerów partnerstw określonych w LSR. 2 pkt. – jeżeli operacja opisana we WoPP jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej trzech partnerów lub jest projektem partnerskim co najmniej trzech partnerów partnerstw określonych w LSR. 3 pkt. – jeżeli projekt opisany we WoPP jest realizowany w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej czterech partnerów i więcej lub jest projektem partnerskim co najmniej czterech partnerów i więcej partnerstw określonych w LSR.	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 3.2, WoPP, list (-y) intencyjny (-e) lub/i porozumienie (-a) o współpracy lub/i umowa (-y) partnerstwa lub/i regulamin (-y) organizacyjny (-e)
3.9.	Projekty innowacyjne na poziomie obszaru objętego LSR OW KE, gminy, miejscowości ⁹	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności operacji co najmniej na poziomie miejscowości, w której będzie realizowana operacja. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie miejscowości, w której będzie realizowana operacja. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie gminy, w której będzie realizowana operacja. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie obszaru objętego LSR OW KE, w której będzie realizowana operacja.	LSR OW KE: Rozdział VII pkt 3 i pkt 6 pkt 6, WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.10.	Zameldowanie wnioskodawcy / siedziba / oddział na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE lub prowadzenie działalności na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE powyżej 24 miesięcy	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zameldowania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD powyżej 24 miesięcy. 5 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zameldowania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD powyżej 24 miesięcy.	WoPP, załączniki do WoPP, kopia D.O. i wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP
3.11.	Korzystanie z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD w danym naborze	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w danym naborze, zgodnie z <i>Regulaminem świadczonej usługi doradczych w Biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania</i> (nie dotyczy OW KE LGD) 5 pkt – jeżeli wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w danym naborze, zgodnie z <i>Regulaminem świadczonej usługi doradczych w Biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania</i> (nie dotyczy OW KE LGD – wniosek na OW nie wymaga korzystania z doradztwa indywidualnego w danym naborze, by wniosek otrzymał maksymalną punktację w tym kryterium, jeśli wnioskodawcą jest KE LGD).	Regulamin świadczonej usługi doradczych w Biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, rejestr udzielonego doradztwa
3.12.	Uczestniczenie w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	0 lub 2 lub 3 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (nie dotyczy OW KE LGD). 2 pkt – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez KE LGD w danym naborze (nie dotyczy OW KE LGD). 3 pkt – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (nie dotyczy OW KE LGD). 5 pkt – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (nie dotyczy OW KE LGD – wniosek na OW KE LGD nie wymaga korzystania z doradztwa indywidualnego w danym naborze, by wniosek otrzymał maksymalną punktację w tym kryterium).	Listy obecności ze spotkań informacyjnych, szkoleń-warsztatów prowadzonych przez Biuro KE LGD
3.13.	Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie,	0 lub po 1 lub po 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie jest mieszkańcem wykluczonym społecznie lub nie wykaże zaspokojenia potrzeb mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w ppkt:	LSR OW KE: Rozdział IV pkt 2 pkt 2.2.,

	znajdujących się w niekorzystnej sytuacji ¹⁰ : a) kobiety, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) osoby do 25 roku życia, d) mieszkańcy miejscowości po-PGR, gdzie realizowane są operacje	maksymalnie 6	a) kobiety, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) osoby do 25 roku życia, d) mieszkańcy miejscowości po-PGR, gdzie realizowana jest operacja. 1 pkt lub 2 pkt – jeżeli wnioskodawca jest mieszkańcem wykluczonym społecznie znajdującym się w niekorzystnej sytuacji lub zaspokaja potrzeby mieszkańców wykluczonych społecznie i znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w ppkt: a) kobiety lub – 1 pkt, b) osoby powyżej 60 roku życia lub – 1 pkt, c) osoby do 25 roku życia lub – 2 pkt, d) mieszkańcy miejscowości po-PGR, gdzie realizowana jest operacja – 2 pkt.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP, kopia D.O. i wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP – w przypadku zamieszkiwania miejscowości po-PGD zgodnie z definicją
RAZEM pkt 3.		od 0 do 45	Minimum częściowe (pkt)	1
RAZEM pkt. 2. i pkt 3.		od 0 do 54	Minimum częściowe (pkt)	2
II. Kryteria wyboru operacji klasycznych – specyficzne dla poszczególnych zakresów wsparcia				
4. Rozwój przedsiębiorczości – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (start DG)				
4.1.	Zatrudnienie więcej niż 1 pełny etat średniorocznie / samozatrudnienie	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów lub będąc samo zatrudniony, nie stworzy jeszcze jednego pełnego etatu. 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów lub będąc samo zatrudniony, stworzy jeszcze jeden pełny etat.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
4.2.	Związanie operacji z turystyką cyrkularną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
4.3.	Związanie operacji z turystyką inteligentną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
Razem pkt 4.		od 0 do 11	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM: START DG		od 0 do 65	Minimum całkowite (60%)	39 pkt
5. Rozwój przedsiębiorczości – rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (rozwój DG)				
5.1.	Związanie operacji z turystyką cyrkularną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną; 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
5.2.	Związanie operacji z turystyką inteligentną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną; 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
5.3.	Zatrudnienie więcej niż 1 pełny etat średniorocznie	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie zobowiąże się do stworzenia i utrzymania co najmniej dwóch pełnych etatów średniorocznie; 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów średniorocznie;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
5.4.	Kwota dofinansowania nie przekracza 400 000 PLN	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli kwota wnioskowana dotacji przekracza 400 000 PLN; 5 pkt. – jeżeli kwota wnioskowana dotacji nie przekracza 400 000 PLN.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
RAZEM pkt 5.		od 0 do 16	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM: rozwój DG		od 0 do 70	Minimum całkowite (60%)	42 pkt
6a. Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych – rozwijanie gospodarstw agroturystycznych¹² (rozwój GA)				
6a.1.	Gospodarstwa agroturystyczne (GA) działające powyżej 24 miesięcy ¹²	0 lub 6	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z rozwijaniem gospodarstwa agroturystycznego działającego powyżej 24 miesięcy. 6 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z rozwijaniem gospodarstwa agroturystycznego działającego powyżej 24 miesięcy.	WoPP, Biznesplan, wypis z rejestru Gminy
RAZEM pkt 6a.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM: rozwój GA		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
6b. Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych – tworzenie zagród edukacyjnych¹² (start ZE) i rozwijanie zagród edukacyjnych¹²(rozwój ZE)				
6b.1.	Zagrody edukacyjne (ZE) proponujące zajęcia edukacyjne w co najmniej trzech celach edukacyjnych ¹²	0 lub 6	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem zagrody edukacyjnej proponującej zajęcia edukacyjne w co najmniej trzech celach edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE. 6 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem zagrody edukacyjnej proponującej zajęcia edukacyjne w co najmniej trzech celach edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE.	WoPP, Biznesplan, indywidualna rekomendacja pracownika W-M ODR lub wpis do OSZE
RAZEM pkt 6b.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM start ZE i rozwój ZE		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
7. skreślony				
8. Rozwój współpracy poprzez tworzenie krótkich łańcuchów dostaw żywności (start KŁŻ)				
8.1.	Operacja dotyczy tworzenia biorynczku	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli operacja nie dotyczy tworzenia biorynczku w ramach KŁŻ. 3 pkt. – jeżeli operacja dotyczy tworzenia biorynczku w ramach KŁŻ.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS

8.2.	Kwota dofinansowania nie przekracza 200 000 PLN	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 200 000 PLN. 3 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 200 000 PLN.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 8.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM start KŁŻ		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
9. Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej (DMI)				
9.1.	Operacja jest realizowana przez NGO	0 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
9.2.	Kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 400 000 PLN	0 lub 4	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 400 000 PLN. 4 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 400 000 PLN.	WoPP, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 9.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM POPRAWA DOSTĘPU DO DMI		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
10. Kształtowanie świadomości obywatelskiej (KŚO)				
10.1.	Operacja realizowana jest przez NGO	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
10.2.	Kwota dofinansowania nie przekracza 200 000 PLN	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 200 000 PLN. 3 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 200 000 PLN.	WoPP, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 10.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM KŚO		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
11. Przygotowanie projektów partnerskich (PPP)				
11.1.	Operacja jest realizowana przez NGO	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
11.2.	Kwota dofinansowania nie przekracza 40 000 PLN w przypadku projektów krajowych	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 40 000 PLN. 3 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 40 000 PLN.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 10.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM PPP		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt

ZAŁĄCZNIK NR 2. Definicje kryteriów wyboru operacji

1. Kryterium 1.4. Uzasadnienie ekonomiczne - opracowanie biznesplanu

Biznesplan obowiązkowo dotyczy przedsięwzięć komercyjnych start i rozwój DG, rozwój GA, start KŁŻ, start i rozwój ZE. Służy do wykazania rentowności danego przedsięwzięcia komercyjnego DG lub pozarolniczej działalności GA, KŁŻ, ZE. Powinien być sporządzony zgodnie z **Instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR**. Biznesplan stanowi integralną część formularza WoPP.

2. Kryterium 1.5. Koncepcja funkcjonowania lub przynależność do organizacji

Koncepcja funkcjonowania jest obowiązkowym załącznikiem do WoPP dla Gospodarstw Agroturystycznych (GA) i Zagród Edukacyjnych (ZE) i zawiera opis:

- sposobu wdrożenia systemu kategoryzacji **Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN)** poprzez podwyższenie lub poszerzenie związanych z pobytem turystów jakości świadczonych usług w zakresie rozwój GA, składana razem z WoPP. System kategoryzacji WBN – to ogólnopolski dobrowolny system podnoszenia jakości usług hotelarskich świadczonych w innych obiektach hotelarskich, wyróżniający podmioty regularnie prowadzące działalność turystyczną na obszarach wiejskich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- sposobu realizacji celów edukacyjnych, o których mowa w standardach Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych w zakresach start i rozwój ZE.

Przynależność do organizacji jest warunkiem koniecznym do uzyskania wsparcia w ramach LSR OW KE dla rozwoju:

- Zagród Edukacyjnych, które muszą spełnić standardy Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE) (start ZE i rozwój ZE) i zadeklarować przystąpienie do OSZE, prowadzonej przez Centrum Doradztwa Rolniczego Oddział Kraków, nie później niż w dniu złożenia WoP;
- Gospodarstw Agroturystycznych lub obiektów turystyki wiejskiej, objętych ogólnopolskim systemem kategoryzacji WBN podnoszenia jakości usług hotelarskich na obszarach wiejskich, zakładających przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej wiejskich kwaterodawców nie później niż w dniu złożenia WoP.

3. Kryterium 3.2. Zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania:

- lokalnych zasobów** – przez lokalne zasoby należy rozumieć dobra, zasoby naturalne, w tym przyrodnicze, lokalizację, dziedzictwo lokalne, w tym kulinarne, popyt na szczególnego rodzaju usługi, produkty, materiały dostępne na obszarze objętym LSR OW KE. W praktyce mogą to być m.in.: surowce i materiały pochodzące od lokalnych dostawców (których siedziba znajduje się na obszarze objętym LSR OW KE), usługi świadczone przez lokalne przedsiębiorstwa, instytucje, organizacje (których siedziba znajduje się na obszarze objętym LSR OW KE), infrastruktura lokalna oraz zasoby przyrodnicze, kulturowe i społeczne. Aby spełnić wymagania kryterium, wnioskodawca zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z lokalnych zasobów, np. poprzez: umowy partnerskie, przedwstępne umowy współpracy, listy intencyjne z lokalnymi

- dostawcami/dostawcami usług, zaświadczenia, referencje lub inne dokumenty wskazujące na powiązanie działań z zasobami danego obszaru, oświadczenia wnioskodawcy o zobowiązaniu się do korzystania z lokalnych zasobów zgodnie z niniejszą definicją, wyciąg z księgi wieczystej, akt notarialny, umowa użyczenia, umowa dzierżawy w przypadku realizacji operacji trwale związanej z gruntem będącą w posiadaniu wnioskodawcy,
- b) **doświadczenia** – wnioskodawca wykonywał już podobną działalność poprzez prowadzenie działalności gospodarczej, pracy na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia lub ma udokumentowaną historię uczestnictwa lub realizacji działań podobnych do tych, które są planowane w planowanej operacji. Udokumentować należy np. dokumenty potwierdzające, że wnioskodawca działał w przeszłości w podobnej dziedzinie m.in. świadectwa pracy, wybrane strony umów z realizacji innych projektów o podobnym charakterze do planowanej operacji, które zawierać będą numer i datę zawarcia umowy, Strony zawarcia umowy, tytuł operacji, kwotę przyznanej pomocy oraz zestawienie kosztów objętych dofinansowaniem, w przypadku wnioskodawców ubiegających się o przyznanie pomocy w zakresie start DG, ZE wskazanie w części opisowej (m.in. we WoPP, w Biznesplanie, w dodatkowo załączonych do WoPP załącznikach) kodu PKD zgodnego z zakresem zamiaru podjęcia podstawowej działalności gospodarczej. Natomiast w przypadku wnioskodawców ubiegających się o przyznanie pomocy w zakresie rozwój DG, GA, KŁŻ, ZE wskazanie w części opisowej (m.in. we WoPP, w Biznesplanie, w dodatkowo załączonych do WoPP załącznikach) kodu PKD zgodnego z głównym bądź dodatkowym zakresem prowadzonej dotychczas działalności gospodarczej oraz dołączenie do WoPP wydruku z CEiDG.
 - c) **kwalifikacji** – wnioskodawca wykaże, że posiada odpowiednie kwalifikacje związane z zakresem planowanym do realizacji, zarządzaniem projektem lub przedsięwzięciem, np. dyplomy, certyfikaty potwierdzające odpowiednie kwalifikacje wnioskodawcy do realizacji projektu,
 - d) **umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)** – wnioskodawca musi wykazać, że posiada odpowiednie kompetencje i praktyczne zdolności do przeprowadzenia działań, które planuje w projekcie. Udokumentować należy poprzez np. realizację umów zlecenia wnioskodawcy, statut, wydruk z GUS, wypis z KRS, wydruk z CEiDG.

Integracja łącząca różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych polega na połączeniu ze sobą lokalnych zasobów, doświadczenia, kwalifikacji i umiejętności. Aby wniosek mógł uzyskać punkty w kryterium 3.2., przynajmniej jeden z wyżej wymienionych czterech elementów (lokalnych zasobów, doświadczenia, kwalifikacji, umiejętności) musi zostać spełniony i odpowiednio udokumentowany poprzez załączenie stosownych dokumentów do WoPP.

4. Kryterium 3.3. Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji

Za **zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji** uważana jest operacja, w której spełniony jest przynajmniej jeden zakres cyfryzacji. Zakres cyfryzacji może polegać na:

- 1) upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych. Zaliczają się do nich: komputery, oprogramowanie, sieci telekomunikacyjne, Internet, telefony komórkowe oraz elektroniczne środki masowego przekazu (radio, telewizja satelitarna);
- 2) stosowaniu digitalizacji metodą Street View;
- 3) stosowaniu digitalizacji metodą 360°;
- 4) stosowaniu digitalizacji metodą modeli 3D.

5. Kryterium 3.5. Objęte oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi

Za operację objętą **oddolną koncepcją inteligentnych wsi** (tzw. koncepcje **Smart Villages** – oddolne koncepcje rozwoju obszarów wiejskich w skali mikro mające na celu wypracowanie lub wdrożenie efektywnych i niestandardowych rozwiązań miejscowych problemów dzięki innowacyjnemu podejściu) uważana jest operacja, która jest zaplanowana do realizacji w ramach jednego zadania/przedsięwzięcia z koncepcji Smart Villages. Oznacza to, że znajduje się na liście zadań/przedsięwzięć koncepcji Smart Villages wypracowanych dla określonych miejscowości przez lokalne partnerstwa w ramach zadań grantowych w projektach grantowych (PG) Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania. Pierwszy projekt grantowy tworzenia 15 koncepcji Smart Village obejmuje 43 miejscowości i został zrealizowany w 2023 roku. Koncepcje Smart Villages wypracowane w projekcie grantowym to:

- 1) GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village DŁUŻYNA, DRUŻNO, WĘŻINA – 3 miejscowości, zadanie grantowe gmina Stowarzyszenia „Dwie Wsie w Dłużynie”;
- 2) GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village KAZIMIERZOWO – 2030 KAZIMIERZOWO, ADAMOWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe gmina Stowarzyszenia ZICHERKA;
- 3) GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village OLEŚNO-FISZEWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Mieszkańców Wsi „Oleśno – Wieś z Pomysłem” w Oleśnie;
- 4) GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village Wikrowo – 2030 WIKROWO, WIKTOROWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe gmina Gronowo Elbląskie;
- 5) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości RUDZIENICE, GROMOTY, ŁAWICE, KAŁDUNY, TYNWAŁD – 5 miejscowości, zadanie grantowe Towarzystwa Ziemi Rudzienickiej w Rudzienicach;
- 6) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village 2030 WOLA KAMIEŃSKA – 5 miejscowości: Wola Kamieńska, Kamień Mały, Kamień Duży, Kwiry, Windyki, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Wola Kamieńska;
- 7) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości ZĄBROWO, LASECZNO, STARZYKOWO, SZYMBARK – 4 miejscowości zadanie grantowe Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Ząbrowa;
- 8) GMINA KISIELICE: Koncepcja Smart Village 2030 Kisielic KISIELICE – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Kisielicach;
- 9) GMINA MIŁOMŁYŃ: Koncepcja Smart Village BAGIEŃSKO, MIŁOMŁYŃ – 2 miejscowości, zadanie grantowe Fundacja Lisie Bagno w Bagieńsku;
- 10) GMINA PASŁĘK: Koncepcja Smart Village 2030 ANIOŁOWO, MARIANKA, NOWE KUSY, RZECZNA, ZIELONY GRĄD, KWITAŃNY – 6 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia na rzecz Rozwoju Wsi „Aniołowo”;
- 11) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village 2030 miejscowości JELONKI – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Jelonkach;
- 12) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości ŚWIĘTY GAJ – 1 miejscowość, zadanie grantowe Romana Koguta;
- 13) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości RYCHLIKI i REJSYTY – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych i Promocji Zawodowej w Rychlikach;
- 14) GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości REDAKI, JAKUBOWO KISIELICKIE, BABIĘTY WIELKIE – 3 miejscowości, zadanie grantowe Ochotnicza Straż Pożarna w Redakach;
- 15) GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości RÓŻNOWO, KAMIENIEC, LUBNOWY MAŁE, LUBNOWY WIELKIE – 4 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Społeczności Lokalnej Miasta i Gminy Susz „Arka”.

6. Kryterium 3.6. Wymagany wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego

Dziedzictwo kulturowe to obiekty zabytkowe lub kulturalne (związane z kulturą jako artystyczną i umysłową działalnością człowieka i jej wytworami) oraz dobra materialne i niematerialne kultury (z wyłączeniem kultury współczesnej) wraz ze związanymi z nim wartościami duchowymi, zjawiskami historycznymi lub obyczajowymi, uznawanymi przez KE LGD za ważne dla konkretnego społeczeństwa z danego obszaru i jego rozwoju oraz wartości zachowania dla następnych pokoleń. Aby uzyskać punkty w tym kryterium należy wskazać wpis w Rejestrze zabytków.

Za spełnienie wymogu wpisu do Rejestru zabytków uważana jest operacja, gdy obiekt lub obszar objęty operacją został wpisany do Rejestru, który traktowany jest jako podstawowa forma ochrony zabytku prowadzona na podstawie Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 2003 roku oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem.

Rejestr dla zabytków na terenie województwa prowadzi wojewódzki konserwator zabytków w formie odrębnych ksiąg dla zabytków:

- A – nieruchomości
- B – ruchomych
- C – archeologicznych

7. Kryterium 3.7. **Zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami lub ograniczającego presję na środowisko i dziedzictwo przyrodnicze**

Za operacje **zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami** – uznaje się działania, które prowadzą do efektywnego, oszczędnego i zrównoważonego wykorzystania dostępnych zasobów naturalnych poprzez np. planowanie i kontrolę zużycia zasobów, minimalizację strat, recykling i ponowne zagospodarowywanie materiałów, optymalizację procesów logistycznych.

Za operacje **ograniczające presję na środowisko** – uznaje się działania, których celem jest zmniejszenie negatywnego wpływu działalności człowieka na środowisko naturalne np. ograniczanie emisji zanieczyszczeń do powietrza, wody i gleby, odnawialne źródła energii, edukację ekologiczną.

Za operacje dotyczące **dziedzictwa przyrodniczego** – uznaje się operacje dotyczące elementów przyrody wyliczonych w art. 2 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody lub realizowane na obszarach przyrodniczych prawnie chronionych, w szczególności objęte jedną z form ochrony, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, uznane za ważne dla społeczeństwa obszaru LSR OW KE oraz wartości zachowania dla następnych pokoleń i wpisane w Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

8. Kryterium 3.8. **Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR OW KE**

Za **projekty w partnerstwie (PwP)** uznaje się projekty realizowane przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR OW KE.

Za **projekty partnerskie (PP)** uznaje się co najmniej dwie operacje niezbędne do osiągnięcia wspólnego celu realizowane przez co najmniej dwa podmioty z co najmniej dwóch obszarów objętych odmiennymi Lokalnymi Strategiami Rozwoju.

PwP i PP będą realizowane w zakresach tematycznych: poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej, kształtowanie świadomości obywatelskiej, rozwój współpracy poprzez rozwój KŁŻ.

Punkty przyznaje się tym operacjom lub projektom, do których zostały zawarte i zostały dołączone do WoPP umowy partnerstwa oraz realizują cele i przedsięwzięcia partnerstw wpisanych w LSR OW KE na podstawie listów intencyjnych lub regulaminów organizacyjnych lub zawartych porozumień o współpracy lub opracowanych w ramach KE LGD koncepcji Smart Villages. W LSR OW KE zdefiniowano sieci partnerstw na podstawie:

- 1) EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego – Regulamin Organizacyjny i kryteria certyfikacji członków EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego;
- 2) Sieć Smart Villages Krainy Kanału Elbląskiego – 15 opracowanych koncepcji Smart Villages dla 43 miejscowości w ramach projektu grantowego Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, wymienionych w definicji Kryterium 3.5.;
- 3) Sieć wsi tematycznych Krainy Kanału Elbląskiego – List intencyjny dotyczący budowania partnerstwa wsi tematycznych;
- 4) Sieć wytwórców produktów lokalnych i biorynczku – List intencyjny dotyczący budowania Partnerstwa Wytwórców produktów lokalnych;
- 5) Szlak Kulturowy Kanału Elbląskiego, w tym tras rowerowych Krainy Kanału Elbląskiego – Porozumienie o współpracy na rzecz organizacji, zarządzania, rozwoju i promocji Szlaku Kulturowego Kanału Elbląskiego.

9. Kryterium 3.9. **Projekty innowacyjne na poziomie LSR OW KE, gminy, miejscowości**

Za **projekt innowacyjny** uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Innowacyjność to zmiana mająca na celu wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego istniejącego produktu, usługi, procesu, technologii, metody organizacji lub nowego sposobu zagospodarowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Innowacyjność będzie oceniana na poziomie miejscowości, gminy i obszaru objętego LSR OW KE. Kryterium to jest stopniowane, ze względu na poziom terytorialny innowacyjności. Największą liczbę punktów będzie można uzyskać za innowacyjność na poziomie obszaru objętego LSR OW KE, następnie gminy, a najmniej za innowacyjność na poziomie miejscowości. Charakter innowacyjny może polegać na:

- 1) powstaniu nowej usługi/produktu, w tym turystycznego rozumianego jako całość dostępnych na rynku dóbr i usług, które nabywa konsument, podczas podróży turystycznej oraz zbiór korzyści, jakie osiąga nabywca, w związku z udziałem w niej. Produkt turystyczny, to także wszystko, co kupują, robią oraz przeżywają turyści, od chwili opuszczenia domu, aż do powrotu z podróży. Produkt turystyczny ma bardzo złożony charakter i można go rozpatrywać w wielu kategoriach. Na produkt turystyczny składa się wiele rozmaitych dóbr materialnych i niematerialnych oraz usług, które stanowią przedmiot rynkowej wymiany.
- 2) zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
- 3) zrealizowaniu nowej inwestycji rozumianej jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej miejscowości/gminie/obszarze KE LGD;
- 4) nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców rozumianych jako zasoby przyrodnicze, historyczne, kulturowe czy społeczne;
- 5) nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
- 6) aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego.

10. Kryterium 3.13. **Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji:**

Do osób w niekorzystnej sytuacji do wsparcia w ramach LSR OW KE zaliczane są osoby z powodu wykluczenia komunikacyjnego, cyfrowego, braku doświadczenia, osamotnienia, dostępu do usług. Są to: kobiety, osoby powyżej 60 roku życia, osoby do 25 roku życia, mieszkańcy miejscowości po-PGR, tj.:

- 1) **dotyczy: kobiet**, które złożyły WoPP lub operacja jest skierowana do kobiet z powodu wykluczenia komunikacyjnego, zawodowego, w niekorzystnej pozycji na rynku pracy i wynagrodzenia – **maksymalnie 1 punkt**;

- 2) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia WoPP ukończyły **60 rok życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób z powodu wykluczenia cyfrowego, komunikacyjnego, osamotnienia, dostępu do usług – **maksymalnie 1 punkt**;
- 3) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia WoPP nie ukończyły **25 roku życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób, z powodu braku doświadczenia, wykluczenia komunikacyjnego, niedojrzałości społecznej – **maksymalnie 2 punkty**;
- 4) **dotyczy:** osób, które są **mieszkańcami miejscowości po-PGR**, gdzie realizowane są operacje, najczęściej pozbawieni dostępu do rynku pracy z uwagi na oddalenie od miast – **maksymalnie 2 punkty**. Mieszkańcami miejscowości po-PGR są osoby zamieszkujące tereny wiejskie, na których w okresie Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej funkcjonowały PGR-y. Określenie „miejscowość” odnosi się do całej miejscowości w ramach obrębu geodezyjnego, w której funkcjonował PGR lub całej miejscowości, które po roku 1991 objęły administracyjne miejscowości, w których znajdowały się PGR-y. Na obszarze objętym LSR OW KE miejscowości po-PGR w układzie gmin i obrębów geodezyjnych to:
 - a) gmina Elbląg, obręby geodezyjne: Dłużyna, Drużno, Gronowo Górne, Komorowo Żuławskie, Myślicin, Nowakowo, Nowe Batorowo, Nowina, Pasiaki, Sierpin, Weklice, Władysławowo,
 - b) gmina Godkowo, obręby geodezyjne: Grądk, Gruzajny, Karwity, Kwitajny Wielkie, Podągi,
 - c) Gronowo Elbląskie: Fiszewo, Gronowo Elbląskie, Jasionno, Jęglownik, Karczowska Górna, Kopanka Druga, Kopanka Pierwsza, Nogat, Oleśno, Różany, Wikrowo,
 - d) gmina Iława, obręby geodezyjne: Dół, Dziarnówko, Frednowy, Iława 10, Iława 11, Kalduny, Karaś, Makowo, Mózgowo, Siemiany,
 - e) gmina Kisielice, obręby geodezyjne: Goryń, Kantowo, Kisielice, Łodygowo, Nowy Folwark, Ogródzieniec, Pławty Wielkie, Stary Folwark,
 - f) gmina Małdyty, obręby geodezyjne: Drynki, Jarołtowo, Kadzie, Koszajny, Leszczynka Mała, Małdyty, Surzyki Wielkie, Wodziany, Zajezerze,
 - g) gmina Markusy, obręby geodezyjne: Kępnewo, Markusy, Nowe Dolno, Stare Dolno, Węgle Żukowo, Żurawiec,
 - h) gmina Miłomłyn, obręby geodezyjne: Bynowo, Kamieńczyk, Ligi, Liwa, Miłomłyn, Rogowa Góra, Zalewo,
 - i) gmina Pasłęk, obręby geodezyjne: Czarna Góra, Dargowo, Drulity, Gołębki, Gryżyna, Katy, Krosno, Kwitajny, Marianka, Nowy Cieszyn, Pasłęk 01, Pasłęk 03, Pasłęk 05, Pasłęk 07, Pasłęk 10, Pasłęk 11, Piniewo, Rydzówka, Rzędy, Sakówko, Stare Kusy, Stegny, Surowe, Zielno, Zielony Grąd,
 - j) gmina Rychliki, obręby geodezyjne: Buczyniec, Gołutowo, Jankowo, Jelonki, Krupin, Kwietniewo, Marwica, Rychliki, Sójki, Śliwica, Wopity,
 - k) gmina Susz, obręby geodezyjne: Bałoszyce, Falknowo, Januszewo, Jawty Wielkie, Lubnowy Wielkie, Nipkowie, Piotrkowo, Rudniki, Susz-5, Ulnowo, Wądoły, Wiśniówek, Zieleń,
 - l) gmina Zalewo, obręby geodezyjne: Bajdy, Barty, Dobrzyki, Jerzwałd, Kupin, Pozorty, Surbajny, Śliwa, Zalewo 1.

11. Kryterium 4.2., 4.3. i 5.1., 5.2. **Rozwój przedsiębiorczości – podejmowanie (II.4.) i rozwijanie (II.5.) działalności gospodarczej:**

Za operację, w której stosuje się rozwiązania związane z turystyką cyrkularną (II.4.2. i II.5.1.) uważana jest operacja obejmująca ogół rozwiązań turystycznych, gospodarczych, organizacyjnych i środowiskowych, których wdrożenie służy stworzeniu modelu turystyki ograniczającej ślad środowiskowy (węglowy, wodny), eliminację odpadów, oszczędzanie zasobów. Celem jest wdrożenie innowacyjnych zmian na rzecz stworzenia pętli, w których cyrkulują posiadane zasoby, wydłużane jest użycie posiadanych zasobów, ograniczane są odpady powstające na wszystkich etapach tworzenia, udostępniania usług turystycznych. Zmiany mogą być wdrażane w zakresie: kultury organizacyjnej, modeli biznesowych, strategii i raportowania, projektowania usług, infrastruktury, budynków, zaopatrzenia, kooperacji i łańcuchów dostaw, produkcji, usług, mobilności, marketingu, dystrybucji, źródeł i sposobów finansowania tworzonych lub przekształcanych rozwiązań.

Za operację, w której stosuje się rozwiązania związane z turystyką inteligentną (II.4.3. i II.5.2) uważana jest operacja, której podstawą są nowoczesne technologie związane z siecią, gromadzeniem, wymianą danych, zarządzaniem z ich wykorzystaniem, monitorowaniem, ułatwieniami dostępu. Punktowane są operacje, w których zastosowano rozwiązania i technologie, jak np.:

- 1) **Big Data** – analiza ruchu turystycznego, wykorzystanie infrastruktury, monitorowanie obiektów, zapewnienie bezpieczeństwa;
- 2) **VR i AR** – wirtualizacja wystaw, miejsc, obiektów, poszerzenie doświadczeń turystów, udostępnianie miejsc o ograniczonej dostępności, poszerzanie wiedzy, tworzenie rozwiązań turystyki edukacyjnej;
- 3) **Fin tech i automatyzacja obsługi** – zdalne, proste i szybkie płatności, chatboty, obsługa i komunikacja.

12. Kryterium 6a i 6b. **Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (start ZE, rozwój GA, rozwój ZE)**

Za **pozarolnicze funkcje małych gospodarstw rolnych** uznaje się działalność prowadzoną obok działalności rolniczej w gospodarstwach, których powierzchnia gruntów rolnych jest mniejsza od średniej wielkości powierzchni gruntów rolnych w 2023 roku wyrażona w ha fizycznych. W województwie warmińsko-mazurskim wielkość ta nie przekracza 23,88 ha fizycznych, a prowadzona działalność pozarolnicza dotyczy rozwoju turystyki, np. jako gospodarstwo agroturystyczne lub zagroda edukacyjna.

Za **gospodarstwo agroturystyczne** uznaje się małe gospodarstwo rolne, w którym świadczone są usługi turystyczne, polegające na wynajmowaniu przez rolnika do 5 pokoi w budynku mieszkalnym gospodarstwa rolnego na terenie wiejskim, sprzedaży posiłków domowych, świadczeniem innych usług związanych z pobytem turystów w gospodarstwie rolnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców oraz art. 35 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich. Wnioskodawca zakłada realizację koncepcji wdrożenia ogólnopolskiego systemu kategoryzacji WBN poprzez podwyższenie lub poszerzenie zakresu lub podnoszenie jakości świadczonych usług związanych z pobytem turystów, świadczonych w innych obiektach hotelarskich, wyróżniający podmioty regularnie prowadzące działalność turystyczną na obszarach wiejskich. Wnioskodawca należy lub deklaruje przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej kwaterodawców wiejskich nie później niż w dniu złożenia WoP. Wnioskodawca zobowiązuje się do poddania się inspekcjom kontrolnym prowadzonym przez Polską Federację Turystyki Wiejskiej „Gospodarstwa Gościnne”.

Za **zagrodę edukacyjną** uznaje się gospodarstwo rolne, zlokalizowane na obszarach wiejskich, prowadzone przez mieszkańca wsi, łączące działalność rolniczą z profesjonalnymi usługami edukacyjnymi, zgodnie ze standardami OSZE i należące do tej sieci prowadzonej przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie lub przewiduje przystąpienie do OSZE nie później niż w dniu złożenia WoP.

Aby dołączyć do OSZE należy uzyskać indywidualną rekomendację uprawnionego pracownika W-M ODR pod kątem spójności ze standardami OSZE i proponować zajęcia dydaktyczne w gospodarstwie rolnym co najmniej z dwóch celów edukacyjnych:

- 1) produkcji roślinnej,
- 2) produkcji zwierzęcej,
- 3) przetwórstwa produktów rolnych,
- 4) świadomości ekologicznej i konsumenckiej,
- 5) dziedzictwa kultury materialnej wsi, tradycyjnych zawodów, rękodziela i twórczości ludowej.

Zagroda Edukacyjna powinna posiadać zwierzęta gospodarskie albo uprawy rolnicze przygotowane do prezentacji dla grup dzieci i młodzieży przyjmowanych w ramach programów szkolnych lub udostępniane jako atrakcja turystyczna dla rodzin z dziećmi i dorosłych podróżujących indywidualnie. Minimalnym obligatoryjnym warunkiem technicznym jest posiadanie zadaszonego miejsca do prowadzenia zajęć i udostępnienie toalet dla uczestników zajęć oraz spełnienie określonych prawem warunków bezpieczeństwa.

ZAŁĄCZNIK NR 4a – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje podczas warsztatu refleksyjnego: prezentacja, dyskusja

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **hybrydowo: siedziba KE LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg i za pośrednictwem aplikacji ZOOM**
- 3) ustalenia konsultacji: **wyniki dyskusji: wskazanie zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **11 uczestników warsztatu refleksyjnego, w tym 1 członek Rady.**

2. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała, karta doradztwa

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku – 30 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **Biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,**
- 3) ustalenia konsultacji: **wskazanie dodatkowego kryterium związanego z premiowaniem tras turystycznych i centrów rowerowych w ramach zakresu *mała infrastruktura publiczna*, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 2 członków Zarządu KE LGD, 1 członek Komisji Rewizyjnej.**

3. Konsultacje dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu KE LGD: uchwała, protokół nr XV/V/1/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **30 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba Biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,**
- 3) ustalenia konsultacji: **propozycje zmian kryteriów wyboru operacji, ocena punktowa,**
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osób, w tym 4 członków Zarządu KE LGD.**

4. Konsultacje e-mailowe: uchwała WZC, karta konsultacji

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku – 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji,**
- 3) ustalenia konsultacji: **procedury ustanawiania i zmian kryteriów wyboru, zapisy i proponowana punktacja kryteriów wyboru operacji,**
- 4) uczestnicy konsultacji: **104 adresatów, członków KE LGD, 2 odpowiedzi, w tym 1 członków Rady.**

5. Konsultacje www i media społecznościowe: uchwała, karta konsultacji

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku - 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>**
- 3) ustalenia konsultacji: **propozycje zmian: raport z badania ankietowego,**
- 4) uczestnicy konsultacji: **0 odpowiedzi, 0 internautów.**

6. Konsultacje na posiedzeniu WZC: dyskusja, uchwała, protokół nr XXIX/1/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **15 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: **sala sesyjna Starostwa Powiatowego w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,**
- 3) ustalenia konsultacji: **dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **41 uczestników WZC, w tym 39 członków WZC.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4b – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **28 marca 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: KE LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu KE LGD.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **17 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: kryteriów wyboru operacji, zmiany kwoty do 400.000 PLN dla GA, GO, ZE, śledzenia kryteriów za pierwszy projekt, premiowania dodatkowego zatrudnienia, porządkowanie zapisów, numeracji i definicji w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW z 28.03.2024 r.;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu KE LGD.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **19 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji;
- 3) ustalenia konsultacji: dostosowanie kryteriów wyboru operacji do Wytycznych, zmiany zapisów kryteriów, porządkowanie numeryczne i alfabetyczne, uzupełnienie definicji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **9 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego;
- 4) uczestnicy konsultacji: **628 zasięgu, 20 aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu KE LGD: dyskusja, uchwała Zarządu KE LGD, protokół nr XIX/V/5/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: siedziba KE LGD w Elblągu, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 uczestników posiedzenia Zarządu KE LGD, w tym 5 członków Zarządu KE LGD.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4c – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **10 lipca 2024 roku – 23 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu KE LGD.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członków Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu KE LGD.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;**
- 3) ustalenia konsultacji: **propozycje zmian: raport z badania ankietowego;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **0 zasięgu, 0 aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół nr XIX/V/5/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;**
- 3) ustalenia konsultacji: **dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **6 uczestników posiedzenia Zarządu KE LGD, w tym 4 członków Zarządu KE LGD.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4d – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **18 sierpnia 2025 roku – 27 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **KE LGD, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów definicji kryteriów wyboru operacji zgodnie z przyjętymi w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 1 członek Zarządu KE LGD.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **21 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członków Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu KE LGD.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **21 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **100 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **26 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;**
- 3) ustalenia konsultacji: **propozycje zmian: raport z badania ankietowego;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **435 zasięgu, 88 aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół nr XXVI/V/3/3/2025 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba KE LGD w Pasłęku, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;**
- 3) ustalenia konsultacji: **dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **6 uczestników posiedzenia Zarządu KE LGD, w tym 4 członków Zarządu KE LGD.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4e – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **20 października 2025 roku – 28 października 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;
- 3) ustalenia konsultacji: skreślenie kryterium nr 7 w związku ze zmianą Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, uspoźnienie zapisów kryteriów wyboru operacji przyjętych w LSR OW KE, rozdzielenie zakresów, zmiana kryterium i punktacji dotyczące: rozwój GA, start ZE i rozwój ZE, uszczegółowienie definicji i nazewnictwa, uzupełnienia definicji i punktacji w zakresie PPP oraz poprawienie oczywistych omyłek;
- 4) uczestnicy konsultacji: 7 osób, w tym 1 członek Zarządu KE LGD.

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem KE LGD: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **21 października 2025 roku – 28 października 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków KE LGD, w tym członków Rady – projekt uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: skreślenie kryterium nr 7 w związku ze zmianą Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, uspoźnienie zapisów kryteriów wyboru operacji przyjętych w LSR OW KE, rozdzielenie zakresów, zmiana kryterium i punktacji dotyczące: rozwój GA, start ZE i rozwój ZE, uszczegółowienie definicji i nazewnictwa, uzupełnienia definicji, poprawienie oczywistych omyłek;
- 4) uczestnicy konsultacji: **102 członków KE LGD, w tym 14 członków Rady, 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu KE LGD

- 1) termin konsultacji: **21 października 2025 roku – 28 października 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, uspoźnienie zapisów kryteriów wyboru operacji przyjętych w LSR OW KE, rozdzielenie zakresów, zmiana kryterium i punktacji dotyczące: rozwój GA, start ZE i rozwój ZE, uszczegółowienie definicji i nazewnictwa, poprawienie oczywistych omyłek;
- 4) uczestnicy konsultacji: **100 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **21 października 2025 roku – 27 października 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian w komentarzach i ustnych uwagach;
- 4) uczestnicy konsultacji: **651 zasięgu, 47 aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu KE LGD, protokół nr XXVII/V/4/4/2025 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **28 października 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: siedziba KE LGD w Pasłęku, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 uczestników posiedzenia Zarządu KE LGD, w tym 4 członków Zarządu KE LGD.**

Pasłęk, 28 października 2025 roku