

PROCEDURA USTALANIA I ZMIANY KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się **Procedurę ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji**, jak następuje:

§ 1. Użyte poniżej sformułowania i skróty oznaczają:

1. **DG, GA, GO, ZE** – odpowiednio: działalność gospodarcza, gospodarstwo agroturystyczne, gospodarstwo opiekuńcze, zagroda edukacyjna.
2. **JSFP** – jednostka sektora finansów publicznych.
3. **KE LGD** – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
4. **LSR OW KE** – Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2023-2029.
5. **ND** – nie dotyczy
6. **NGO** – organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
7. **Operacja** – oznacza projekt przyczyniający się do realizacji celów PS WPR, celów i przedsięwzięć LSR OW KE, przewidziany do realizacji w ramach LSR OW KE według **Planu działania** ze wskazanym jednoznacznie początkiem i końcem realizacji. Wyróżnia się:
 8. **OP / PP** – operacja / projekt partnerski realizowany przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego różnymi LSR.
 9. **OwP / PwP** – operacja / projekt w partnerstwie realizowany przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR OW KE.
 10. **OW** – operacja własna KE LGD, czyli projekt do wsparcia w ramach wdrażania LSR OW KE.
 11. **PPDG** – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej, inaczej start DG.
 12. **PS WPR** – Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
 13. **Rada** – Rada Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
 14. **RPDG** – rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej, inaczej rozwój DG.
 15. **WBN** – system kategorizacji Wiejskiej Bazy Noclegowej.
 16. **WoPP** – Wniosek o przyznanie pomocy.
 17. **WoP** – Wniosek o płatność.
 18. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.

§ 2.1. Kryteria wyboru operacji i ich zmiany przyjmowane są przez WZC na wniosek Zarządu KE LGD.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza, wraz z uzasadnieniem, propozycje kryteriów, które:
 - 1) posiadają metodologię wyliczania;
 - 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, przy tym wskazujący na wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
 - 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
 - 4) były konsultowane z członkami Stowarzyszenia i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC kryteriach wyboru operacji mogą być wprowadzane przez Zarząd Stowarzyszenia doraźnie w zakresie:

1. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w kryteriach wyboru operacji.
2. Określonym w wezwaniu przez Urząd Marszałkowski wynikającym z oceny procedur wdrażania LSR OW KE.
3. Wynikającym ze zmian przepisów prawa.
4. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru operacji i ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza zaś z członkami Rady Stowarzyszenia;
- 2) społecznością lokalną.
2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1, ogłaszane są na stronie internetowej prowadzonej przez Stowarzyszenie co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia **Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji**.
3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia **Procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji** przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:
 - 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
 - 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętej **Procedurze ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji**.

2. Informacja o **Procedurze ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji** publikowana jest na stronie Internetowej Stowarzyszenia.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji kryteriów wyboru operacji to:

1. Warsztaty strategiczne/refleksyjne.
2. Ankieta monitorująca.
3. Konsultacje mejlowe.
4. Konsultacje osobiste w Biurze KE LGD.
5. Arkusz konsultacji.

Jednolity tekst PROCEDURA ustalania lub zmiany kryteriów wyboru operacji oraz przyjęcia KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI przyjęty uchwałami:
 NR XXIX/1/4/2024 WZC z 15 lutego 2024 roku
 NR XVII/V/3/5/2024 ZARZĄDU z 22 kwietnia 2024 roku
 NR XIX/V/5/4/2024 ZARZĄDU z 24 lipca 2024 roku
 NR XXVI/V/3/3/2025 z 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 1. Kryteria wyboru operacji – według kryteriów rankingujących

I. Kryteria wyboru operacji – wspólne dla wszystkich zakresów operacji				
L. p.	Nazwa kryterium	Ocena / Punkcja	Opis	Źródła danych
1. Kryteria dostępne operacji				
1.1.	Powiązanie wnioskodawcy z obszarem, zamieszkania na obszarze KE LGD	TAK lub NIE	TAK – jeżeli wnioskodawca wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP posiada na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE 2023-2029: 1) miejsce zamieszkania lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną. NIE – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP posiada na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE 2023-2029: 1) miejsce zamieszkania lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział II pkt 1-2, Rozdział VII pkt 3 oraz WoPP, kopia D.O., wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP
1.2.	Przyczynianie się do realizacji zakładanych wskaźników LSR i tematyczności celów	TAK lub NIE	TAK – jeżeli operacja jest zgodna z planowanymi w LSR OW KE 2023-2029 celami i przedsięwzięciami tematycznymi oraz zakresami i rodzajem operacji oraz we wniosku zobowiązano się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z PS WPR 2023-2027 i LSR OW KE 2023-2029 z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych. NIE – jeżeli operacja nie jest zgodna z planowanymi w LSR OW KE 2023-2029 celami i przedsięwzięciami tematycznymi oraz zakresami i rodzajem operacji oraz we wniosku nie zobowiązano się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z PS WPR 2023-2027 i LSR OW KE 2023-2029 z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział VI pkt 2-3, Rozdział VII pkt 3 oraz załączniki do LSR OW KE 2023-2029: zał. nr 2. Plan Działania
1.3.	Legalności – zgodności z przepisami prawa	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli zakres planowanej operacji określonej we WoPP jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności: 1) nie dotyczy zakresów wykluczonych ze wsparcia, tj.: budowy lub modernizacji dróg, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, świadczenia usług dla rolnictwa; 2) jeśli wnioskodawca posiada nr EP (numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności); 3) jeśli wnioskodawca w dniu złożenia WoPP ma ukończone 18 lat w przypadku osoby fizycznej lub wspólnika spółki cywilnej będącego osobą fizyczną; 4) jeśli wnioskodawca nie podlega zakazowi dostępu do środków na realizację wspólnej polityki rolnej na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu lub wykluczeniu z dostępu do otrzymania pomocy; 5) jeśli operacja dotyczy inwestycji trwale związanej z nieruchomością i jest realizowana: a) na obszarze objętym LSR; b) na nieruchomości, będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy, na operację okres realizacji operacji oraz okres związania z celem. 6) jeśli operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej – wnioskodawca: a) jest osobą fizyczną, b) w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, c) nie została dotychczas przyznana lub wypłacona pomoc w ramach PROW 2014-2020 działanie 6.2. lub 6.4. lub 4.2. lub 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, d) nie została dotychczas przyznana lub wypłacona pomoc oraz w ramach PS WPR na operację w zakresie start ZE lub rozwój GA, rozwój ZE; 7) jeśli operacja dotyczy rozwój pozarolniczej działalności gospodarczej – wnioskodawca: a) w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się Prawo przedsiębiorców oraz nadal wykonuje tę działalność, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na operację w tym zakresie w ramach PS WPR 2023-2027, c) upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na operację w zakresie podejmowanie działalności gospodarczej w ramach PS WPR, d) upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział VII pkt 3, WoPP, decyzja lub zaświadczenie ARIMR o nadanym nr EP, wypis z rejestru gruntów, wypis z aktu notarialnego własności do nieruchomości, kopia D.O., wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP wydruk z CEiDG, wydruk z SUDOP lub kopie zaświadczeń o przyznaniu pomocy de minimis, zaświadczenie z KRUS, za świadczenie z ZUS

			poddziałów 4.2, 6.2., 6.4. lub 19.2 PROW 2014-2020; 8) jeśli operacja dotyczy startu ZE – wnioskodawca: a) jest rolnikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest produkcja rolnicza albo małżonkiem rolnika albo domownikiem, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach start ZE, rozwój GA, rozwój ZE 9) jeśli operacja dotyczy rozwoju GO, rozwoju ZE – wnioskodawca: a) jest rolnikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest produkcja rolnicza albo małżonkiem rolnika albo domownikiem, b) nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc na rozwój GA, rozwój ZE w ramach PS WPR, c) upłynęły co najmniej dwa lata od dnia wypłaty pomocy na operację odpowiednio na start ZE w ramach PS WPR 2023-2027. 10) jeśli operacja dotyczy rozwoju GA – wnioskodawca w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność, do której stosuje się art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców, potwierdzoną wpisem do gminnej ewidencji innych obiektów hotelarskich zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich; 11) jeśli operacja dotyczy rozwoju ZE – wnioskodawca w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia WoPP wykonywał tę działalność łącznie co najmniej przez 365 dni; 12) jeśli operacja dotyczy poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej – wnioskodawca jest JSFP albo NGO; 13) jeśli operacja dotyczy przygotowania projektów partnerskich – pomoc przyznaje się: a) tylko raz w okresie PS WPR, b) jeśli żadnemu z partnerów wymienionych w umowie intencyjnej nie została dotychczas przyznana pomoc w tym zakresie; 14) jeśli operacja dotyczy projektów partnerskich – pomoc przyznaje się, gdy w skład partnerstwa nie wchodzi partner, który otrzymał pomoc, albo ubiega się o przyznanie pomocy na tę samą operację. NIE – jeżeli zakres planowanej operacji określonej w WoPP nie jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności dotyczy zakresów wykluczonych ze wsparcia, tj.: budowy lub modernizacji dróg, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, świadczenia usług dla rolnictwa oraz nie spełnia warunków dostępowych dotyczących wnioskodawcy lub operacji lub danego zakresu określonego w punkcie 1.3. ppkt 1)-13). ND – jeśli kryterium dostępne nie dotyczy danego wnioskodawcy lub operacji lub wymogów określonych w punkcie 1.3. ppkt 1)-13).	
1.4.	Uzasadnienie ekonomiczne – opracowanie biznesplanu ¹	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli do WoPP dołączono wymagany biznesplan jako obowiązkowy załącznik. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono wymaganego biznesplanu jako obowiązkowego załącznika. ND – jeżeli do WoPP nie jest wymagane załączenie biznesplanu jako obowiązkowego załącznika.	WoPP, Biznesplan
1.5.	Koncepcja funkcjonowania lub przynależności do organizacji ²	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli do WoPP dołączono wymaganą koncepcję funkcjonowania i wdrożenia WBN w GA lub rekomendację w ZE jako obowiązkowy załącznik lub deklarację przystąpienia do wymaganej organizacji. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono wymaganej koncepcji funkcjonowania i wdrożenia WBN w GA lub rekomendacji w ZE jako obowiązkowego załącznika lub nie złożono deklaracji przystąpienia do wymaganej organizacji. ND – jeżeli nie jest wymagane załączenie koncepcji funkcjonowania poza GA lub rekomendacji poza ZE lub deklaracji przystąpienia do wymaganej organizacji.	Dokument koncepcji funkcjonowania GA, Deklaracja przystąpienia do wymaganej organizacji
1.6.	Wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków, w przypadku zabytków ³	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli w WoPP udokumentowano wymagany wypis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. NIE – jeżeli w WoPP nie udokumentowano wymaganego wpisu do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. ND – jeżeli obiekt, którego dotyczy operacja nie jest uznany za zabytek i nie jest wpisany do stosownych rejestrów lub ewidencji dziedzictwa kulturowego.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 4.7, WoPP, Biznesplan, wypis z rejestru zabytków lub/ewidencji zabytków
1.7.	Oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu kryteriów wyboru operacji oraz Oświadczenie wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników	TAK lub NIE	TAK – jeżeli do WoPP dołączono Oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu Kryteriów wyboru operacji wraz z Oświadczeniem wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników. NIE – jeżeli do WoPP nie dołączono Oświadczenia wnioskodawcy o spełnieniu Kryteriów wyboru operacji i nie dołączono Oświadczenia wnioskodawcy o realizacji planowanych wskaźników.	wg wzorów KE LGD
RAZEM pkt 1.		TAK/NIE/ND	Minimum częściowe (TAK lub NIE we wszystkich punktach 1.1. – 1.7.)	TAK / NIE
2. Kryteria formalne – kalkulacji kosztów i efektywności operacji				
2.1.	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli WoPP nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól. 5 pkt. – jeżeli WoPP zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola.	WoPP, zał. zgodne z wykazem zał.
2.2.	Wniosek o przyznanie pomocy jest spójny z załącznikami	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPP nie jest spójny z załącznikami. 1 pkt – jeżeli WoPP jest spójny z załącznikami.	WoPP, zał. zgodne z wykazem zał.
2.3.	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli wydatki w WoPP nie są realne lub nie są konieczne lub nie są zasadne. 1 pkt – jeżeli wydatki w WoPP są realne, konieczne i zasadne.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
2.4.	Czytelny, przejrzysty i pełny budżet	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest pełny. 1 pkt – jeżeli budżet jest czytelny, przejrzysty i pełny.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
2.5.	Brak błędów rachunkowych	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPP zawiera błędy rachunkowe. 1 pkt – jeżeli WoPP nie zawiera błędów rachunkowych.	WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 2.		od 0 do 9	Minimum częściowe (pkt)	1

3. Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PS WPR 2023-2027 i LSR OW KE 2023-2029 – premiujące operacje				
3.1.	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 4.13, oraz pkt 4.14., WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.2.	Zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania⁴: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)	0 lub 1 lub 2 lub 3 lub 4	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże we WoPP łączenia działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca nie posiada a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie jednego działania z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada jeden z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie dwóch działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada dwa z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie trzech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada trzy z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować). 4 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże we WoPP łączenie czterech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym wnioskodawca posiada cztery z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikacje, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować).	WoPP, dokumenty potwierdzające posiadanie: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)
3.3.	Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji ⁵	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań z zakresu cyfryzacji. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji lecz nie więcej niż 40% wartości operacji.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 3.1, WoPP, Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.4.	Przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy lub przyczynianie się do utrzymania miejsc pracy	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli w wyniku realizacji planowanej operacji nie powstaną nowe miejsca pracy lub operacja nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy. 1 pkt – jeżeli operacja przyczyni się do utrzymania miejsc pracy. 2 pkt. – jeżeli w wyniku realizacji planowanej operacji powstaną nowe miejsca pracy.	WoPP, załączniki do WoPP
3.5.	Objęcie oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi ⁶	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli zadania operacji opisanej we WoPP nie są zaplanowane do realizacji w ramach koncepcji Smart Village i nie są wpisane na listę zadań koncepcji Smart Villages miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD. 5 pkt – jeżeli zadania operacji opisanej we WoPP są zaplanowane do realizacji w ramach koncepcji Smart Village i wpisane na listę zadań koncepcji Smart Villages miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD.	Koncepcje SV wypracowane w ramach PG KE LGD
3.6.	Zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami lub ograniczającego presję na środowisko ⁷	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli zadania zawarte we WoPP nie zapewniają racjonalnego gospodarowania zasobami lub nie ograniczają presji na środowisko lub nie dotyczą dziedzictwa przyrodniczego. 3 pkt – jeżeli zadania zawarte we WoPP zapewniają racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczają presję na środowisko lub dotyczą dziedzictwa przyrodniczego.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 4.13, oraz pkt 4.14., WoPP, Wydruk z Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska Biznesplan, kosztorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty
3.7.	Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR OW KE 2023-2029 ⁸	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli operacja opisana we WoPP nie jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym lub nie jest projektem partnerskim partnerstw określonych w LSR. 1 pkt – jeżeli operacja opisana we WoPP jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej dwóch partnerów lub jest projektem partnerskim co najmniej dwóch partnerów partnerstw określonych w LSR. 2 pkt. – jeżeli operacja opisana we WoPP jest realizowana w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej trzech partnerów lub jest projektem partnerskim co najmniej trzech partnerów partnerstw określonych w LSR. 3 pkt. – jeżeli projekt opisany we WoPP jest realizowany w partnerstwie potwierdzonym listem intencyjnym przez co najmniej czterech partnerów i więcej lub jest projektem partnerskim co najmniej czterech partnerów i więcej partnerstw określonych w LSR.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 3.2, WoPP, list (-y) intencyjny (-e) lub/i porozumienie (-a) o współpracy lub/i umowa (-y) partnerstwa lub/i regulamin (-y) organizacyjny (-e)
3.8.	Projekty innowacyjne na poziomie obszaru objętego LSR OW KE 2023-2029, gminy,	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności operacji co najmniej na poziomie miejscowości, w której będzie realizowana operacja. 1 pkt – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie miejscowości, w której	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział VII pkt 3 i pkt 6 pkt 6, WoPP, Biznesplan,

	miejsowości ⁹		będzie realizowana operacja. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie gminy, w której będzie realizowana operacja. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność operacji co najmniej na poziomie obszaru objętego LSR OW KE 2023-2029 , w której będzie realizowana operacja.	kosztyorys inwestorski, oferty cenowe i inne dokumenty (np. certyfikaty, opinie, ekspertyzy, raporty)
3.9.	Zamieszkanie wnioskodawcy / siedziba / oddział na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE 2023-2029 lub prowadzenie działalności na obszarze Kanału Elbląskiego powyżej 24 miesięcy	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE 2023-2029 lub prowadzi działalność na obszarze Kanału Elbląskiego powyżej 24 miesięcy. 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE 2023-2029 lub prowadzi działalność na obszarze Kanału Elbląskiego powyżej 24 miesięcy.	WoPP, załączniki do WoPP, kopia D.O. i wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP
3.1 0.	Korzystanie z doradztwa indywidualnego w danym naborze	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w danym naborze, zgodnie z <i>Regulaminem świadczonych usług doradczych w biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania</i> (nie dotyczy OW) 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w danym naborze, zgodnie z <i>Regulaminem świadczonych usług doradczych w Biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania</i> (nie dotyczy OW – wniosek na OW nie wymaga korzystania z doradztwa indywidualnego w danym naborze, by wniosek otrzymał maksymalną punktację w tym kryterium, jeśli wnioskodawcą jest LGD).	Regulamin świadczonych usług doradczych w biurze Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, rejestr udzielonego doradztwa
3.1 1.	Uczestniczenie w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	0 lub 2 lub 3 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (<i>nie dotyczy OW</i>). 2 pkt. – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez KE LGD w danym naborze (<i>nie dotyczy OW</i>). 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (<i>nie dotyczy OW</i>). 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze (<i>nie dotyczy OW – wniosek na OW nie wymaga korzystania z doradztwa indywidualnego w danym naborze, by wniosek otrzymał maksymalną punktację w tym kryterium</i>).	Listy obecności ze spotkań informacyjnych, szkoleń-warsztatów prowadzonych przez biuro KE LGD
3.1 2.	Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji ¹⁰ : a) kobiety, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) osoby do 25 roku życia, d) mieszkańcy osiedli po-PGR, gdzie realizowane są operacje	0 lub po 1 lub po 2 maksymalnie 6	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie jest mieszkańcem wykluczonym społecznie lub nie wykaże zaspokojenia potrzeb mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w pkt: a) kobiety, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) osoby do 25 roku życia, d) mieszkańcy osiedli po-PGR, gdzie realizowana jest operacja. 1 pkt lub 2 pkt – jeżeli wnioskodawca jest mieszkańcem wykluczonym społecznie znajdującym się w niekorzystnej sytuacji lub zaspokaja potrzeby mieszkańców wykluczonych społecznie i znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w pkt: a) kobiety lub, b) osoby powyżej 60 roku życia lub, c) osoby do 25 roku życia lub, d) mieszkańcy osiedla po-PGR, gdzie realizowana jest operacja.	LSR OW KE 2023-2029: Rozdział IV pkt 2 pkt 2.2., WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP, kopia D.O. i wydane przez właściwy organ gminy zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed złożeniem WoPP
RAZEM pkt 3.		od 0 do 45	Minimum częściowe (pkt)	1
RAZEM pkt. 2. i pkt 3.		od 0 do 54	Minimum częściowe (pkt)	2

II. Kryteria wyboru operacji klasycznych – specyficzne dla poszczególnych zakresów wsparcia

4. Rozwój przedsiębiorczości – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (START DG)

4.1.	Zatrudnienie więcej niż 1 pełny etat średniorocznie / samozatrudnienie	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów lub będąc samo zatrudniony, nie stworzy jeszcze jednego pełnego etatu. 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów lub będąc samo zatrudniony, stworzy jeszcze jeden pełny etat.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
4.2.	Związaną operacją z turystyką cyrkularną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
4.3.	Związaną operacją z turystyką inteligentną ¹¹	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
Razem pkt 4.		od 0 do 11	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM rozwój przedsiębiorczości – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej		od 0 do 65	Minimum całkowite (60%)	39 pkt

5. Rozwój przedsiębiorczości – rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (Rozwój DG)

5.1.	Związaną operacją z turystyką cyrkularną ¹⁰	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną; 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką cyrkularną;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
5.2.	Związaną operacją z turystyką inteligentną ¹⁰	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną; 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z turystyką inteligentną;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
5.3.	Zatrudnienie więcej niż 1 pełny etat średniorocznie	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie zobowiąże się do stworzenia i utrzymania co najmniej dwóch pełnych etatów średniorocznie; 5 pkt. – jeżeli wnioskodawca zobowiąże się do stworzenia co najmniej dwóch pełnych etatów średniorocznie;	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP

5.4.	Kwota dofinansowania nie przekracza 400 000 PLN	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli kwota wnioskowana dotacji przekracza 400 000 PLN; 5 pkt. – jeżeli kwota wnioskowana dotacji nie przekracza 400 000 PLN.	WoPP, Biznesplan, załączniki do WoPP
RAZEM pkt 5.		od 0 do 16	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM rozwój przedsiębiorczości – rozwijanie działalności gospodarczej		od 0 do 70	Minimum całkowite (60%)	42 pkt
6. Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych¹² (START ZE oraz rozwój GA i rozwój ZE)				
6.1.	Gospodarstw agroturystycznych GA ¹²	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem gospodarstwa agroturystycznego. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem gospodarstwa agroturystycznego.	WoPP, Biznesplan, wypis z rejestru Gminy
6.2.	Zagród edukacyjnych ZE ¹²	0 lub 4	0 pkt. – jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem zagrody edukacyjnej. 4 pkt. – jeżeli wnioskodawca wykaże, że operacja jest związana z tworzeniem lub rozwijaniem zagrody edukacyjnej.	WoPP, Biznesplan, opinia W-M ODR
RAZEM pkt 6.		od 0 do 11	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie START ZE oraz rozwój GA i rozwój ZE		od 0 do 65	Minimum całkowite (60%)	39 pkt
7. Poprawa dostępu do usług dla lokalnej społeczności z wyłączeniem inwestycji infrastrukturalnych oraz operacji w zakresach wymienionych w punktach 4-6 (DUL)				
7.1.	Operacja jest realizowana przez NGO	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
7.2.	Operacja dotyczy zabytku	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli operacja nie dotyczy dziedzictwa kulturowego, w tym zabytku wpisanego w rejestr zabytków lub ewidencję zabytków; 3 pkt. – jeżeli operacja dotyczy dziedzictwa kulturowego, w tym zabytku wpisanego w rejestr zabytków lub ewidencję zabytków.	WoPP, wypis z rejestru zabytków lub/i ewidencji zabytków
RAZEM pkt 7.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM poprawa dostępu do usług dla lokalnej społeczności z wyłączeniem inwestycji infrastrukturalnych oraz operacji w zakresach wymienionych w punktach 4-6		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
8. Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej (DMI)				
8.1.	Operacja jest realizowana przez NGO	0 lub 2	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 2 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
8.2.	Kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 400 000 PLN	0 lub 4	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 400 000 PLN. 4 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 400 000 PLN.	WoPP, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 8.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
9. Kształtowanie świadomości obywatelskiej (KŚO)				
9.1.	Operacja realizowana jest przez NGO	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli wnioskodawcą nie jest NGO. 3 pkt. – jeżeli wnioskodawcą jest NGO.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
9.2.	Kwota dofinansowania nie przekracza 200 000 PLN	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 200 000 PLN. 3 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 200 000 PLN.	WoPP, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 9.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM kształtowanie świadomości obywatelskiej		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt
10. Krótkie łańcuchy dostaw żywności (KLŻ)				
10.1.	Operacja dotyczy stworzenia lub rozwoju biorynczku	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli operacja nie dotyczy stworzenia lub rozwoju biorynczku. 3 pkt. – jeżeli operacja dotyczy stworzenia lub rozwoju biorynczku.	Wypis z KRS, Statut NGO, wydruk z GUS
10.2.	Kwota dofinansowania nie przekracza 200 000 PLN	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych przekracza 200 000 PLN. 3 pkt. – jeżeli kwota kosztów kwalifikowalnych nie przekracza 200 000 PLN.	WoPP, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
RAZEM pkt 10.		od 0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM kształtowanie świadomości obywatelskiej		od 0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36 pkt

ZAŁĄCZNIK NR 2. Definicje kryteriów wyboru operacji

1. Kryterium 1.4. Uzasadnienie ekonomiczne - opracowanie biznesplanu

Biznesplan jest obowiązkowym załącznikiem do WoPP przedsięwzięć komercyjnych DG, GA, ZE, służący do wykazania rentowności danego przedsięwzięcia komercyjnego DG lub pozarolniczej działalności GA, ZE. Powinien być sporządzony zgodnie z instrukcją jego wypełnienia dla komercyjnych operacji klasycznych. Formularz Biznesplanu wraz z instrukcją jego wypełnienia stanowi załącznik do wniosków o przyznanie pomocy.

2. Kryterium 1.5. Koncepcja funkcjonowania lub przynależność do organizacji

Koncepcja funkcjonowania jest obowiązkowym załącznikiem do WoPP dla Gospodarstw Agroturystycznych (GA) i Zagród Edukacyjnych (ZE) i zawiera opis:

- 1) sposobu wdrożenia systemu kategoryzacji **Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN)** poprzez podwyższenie lub poszerzenie związanych z pobytem turystów jakości świadczonych usług w zakresie i rozwój GA, składana razem z WoPP. System kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej – to ogólnopolski dobrowolny system podnoszenia jakości usług hotelarskich świadczonych w innych obiektach hotelarskich, wyróżniający podmioty regularnie prowadzące działalność turystyczną na obszarach wiejskich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) sposobu realizacji celów edukacyjnych, o których mowa w standardach Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych w zakresach start i rozwój ZE.

Przynależność do organizacji jest warunkiem koniecznym do uzyskania wsparcia w ramach LSR OW KE 2023-2029 dla rozwoju:

- 1) Zagród Edukacyjnych, które muszą spełnić standardy Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE) (Start ZE i rozwój ZE) i zadeklarować przystąpienie do OSZE, prowadzonej przez Centrum Doradztwa Rolniczego O/Kraków, nie później niż w dniu złożenia WoP;
- 2) Gospodarstw Agroturystycznych lub obiektów turystyki wiejskiej, objętych ogólnopolskim systemem kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN) podnoszenia jakości usług hotelarskich na obszarach wiejskich, zakładających przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej wiejskich kwaterodawców nie później niż w dniu złożenia WoP.

3. Kryterium 1.6. Wymagany wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego

Dziedzictwo kulturowe to obiekty zabytkowe lub kulturalne (związane z kulturą jako artystyczną i umysłową działalnością człowieka i jej wytworami) oraz dobra materialne i niematerialne kultury (z wyłączeniem kultury współczesnej) wraz ze związanymi z nim wartościami duchowymi, zjawiskami historycznymi lub obyczajowymi, uznawanymi przez KE LGD za ważne dla konkretnego społeczeństwa z danego obszaru i jego rozwoju oraz wartość zachowania dla następnych pokoleń. Aby uzyskać punkty w tym kryterium należy wskazać wpis w Rejestrze zabytków.

Za spełnienie wymogu wpisu do Rejestru zabytków uważana jest operacja, gdy obiekt lub obszar objęty operacją został wpisany do Rejestru, **który traktowany jest** jako podstawowa forma ochrony zabytku prowadzona na podstawie Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 2003 roku oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem.

Rejestr dla zabytków na terenie województwa prowadzi wojewódzki konserwator zabytków w formie odrębnych ksiąg dla zabytków:

- A – nieruchomości
- B – ruchomych
- C – archeologicznych

4. Kryterium 3.2. Zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania:

- a) **lokalnych zasobów** - dobra i usługi dostępne na obszarze KE LGD. Udokumentować należy poprzez np. dokumenty potwierdzające korzystanie z lokalnych dostawców, realizację operacji trwale związanej z gruntem itp.,
- b) **doświadczenia** – wnioskodawca wykonywał już podobną działalność poprzez prowadzenie działalności gospodarczej, pracy na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia lub ma udokumentowaną historię uczestnictwa lub realizacji działań podobnych do tych, które są planowane w planowanej operacji. Udokumentować należy poprzez np. dokumenty potwierdzające, że wnioskodawca działał w przeszłości w podobnej dziedzinie m.in. świadectwa pracy, pierwsze strony umów z realizacji innych projektów itp.
- c) **kwalifikacji** – wnioskodawca wykaże, że posiada odpowiednie kwalifikacje związane z zakresem planowanym do realizacji, zarządzaniem projektem lub przedsięwzięciem, np. dyplomy, certyfikaty potwierdzające odpowiednie kwalifikacje wnioskodawcy do realizacji projektu,
- d) **umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)** – wnioskodawca musi wykazać, że posiada odpowiednie kompetencje i praktyczne zdolności do przeprowadzenia działań, które planuje w projekcie. Udokumentować należy poprzez np. realizacja umów zlecenia wnioskodawcy, statut, wypis KRS, wypis CEIDG.

Tu należy szczegółowo opisać od strony praktycznej, jakie informacje i gdzie ma je wykazać wnioskodawca oraz w jaki sposób ma te informacje potwierdzić (tj. udokumentować). Choćby co rozumie ŁNKE przez zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania m.in. lokalnych zasobów (jakich zasobów lokalnych?).

5. Kryterium 3.3. Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji

Za **zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji** uważana jest operacja, w której spełniony jest przynajmniej jeden zakres cyfryzacji. Zakres cyfryzacji może polegać na:

- 1) upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych. Zaliczają się do nich: komputery, oprogramowanie, sieci telekomunikacyjne, Internet, telefony komórkowe oraz elektroniczne środki masowego przekazu (radio, telewizja satelitarna);
- 2) stosowaniu digitalizacji metodą Street View;
- 3) stosowaniu digitalizacji metodą 360°;
- 4) stosowaniu digitalizacji metodą modeli 3D.

6. Kryterium 3.5. Objęte oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi

Za operację objętą **oddolną koncepcją inteligentnych wsi** (tzw. koncepcje **Smart Villages** – oddolne koncepcje rozwoju obszarów wiejskich w skali mikro mające na celu wypracowanie lub wdrożenie efektywnych i niestandardowych rozwiązań miejscowych problemów dzięki innowacyjnemu podejściu) uważana jest operacja, **która jest zaplanowana do realizacji w ramach jednego zadania/przedsięwzięcia z koncepcji Smart Villages**. Oznacza to, że znajduje się na liście zadań/przedsięwzięć koncepcji **Smart Villages** wypracowanych dla określonych miejscowości przez lokalne partnerstwa

w ramach zadań grantowych w projektach grantowych (PG) Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania. Pierwszy projekt grantowy tworzenia 15 koncepcji Smart Village obejmuje 43 miejscowości i został zrealizowany w 2023 roku. Koncepcje Smart Villages wypracowane w projekcie grantowym to:

- 1) GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village DŁUŻYNA, DRUŻNO, WĘŻINA – 3 miejscowości, zadanie grantowe gmina Stowarzyszenia „Dwie Wsie w Dłużynie”;
- 2) GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village KAZIMIERZOWO – 2030 KAZIMIERZOWO, ADAMOWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe gmina Stowarzyszenia ZICHERKA;
- 3) GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village OLEŚNO-FISZEWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Mieszkańców Wsi „Oleśno – Wieś z Pomysłem” w Oleśnie;
- 4) GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village Wikrowo – 2030 WIKROWO, WIKTOROWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe gmina Gronowo Elbląskie;
- 5) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości RUDZIENICE, GROMOTY, ŁAWICE, KAŁDUNY, TYNWAŁD – 5 miejscowości, zadanie grantowe Towarzystwa Ziemi Rudzienickiej w Rudzienicach;
- 6) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village 2030 WOLA KAMIEŃSKA – 5 miejscowości: Wola Kamieńska, Kamień Mały, Kamień Duży, Kwiry, Windyki, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Wola Kamieńska;
- 7) GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości ZĄBROWO, LASECZNO, STARZYKOWO, SZYMBARK – 4 miejscowości zadanie grantowe Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Ząbrowa;
- 8) GMINA KISIELICE: Koncepcja Smart Village 2030 Kisielic KISIELICE – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Kisielicach;
- 9) GMINA MIŁOMŁYN: Koncepcja Smart Village BAGIEŃSKO, MIŁOMŁYN – 2 miejscowości, zadanie grantowe Fundacja Lisie Bagno w Bagieńsku;
- 10) GMINA PASŁĘK: Koncepcja Smart Village 2030 ANIOŁOWO, MARIANKA, NOWE KUSY, RZECZNA, ZIELONY GRĄD, KWITAJNY – 6 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia na rzecz Rozwoju Wsi „Aniołowo”;
- 11) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village 2030 miejscowości JELONKI – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Jelonkach;
- 12) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości ŚWIĘTY GAJ – 1 miejscowość, zadanie grantowe Romana Koguta;
- 13) GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości RYCHLIKI i REJSYTY – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych i Promocji Zawodowej w Rychlikach
- 14) GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości REDAKI, JAKUBOWO KISIELICKIE, BABIĘTY WIELKIE – 3 miejscowości, zadanie grantowe Ochotnicza Straż Pożarna w Redakach;
- 15) GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości RÓŻNOWO, KAMIENIEC, LUBNOWY MAŁE, LUBNOWY WIELKIE – 4 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Społeczności Lokalnej Miasta i Gminy Susz „Arka”.

7. Kryterium 3.6. **Zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami lub ograniczającego presję na środowisko i dziedzictwo przyrodnicze**

Za operacje zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami – uznaje się działania, które prowadzą do efektywnego, oszczędnego i zrównoważonego wykorzystania dostępnych zasobów naturalnych poprzez np. planowanie i kontrolę zużycia zasobów, minimalizacja strat, recykling i ponowne wykorzystywanie materiałów, optymalizację procesów logistycznych itp.

Za operacje ograniczające presję na środowisko – uznaje się działania, których celem jest zmniejszenie negatywnego wpływu działalności człowieka na środowisko naturalne np. ograniczanie emisji zanieczyszczeń do powietrza, wody i gleby, odnawialne źródła energii, edukacja ekologiczna itp.

Za operacje dotyczące **dziedzictwa przyrodniczego** – uznaje się operacje dotyczące elementów przyrody wyliczonych w art. 2 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody lub realizowane na obszarach przyrodniczych prawnie chronionych, w szczególności objęte jedną z form ochrony, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, uznane za ważne dla społeczeństwa obszaru LSR OW KE 2023-2029 oraz warte zachowania dla następnych pokoleń i wpisane w Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

8. Kryterium 3.7. **Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR**

Za **operacje w partnerstwie (PwP)** uznaje się operacje realizowane przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR OW KE 2023-2029.

Za **projekty partnerskie (PP)** uznaje się co najmniej dwie operacje niezbędne do osiągnięcia wspólnego celu realizowane przez co najmniej dwa podmioty z co najmniej dwóch obszarów objętych odmiennymi Lokalnymi Strategiami Rozwoju.

Punkty przyznaje się tym operacjom lub projektom, do których zostaną zawarte i zostaną dołączone do WoPP umowy partnerstwa oraz realizują cele i przedsięwzięcia partnerstw wpisanych w LSR OW KE 2023-2029 na podstawie listów intencyjnych lub regulaminów organizacyjnych lub zawartych porozumień o współpracy lub opracowanych w ramach KE LGD koncepcji Smart Villages. w LSR OW KE 2023-2029 zdefiniowano sieci partnerstw na podstawie:

- 1) EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego – Regulamin Organizacyjny i kryteria certyfikacji członków EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego;
- 2) Sieć Smart Villages Krainy Kanału Elbląskiego – 15 opracowanych koncepcji Smart Villages dla 43 miejscowości w ramach projektu grantowego Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, wymienionych w definicji Kryterium 3.5.;
- 3) Sieć wsi tematycznych Krainy Kanału Elbląskiego – List intencyjny dotyczący budowania partnerstwa wsi tematycznych;
- 4) Sieć wytwórców produktów lokalnych i bioryneczku – List intencyjny dotyczący budowania Partnerstwa Wytwórców produktów lokalnych;
- 5) Szlak Kulturowy Kanału Elbląskiego, w tym tras rowerowych Krainy Kanału Elbląskiego – Porozumienie o współpracy na rzecz organizacji, zarządzania, rozwoju i promocji Szlaku Kulturowego Kanału Elbląskiego.

9. Kryterium 3.8. **Projekty innowacyjne na poziomie LSR, gminy, miejscowości**

Za **projekt innowacyjny** uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Innowacyjność to zmiana mająca na celu wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego istniejącego produktu, usługi, procesu, technologii, metody organizacji lub nowego sposobu zagospodarowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Innowacyjność będzie oceniana na poziomie miejscowości, gminy i obszaru objętego LSR. Kryterium to jest stopniowane, ze względu na poziom terytorialny innowacyjności. Największą liczbę punktów będzie można uzyskać za innowacyjność na poziomie obszaru objętego LSR OW KE 2023-2029, następnie gminy, a najmniej za innowacyjność na poziomie miejscowości. Charakter innowacyjny może polegać na:

- 1) powstaniu nowej usługi/produktu (w tym turystycznego rozumianego jako całość dostępnych na rynku dóbr i usług, które nabywa konsument, podczas podróży turystycznej oraz zbiór korzyści, jakie osiąga nabywca, w związku z udziałem w niej. Produkt turystyczny, to także wszystko, co kupują, robią oraz przeżywają turyści, od chwili opuszczenia domu, aż do powrotu z podróży. Produkt turystyczny ma bardzo złożony charakter i można go rozpatrywać w wielu kategoriach. Na produkt turystyczny składa się wiele rozmaitych dóbr materialnych i niematerialnych oraz usług, które stanowią przedmiot rynkowej wymiany.
- 2) zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
- 3) zrealizowaniu nowej inwestycji rozumianej jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej miejscowości/gminie/obszarze LGD;
- 4) nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców rozumianych jako zasoby przyrodnicze, historyczne, kulturowe czy społeczne;
- 5) nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
- 6) aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego.

10. Kryterium 3.12. **Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji:**

Do osób w niekorzystnej sytuacji do wsparcia w ramach LSR OW KE **2023-2029 zaliczane są** osoby z powodu wykluczenia komunikacyjnego, cyfrowego, braku doświadczenia, osamotnienia, dostępu do usług. **Są to:** kobiety, **osoby** powyżej 60 roku życia, osoby do 25 roku życia, mieszkańcy osiedli po-PGR, tj.:

- 1) **dotyczy:** **kobiet**, które złożyły wniosek o przyznanie pomocy (WoPP) lub operacja jest skierowana do kobiet z powodu wykluczenia komunikacyjnego, zawodowego, **w niekorzystnej** pozycji na rynku pracy i wynagrodzenia – maksymalnie **1 punkt**;
- 2) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPP) **były w wieku powyżej 60 roku życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób z powodu wykluczenia cyfrowego, komunikacyjnego, osamotnienia, dostępu do usług – maksymalnie **1 punkt**;
- 3) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPP) **były w wieku do 25 roku życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób, z powodu braku doświadczenia, wykluczenia komunikacyjnego, niedojrzałości społecznej – maksymalnie **2 punkty**;
- 4) **dotyczy:** osób, które są **mieszkańcami osiedli po-PGR**, gdzie realizowane są operacje, najczęściej pozbawieni dostępu do rynku pracy z uwagi na oddalenie od miast – maksymalnie **2 punkty**. **Mieszkańcami osiedli po-PGR są osoby zamieszkujące tereny wiejskie, na których w okresie Polskiej Republiki Ludowej funkcjonowały PGR-y. Określenie „osiedle” odnosi się do całej miejscowości, w której funkcjonował PGR lub całej miejscowości, które po roku 1991 objęły administracyjne miejscowości, w których znajdowały się PGR-y.**

11. Kryterium 4.2., 4.3. i 5.1., 5.2. **Rozwój przedsiębiorczości – podejmowanie (II.4.) i rozwijanie (II.5.) pozarolniczej działalności gospodarczej:**

Za operację, w której stosuje się rozwiązania związane z turystyką cyrkularną (II.4.2. i II.5.1.) uważana jest operacja obejmująca ogół rozwiązań turystycznych, gospodarczych, organizacyjnych i środowiskowych, których wdrożenie służy stworzeniu modelu turystyki ograniczającej ślad środowiskowy (węglowy, wodny), eliminację odpadów, oszczędzanie zasobów. Celem jest wdrożenie innowacyjnych zmian na rzecz stworzenia pętli, w których cyklu posiadane zasoby, wydłużane jest użycie posiadanych zasobów, ograniczane są odpady powstające na wszystkich etapach tworzenia, udostępniania usług turystycznych. Zmiany mogą być wdrażane w zakresie: kultury organizacyjnej, modeli biznesowych, strategii i raportowania, projektowania usług, infrastruktury, budynków, zaopatrzenia, kooperacji i łańcuchów dostaw, produkcji, usług, mobilności, marketingu, dystrybucji, źródeł i sposobów finansowania tworzonych lub przekształcanych rozwiązań.

Za operację, w której stosuje się rozwiązania związane z turystyką inteligentną (II.4.3. i II.5.2) uważana jest operacja, której podstawą są nowoczesne technologie związane z siecią, gromadzeniem, wymianą danych, zarządzaniem z ich wykorzystaniem, monitorowaniem, ułatwieniami dostępu. Punktowane są operacje, w których zastosowano rozwiązania i technologie, jak np.:

- 1) **Big Data** – analiza ruchu turystycznego, wykorzystanie infrastruktury, monitorowanie obiektów, zapewnienie bezpieczeństwa;
- 2) **VR i AR** – wirtualizacja wystaw, miejsc, obiektów, poszerzanie doświadczeń turystów, udostępnianie miejsc o ograniczonej dostępności, poszerzanie wiedzy, tworzenie rozwiązań turystyki edukacyjnej;
- 3) **Fin tech i automatyzacja obsługi** – zdalne, proste i szybkie płatności, chatboty, obsługa i komunikacja.

12. Kryterium **6. Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (START ZE oraz rozwój GA i rozwój ZE)**

Za **pozarolnicze funkcje małych gospodarstw rolnych** uznaje się działalność prowadzoną obok działalności rolniczej w gospodarstwach, których powierzchnia gruntów rolnych jest mniejsza od średniej wielkości powierzchni gruntów rolnych w 2023 roku wyrażona w ha fizycznych. W województwie warmińsko-mazurskim wielkość ta nie przekracza **23,88** ha fizycznych, a prowadzona działalność pozarolnicza dotyczy rozwoju turystyki, np. jako gospodarstwo agroturystyczne lub zagroda edukacyjna.

Za **gospodarstwo agroturystyczne** uznaje się małe gospodarstwo rolne, w którym świadczone są usługi turystyczne, polegające na wynajmowaniu przez rolnika do 5 pokoi w budynku mieszkalnym gospodarstwa rolnego na terenie wiejskim, sprzedaży posiłków domowych, świadczeniem innych usług związanych z pobytem turystów w gospodarstwie rolnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców oraz art. 35 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich. Wnioskodawca zakłada realizację koncepcji wdrożenia ogólnopolskiego systemu kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN) poprzez podwyższenie lub poszerzenie zakresu i jakości świadczonych usług związanych z pobytem turystów świadczonych w innych obiektach hotelarskich, wyróżniający podmioty regularnie prowadzące działalność turystyczną na obszarach wiejskich. Wnioskodawca należy lub deklaruje przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej kwaterodawców wiejskich nie później niż w dniu złożenia WoP. Wnioskodawca zobowiązuje się do poddania się inspekcjom kontrolnym prowadzonym przez Polską Federację Turystyki Wiejskiej „Gospodarstwa Gościnne”.

Za **zagrodę edukacyjną** uznaje się gospodarstwo rolne, łączące działalność rolniczą z profesjonalnymi usługami edukacyjnymi, zgodnie ze standardami Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych i należące do tej sieci prowadzonej przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie lub przewiduje przystąpienie do OSZE nie później niż w dniu złożenia WoP.

Aby dołączyć do Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych należy uzyskać indywidualną rekomendację uprawnionego pracownika Warmińsko-Mazurskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego i proponować zajęcia dydaktyczne w gospodarstwie rolnym co najmniej z dwóch zakresów edukacyjnych:

- 1) produkcji roślinnej,
- 2) produkcji zwierzęcej,
- 3) przetwórstwa produktów rolnych,
- 4) edukacji w zakresie świadomości ekologicznej i konsumenckiej,
- 5) edukacji dziedzictwa kultury materialnej wsi, tradycyjnych zawodów, rękodzieła i twórczości ludowej.

Zagroda Edukacyjna powinna posiadać zwierzęta gospodarskie albo uprawy rolnicze przygotowane do prezentacji dla grup dzieci i młodzieży przyjmowanych w ramach programów szkolnych lub udostępniane jako atrakcja turystyczna dla rodzin z dziećmi i dorosłych podróżujących indywidualnie.

ZAŁĄCZNIK NR 4a – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje podczas warsztatu refleksyjnego: prezentacja, dyskusja

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: hybrydowo: siedziba Biura Kanał Elbląski LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg i za pośrednictwem aplikacji ZOOM
- 3) ustalenia konsultacji: wyniki dyskusji: wskazanie zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **11 uczestników warsztatu refleksyjnego, w tym 1 członek Rady.**

2. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała, karta doradztwa

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku – 30 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: wskazanie dodatkowego kryterium związanego z premiowaniem tras turystycznych i centrów rowerowych w ramach zakresu *mała infrastruktura publiczna*, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 2 członków Zarządu, 1 członek Komisji Rewizyjnej.**

3. Konsultacje dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu: uchwała, protokół nr XV/V/1/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **30 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: siedziba Biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru operacji, ocena punktowa,
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osób, w tym 4 członków Zarządu.**

4. Konsultacje e-mailowe: uchwała WZC, karta konsultacji

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku – 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji,
- 3) ustalenia konsultacji: procedury ustanawiania i zmian kryteriów wyboru, zapisy i proponowana punktacja kryteriów wyboru operacji,
- 4) uczestnicy konsultacji: **104 adresatów, członków KE LGD, 2 odpowiedzi, w tym 1 członków Rady.**

5. Konsultacje www i media społecznościowe: uchwała, karta konsultacji

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku - 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: **0 odpowiedzi, 0 internautów.**

6. Konsultacje na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków: dyskusja, uchwała, protokół nr XXIX/1/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **15 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: sala sesyjna Starostwa Powiatowego w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **41 uczestników Walnego Zebrania Członków, w tym 39 członków WZC.**

ZAŁĄCZNIK NR 4b – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **28 marca 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **Biuro KE LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **17 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji;**
- 3) ustalenia konsultacji: **proponowane zmiany: kryteriów wyboru operacji, zmiany kwoty do 400.000 PLN dla GA, GO, ZE, śledzenia kryteriów za pierwszy projekt, premiowania dodatkowego zatrudnienia, porządkowanie zapisów, numeracji i definicji w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW z 28.03.2024 r.;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **19 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów, karta konsultacji;**
- 3) ustalenia konsultacji: **dostosowanie kryteriów wyboru operacji do Wytycznych, zmiany zapisów kryteriów, porządkowanie numeryczne i alfabetyczne, uzupełnienie definicji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **9 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **<https://www.facebook.com/KanaElblaskiLGD/>;**
- 3) ustalenia konsultacji: **proponowane zmiany: raport z badania ankietowego;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **628 zasięgu, 20 aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół nr XIX/V/5/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba Stowarzyszenia w Elblągu, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;**
- 3) ustalenia konsultacji: **dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 uczestników posiedzenia Zarządu, w tym 5 członków Zarządu.**

ZAŁĄCZNIK NR 4c – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **10 lipca 2024 roku – 23 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. **Jana Amosa** Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE **2023-2029**, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych Kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE **2023-2029**, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych Kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z wezwaniem do dostosowania kryteriów do Wytycznych szczegółowych MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE **2023-2029**, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego;
- 4) uczestnicy konsultacji: - zasięgu, - aktywności internautów.

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół nr XIX/V/5/2024 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba Stowarzyszenia**, ul. **Jana Amosa** Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **6 uczestników posiedzenia Zarządu, w tym 4 członków Zarządu.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4d – Wyniki konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru operacji:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **18 sierpnia 2025 roku – 27 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **Biuro KE LGD, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 1 członek Zarządu.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **21 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członkowie Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **21 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru operacji i dokonywania zmian tych kryteriów;**
- 3) ustalenia konsultacji: **porządkowanie i uspoźnianie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów kryteriów wyboru operacji w stosunku do przyjętych w LSR OW KE 2023-2029, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **100 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje www i media społecznościowe: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **26 sierpnia 2025 roku – 28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;**
- 3) ustalenia konsultacji: **propozycje zmian: raport z badania ankietowego;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **... zasięgu, ... aktywności internautów.**

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół nr XXVI/V/3/3/2025 z posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **28 sierpnia 2025 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: **siedziba Stowarzyszenia w Pasłęku, ul. Kanału Elbląskiego 2, 14-400 Pasłęk;**
- 3) ustalenia konsultacji: **dyskusja nad propozycjami zmian kryteriów wyboru operacji;**
- 4) uczestnicy konsultacji: **... uczestników posiedzenia Zarządu, w tym ... członków Zarządu.**

Pasłęk, 28 sierpnia 2025 roku