

Załącznik nr 10 do Protokołu nr XIX/V/5/2024
ZARZĄDU Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał
Elbląski Lokalna Grupa Działania
z 24 lipca 2024 roku

UCHWAŁA NR XIX/V/5/6/2024

**ZARZĄDU Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania
z 24 lipca 2024 roku**

**w sprawie wprowadzenia zmian i przyjęcia jednolitego tekstu Procedury ustalania lub zmiany Kryteriów wyboru grantobiorców
i przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców**

Na podstawie wezwania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz UPOWAŻNIENIA WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW (§ 2 ust. 2, 3 i 4 UCHWAŁY NR XXIX/1/7/2024 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tekst jednolity PROCEDURY USTALANIA LUB ZMIANY KRYTERIÓW WYBORU GRANTOBIORCÓW I PRZYJĘCIA KRYTERIÓW WYBORU GRANTOBIORCÓW – załączniki nr 1-3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.

1. Prezes:	Stanisława Pańczuk	
2. Wiceprezes:	Krzysztof Harmaciński	
3. Skarbnik:	Jan Puzio	
4. Członek:	Roman Giziński	
5. Członek	Mariusz Ferek	
Protokołował (a):	STANISŁAWA PAŃCZUK	

ZALĄCZNIK NR 1. Procedura ustalania lub zmiany Kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się **Procedurę ustalania lub zmiany Kryteriów wyboru grantobiorców**, jak następuje:

§ 1. Użyte poniżej sformułowania i skróty oznaczają:

1. **Grantobiorca** – podmiot, który złożył wniosek o powierzenie grantu i któremu KE LGD powierzyła grant.
2. **Grant** – środki finansowe powierzone grantobiorcy przez KE LGD na podstawie umowy na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego.
3. **JSFP** – jednostka sektora finansów publicznych.
4. **KE LGD** – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
5. **LSR / LSR OW KE** – Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2023-2029.
6. **ND** – nie dotyczy.
7. **NGO** – organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
8. **PS WPR** – Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
9. **Rada** – Rada Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
10. **SW** – Samorząd Województwa reprezentowany przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
11. **SV** – Smart Village (inteligentna wieś).
12. **Urząd Marszałkowski** – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
13. **WoPG** – Wniosek o powierzenie grantu.
14. **WoRG** – Wniosek o rozliczenie grantu.
15. **UoPG** – Umowa o powierzenie grantu.
16. **WZC** – Walne Zebranie Członków.
17. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.

§ 2.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany przyjmowane przez WZC na wniosek Zarządu KE LGD.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza, wraz z uzasadnieniem, propozycje kryteriów, które:

- 1) posiadają metodologię wyliczania;
- 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, przy tym wskazujący na wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
- 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- 4) były konsultowane z członkami KE LGD i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC Kryteriach wyboru grantobiorców mogą być wprowadzane przez Zarząd doraźnie w zakresie:

1. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w Kryteriach wyboru grantobiorców.
2. Określonym w wezwaniu przez Urząd Marszałkowski wynikającym z oceny LSR OW KE.
3. Wynikającym ze zmian przepisów prawa.
4. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru grantobiorców i ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) Członkami KE LGD, zwłaszcza zaś z członkami Rady KE LGD;
- 2) społecznością lokalną.
2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1, ogłaszane są na stronie internetowej prowadzonej przez KE LGD co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia Procedury ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców.
3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia Procedury ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:

- 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
- 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest w formie elektronicznej informacja o przyjętej Procedurze ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.

2. Informacja o Procedurze ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców publikowana jest na stronie Internetowej KE LGD.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców to:

1. Warsztaty strategiczne/refleksyjne.
2. Ankieta monitorująca.
3. Konsultacje mejlowe.
4. Konsultacje osobiste w Biurze KE LGD.
5. Karta konsultacji.

§ 7. Przyjmuje się Kryteria wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, które są załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wyniki prowadzonych konsultacji społecznych stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu.

Elbląg, 24 lipca 2024 roku

Załącznik nr 2 do UCHWAŁY NR XXIX/1/6/2024 WALNEGO ZEBRANIA
CZŁONKÓW Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa
Działania z 15 lutego 2024 roku

Jednolity tekst PROCEDURA ustalania lub zmiany Kryteriów wyboru grantobiorców
i przyjęcia KRYTERIÓW WYBORU GRANTOBIORCÓW przyjęty uchwałami:
NR XXIX/1/6/2024 WZC z 15 lutego 2024 roku
NR XVII/3/7/2024 Zarządu z 22 kwietnia 2024 roku
NR XIX/V/5/6/2024 ZARZĄDU z 24 lipca 2024 roku

ZAŁĄCZNIK NR 2. Kryteria wyboru grantobiorców

I. Kryteria wyboru grantobiorców – wspólne dla wszystkich zakresów				
Lp.	Kryterium	Punktacja	Uwagi	Źródła danych
1.	Kryteria dostępowe – warunki kwalifikowalności grantobiorców – wymagania dotyczące:			
1.1.	Powiązania grantobiorcy z obszarem, zamieszkania na obszarze KE LGD	TAK lub NIE	TAK – jeżeli grantobiorca wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPG posiada na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE: 1) miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku grantobiorcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku grantobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną. NIE – jeżeli grantobiorca nie wykaże, że co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPG posiada na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE: 1) miejsce na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE – w przypadku grantobiorcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział – w przypadku grantobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.	Rozdział II pkt 1-2 Rozdział VII pkt 3 D.O. Zaświadczenie Urzędu Gminy o zameldowaniu
1.2.	Przyczyniania się do realizacji zakładanych wskaźników LSR i tematyczności celów	TAK lub NIE	TAK – jeżeli zadanie grantowe jest zgodne z celami i zakresem Projektu Grantowego planowanego w LSR OW KE i grantobiorca zobowiązał się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z Projektem Grantowym, z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych [Załączniki do LSR. Załącznik nr 2. Plan Działania]. NIE – jeżeli zadanie grantowe nie jest zgodne z celami i zakresem Projektu Grantowego planowanego w LSR OW KE i grantobiorca zobowiązał się do realizacji wskaźników produktu i rezultatu zgodnych z Projektem Grantowym, z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru i źródła danych [Załączniki do LSR. Załącznik nr 2. Plan Działania].	Rozdział II pkt 3, Rozdział VI pkt 2-3 Załączniki. Zał. Nr 2. Plan Działania Rozdział VII pkt 3
1.3.	Legalności – zgodności z przepisami prawa	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli planowane zadanie grantowe określone w WoPG jest zgodne z przepisami obowiązującego prawa oraz jeśli grantobiorca: 1) posiada nr EP (numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności); 2) ma ukończone 18 lat w dniu złożenia WoPG – dotyczy zakresu przygotowanie koncepcji Smart Village w przypadku osoby fizycznej; 3) nie podlega zakazowi dostępu do środków na realizację Wspólnej Polityki Rolnej na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu lub wykluczeniu z dostępu do otrzymania grantu; 4) jeśli operacja dotyczy inwestycji trwale związanej z nieruchomością i jest realizowana: a) na obszarze objętym LSR; b) na nieruchomości, będącej własnością grantobiorcy lub do której grantobiorca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone w WoPG przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy, na zadanie na okres realizacji projektu grantowego oraz okres związania z celem. 5) jest JSFP albo NGO – dotyczy zakresu poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej. NIE – jeżeli planowane zadanie grantowe określone w WoPG nie jest zgodne z przepisami obowiązującego prawa oraz jeśli grantobiorca nie spełnia warunków określonych w punkcie 1.3. ppkt 1)-4). ND – jeżeli kryterium dostępowe nie dotyczy danego grantobiorcy lub zadania grantowego lub warunków określonych w punkcie 1.3. ppkt 1)-4).	WoPP Decyzja lub zaświadczenie ARIMR Rozdział VII pkt 3 Wypis z aktu notarialnego własności do nieruchomości, Kopia DO
1.4.	Wpisu do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków ¹	TAK lub NIE lub ND	TAK – jeżeli w WoPG udokumentowano wymagany wypis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. NIE – jeżeli w WoPG nie udokumentowano wymaganego wpisu do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego. ND – jeżeli obiekt, którego dotyczy operacja nie jest uznany za zabytek i nie jest wpisany do stosownych rejestrów lub ewidencji dziedzictwa kulturowego.	Wypis z Rejestru Zabytków
1.5.	Oświadczenia grantobiorcy o spełnieniu Kryteriów wyboru grantobiorców	TAK lub NIE	TAK – jeżeli do WoPG dołączono oświadczenie grantobiorcy o spełnieniu Kryteriów wyboru grantobiorców. NIE – jeżeli do WoPG nie dołączono oświadczenia grantobiorcy o spełnieniu Kryteriów wyboru grantobiorców.	wg wzoru KE LGD
RAZEM pkt 1.		TAK/NIE/ND	Minimum cząstkowe (TAK lub ND we wszystkich punktach 1.1.-1.5.)	X
2.	Kryteria formalne – kalkulacji kosztów i efektywności zadania			
2.1.	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli WoPG nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól. 5 pkt. – jeżeli WoPG zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola.	WoPG, zał. zgodne z wykazem zał.
2.2.	Wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPG nie jest spójny z załącznikami. 1 pkt – jeżeli WoPG jest spójny z załącznikami.	WoPG, zał. zgodne z wykazem zał.

2.3.	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli wydatki w WoPG nie są realne lub nie są konieczne lub nie są zasadne. 1 pkt – jeżeli wydatki w WoPG są realne , konieczne i zasadne.	WoPG, kosztorys inwestorski, oferty cenowe
2.4.	Czytelny, przejrzysty i zupełny budżet	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest zupełny. 1 pkt – jeżeli budżet jest czytelny , przejrzysty i zupełny.	WoPG
2.5.	Brak błędów rachunkowych	0 lub 1	0 pkt. – jeżeli WoPG zawiera błędy rachunkowe. 1 pkt – jeżeli WoPG nie zawiera błędów rachunkowych.	WoPG
RAZEM pkt 2.		0 do 9	Minimum częściowe (pkt)	1
3.	Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PS WPR 2023-2027 i LSR OW KE 2023-2029, premiujące zadania			
3.1.	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu. 1 pkt – jeżeli grantobiorca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości zadania. 2 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości zadania.	WoPG Oferty cenowe
3.2.	Zintegrowanie łączące różne dziedziny, tematyki, kompleksowe zaspokojenie potrzeb społecznych, w tym udokumentowanie posiadania: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania którą zamierza realizować)	0 lub 4	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wykaże w WoPG łączenia działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym grantobiorca posiada a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować). 1 pkt – jeżeli grantobiorca wykaże w WoPG łączenie jednego działania z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym grantobiorca posiada jeden z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikację, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować). 2 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże w WoPG łączenie dwóch działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym grantobiorca posiada dwa z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikację, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować). 3 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże w WoPG łączenie trzech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym grantobiorca posiada trzy z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikację, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować). 4 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże w WoPG łączenie czterech działań z różnych dziedzin, tematyki, kompleksowo zaspokajające zidentyfikowane potrzeby społeczne, w tym grantobiorca posiada cztery z elementów: a) lokalne zasoby, b) doświadczenie, c) kwalifikację, d) umiejętności (wykonywał lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować).	WoPG dokumenty potwierdzające posiadanie: a) lokalnych zasobów, b) doświadczenia, c) kwalifikacji, d) umiejętności (wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować)
3.3.	Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji ²	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wykaże rozwiązań z zakresu cyfryzacji. 1 pkt – jeżeli grantobiorca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji. 2 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże rozwiązania z zakresu cyfryzacji i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% lecz nie więcej niż 40% wartości operacji.	WoPG Załączniki do WoPG
3.4.	Przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy lub przyczynianie się do utrzymania miejsc pracy	0 lub 1 lub 2	0 pkt. – jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania nie powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy . 1 pkt – jeżeli zadanie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy. 2 pkt. – jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania powstaną nowe miejsca pracy .	WoPG Załączniki do WoPG
3.5.	Objęcie oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi ³	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli zadanie opisane w WoPG nie jest wpisane na listę zadań Koncepcji Smart Village miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD. 5 pkt. – jeżeli zadanie opisane w WoPG jest wpisane na listę zadań Koncepcji Smart Village miejscowości, opracowywanych w ramach projektów grantowych KE LGD.	Koncepcje SV wypracowane w ramach PG KE LGD
3.6.	Zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczające presję na środowisko ⁴	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli zadanie zawarte w WoPG nie zapewniają racjonalnego gospodarowania zasobami lub nie ograniczają presji na środowisko lub nie dotyczą dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego. 3 pkt. – jeżeli zadania zawarte w WoPG zapewniają racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczają presję na środowisko lub dotyczą dziedzictwa przyrodniczego.	WoPG Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
3.7.	Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR ⁵	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli zadanie opisane w WoPG nie jest zadaniem partnerstw określonych w LSR OW KE. 1 pkt – jeżeli zadanie opisane w WoPG jest zadaniem co najmniej dwóch partnerów partnerstw określonych w LSR OW KE. 2 pkt. – jeżeli zadanie opisane w WoPG jest zadaniem co najmniej trzech partnerów partnerstw określonych w LSR OW KE. 3 pkt. – jeżeli zadanie opisane w WoPG jest zadaniem co najmniej czterech i więcej partnerów partnerstw określonych w LSR OW KE.	WoPG List intencyjny partnerstwa
3.8.	Zadania innowacyjne na poziomie LSR OW KE, gminy, miejscowości ⁶	0 lub 1 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wykaże innowacyjności zadania co najmniej na poziomie miejscowości, w której będzie realizowane zadanie. 1 pkt – jeżeli grantobiorca wykaże innowacyjność zadania co najmniej na poziomie miejscowości, w której będzie realizowane zadanie. 2 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże innowacyjność zadania co najmniej na poziomie gminy, w której będzie realizowane zadanie. 3 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże innowacyjność zadania co najmniej na poziomie LSR OW KE, w której będzie realizowane zadanie.	WoPG Załączniki do WoPG
3.9.	Zamieszkanie grantobiorcy / siedziba/oddział na obszarze objętym LSR OW KE lub prowadzenie działalności na obszarze KE LGD powyżej 24 miesięcy	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wykaże , że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE lub prowadzi działalność na obszarze KE LGD powyżej 24 miesięcy . 5 pkt. – jeżeli grantobiorca wykaże , że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR OW KE lub prowadzi działalność na obszarze KW LGD powyżej 24 miesięcy .	WoPG Załączniki do WoPG D.O. lub zaświadczenie o zameldowaniu
3.10.	Korzystanie z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD w danym naborze	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD w danym naborze, zgodnie z Regulaminem doradztwa w Biurze KE LGD. 5 pkt. – jeżeli grantobiorca korzystał z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD w danym naborze, zgodnie z Regulaminem doradztwa w Biurze KE LGD.	Rejestr udzielonego doradztwa w Biurze KE LGD

3.11.	Uczestniczenie w spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	0 lub 2 lub 3 lub 5	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym konkursie. 2 pkt. – jeżeli grantobiorca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez KE LGD w danym konkursie. 3 pkt. – jeżeli grantobiorca uczestniczył w szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym konkursie. 5 pkt. – jeżeli grantobiorca uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach-warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym konkursie.	Listy obecności ze spotkań informacyjnych, szkoleń-warsztatów
3.12.	Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji: a) osoby do 25 roku życia, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) kobiety , d) mieszkańcy osiedli po-PGR, gdzie realizowane są zadania grantowe	od 0 do 6	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie jest mieszkańcem wykluczonym społecznie lub nie wykaże zaspokojenia potrzeb mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w ppkt: a) osoby do 25 roku życia, b) osoby powyżej 60 roku życia, c) kobiety, d) mieszkańcem osiedli po-PGR, gdzie realizowane jest zadanie grantowe. 1 lub 2 pkt – jeżeli grantobiorca jest mieszkańcem wykluczonym społecznie lub wykaże zaspokojenie potrzeb mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, określonych w ppkt: a) osobą do 25 roku życia – 2 pkt., b) osobą powyżej 60 roku życia – 1 pkt, c) kobietą – 1 pkt, d) mieszkańcem osiedla po-PGR, gdzie realizowane jest zadanie grantowe – 2 pkt, – maksymalnie 6 pkt.	Kserokopia D.O. Wykaz miejscowości po-PGR
RAZEM pkt 3.		0 do 45	Minimum częściowe (pkt)	1
RAZEM KRYTERIA WSPÓLNE		54	Minimum częściowe (pkt)	2
II. Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców i zadań w projektach grantowych				
4. Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców				
4.1.	Realizacja zadania w krótkim okresie	0 lub 2 lub 3	0 pkt. – jeżeli grantobiorca planuje realizację zadania w okresie dłuższym niż 1 rok. 2 pkt. – jeżeli grantobiorca planuje realizację zadania w okresie od 6 do 12 miesięcy. 3 pkt. – jeżeli grantobiorca planuje realizację zadania w okresie krótszym niż 6 miesięcy.	WoPG
4.2.	Zadanie realizowane jest przez NGO	0 lub 3	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie jest NGO. 3 pkt. – jeżeli grantobiorca jest NGO.	WoPG
RAZEM pkt 4.		0 do 6	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców		0 do 60	Minimum całkowite (60%)	36,00 pkt
5. Kryteria specyficzne wyboru koncepcji Smart Village				
5.1.	Jakość planowanego procesu przygotowania koncepcji SV	od 0 do 5 pkt	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie wskaże w opisie żadnego z elementów: 3) nie przedstawi procesu przygotowania koncepcji SV, albo; 4) nie uwzględni partycypacyjnego charakteru (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołectkiej w planowanym procesie), albo; 5) nie deklaruje opracowania uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, albo; 6) nie przedstawia planu włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, albo; 7) nie deklaruje opracowania listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierających komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 1 pkt – jeżeli grantobiorca wskaże w opisie zadania jeden punkt za każdy ze wskazanych w opisie elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV lub; 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udział lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołectkiej w planowanym procesie) lub; 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV lub; 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV lub; 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny – maksymalnie 5 pkt.	Rozdział IV pkt 3.2. i 6 Rozdział III pkt 5.10.
5.2.	Partnerstwo w koncepcji SV	0 lub 3 lub 5	0 pkt. – jeżeli przewidziano udział jednego partnera w tworzeniu koncepcji SV; 3 pkt. – jeżeli przewidziano udział w tworzeniu koncepcji SV dwóch partnerów z sektorów innych niż wnioskodawca; 5 pkt. – jeżeli przewidziano udział w tworzeniu koncepcji SV przynajmniej trzech partnerów z sektorów innych niż wnioskodawca;	Rozdział III pkt 5.10.
5.3.	Powiązanie grantobiorca z obszarem objętym koncepcją SV	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie udokumentuje realizacji działań na rzecz obszaru Kanał Elbląski LGD w okresie do 2 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu; 5 pkt. – jeżeli grantobiorca udokumentuje realizację działań na rzecz obszaru Kanał Elbląski LGD w okresie do 2 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu;	Rozdział III pkt 5.10. Rozdział IV pkt. 1.3.
5.4.	Zadanie jest realizowane przez NGO	0 lub 5	0 pkt. – jeżeli grantobiorca nie jest NGO; 5 pkt. – jeżeli grantobiorca jest NGO.	Rozdział IV pkt 2.1.
RAZEM pkt 5.		0 do 20	Minimum częściowe (pkt)	0
RAZEM Kryteria specyficzne Koncepcji Smart Village		0 do 80	Minimum całkowite (60%)	48,00 pkt

III. Definicje kryteriów wyboru grantobiorców**1. Kryterium 1.4. Wymagany wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków dziedzictwa kulturowego**

Dziedzictwo kulturowe to obiekty zabytkowe lub kulturalne (związane z kulturą jako artystyczną i umysłową działalnością człowieka i jej wytworami) oraz dobra materialne i niematerialne kultury (z wyłączeniem kultury współczesnej) wraz ze związanymi z nim wartościami duchowymi, zjawiskami

historycznymi lub obyczajowymi, uznawanymi przez KE LGD za ważne dla konkretnego społeczeństwa z danego obszaru i jego rozwoju oraz warte zachowania dla następnych pokoleń. Aby uzyskać punkty w tym kryterium należy wskazać wpis w Rejestrze zabytków.

Za spełnienie wymogu wpisu do Rejestru zabytków uważana jest operacja, gdy obiekt lub obszar objęty operacją został wpisany do Rejestru jako podstawowej formy ochrony zabytku prowadzony jest na podstawie Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 2003 roku oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem.

Rejestr dla zabytków na terenie województwa prowadzi wojewódzki konserwator zabytków w formie odrębnych ksiąg dla zabytków:

- A – nieruchomości
- B – ruchomych
- C – archeologicznych

2. Kryterium 3.3. Zastosowanie rozwiązań z zakresu cyfryzacji

Za zastosowanie rozwiązań z zakresu **cyfryzacji** uważane jest zadanie, w którym spełniony jest przynajmniej jeden zakres cyfryzacji. Zakres cyfryzacji może polegać na:

- 1) upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych;
- 2) stosowaniu digitalizacji metodą Street View;
- 3) stosowaniu digitalizacji metodą 360°;
- 4) stosowaniu digitalizacji metodą modeli 3D.

3. Kryterium 3.5. Objęte koncepcją inteligentnych wsi (koncepcje Smart Villages)

Za operację objętą **koncepcją inteligentnych wsi** (koncepcje Smart Villages – oddolne koncepcje rozwoju obszarów wiejskich w skali mikro mające na celu wypracowanie lub wdrożenie efektywnych i niestandardowych rozwiązań miejscowych problemów dzięki innowacyjnemu podejściu) uważana jest operacja, która znajduje się na liście zadań/przedsięwzięć Koncepcji Smart Village wypracowanych dla określonych miejscowości przez lokalne partnerstwa w ramach zadań grantowych w projektach grantowych Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania. Pierwszy projekt grantowy tworzenia 15 koncepcji Smart Village obejmuje 43 miejscowości i został zrealizowany w 2023 roku. Koncepcje inteligentnych wsi (Smart Village) wypracowane w projekcie grantowym to:

4. GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village DŁUŻYNA, DRUŻNO, WĘŻINA – 3 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia „Dwie Wsie w Dłużynie”;
5. GMINA ELBLĄG: Koncepcja Smart Village KAZIMIERZOWO – 2030 KAZIMIERZOWO, ADAMOWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia ZICHERKA;
6. GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village OLEŚNO-FISZEWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Mieszkańców Wsi „Oleśno – Wieś z Pomysłem” w Oleśnie;
7. GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE: Koncepcja Smart Village Wikrowo – 2030 WIKROWO, WIKTOROWO – 2 miejscowości, zadanie grantowe gmina Gronowo Elbląskie;
8. GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości RUDZIENICE, GROMOTY, ŁAWICE, KAŁDUNY, TYNWAŁD – 5 miejscowości, zadanie grantowe Towarzystwa Ziemi Rudzienickiej w Rudzienicach;
9. GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village 2030 WOLA KAMIEŃSKA – 5 miejscowości: Wola Kamieńska, Kamień Mały, Kamień Duży, Kwiry, Windyki, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Wola Kamieńska;
10. GMINA IŁAWA: Koncepcja Smart Village miejscowości ZĄBROWO, LASECZNO, STARZYKOWO, SZYMBARK – 4 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Ząbrowa;
11. GMINA KISIELICE: Koncepcja Smart Village 2030 Kisielic KISIELICE – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Kisielicach;
12. GMINA MIŁOMŁYN: Koncepcja Smart Village BAGIEŃSKO, MIŁOMŁYN – 2 miejscowości, zadanie grantowe Fundacji Lisie Bagno w Bagieńsku;
13. GMINA PASŁĘK: Koncepcja Smart Village 2030 ANIOŁOWO, MARIANKA, NOWE KUSY, RZECZNA, ZIELONY GRĄD, KWITAJNY – 6 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia na rzecz Rozwoju Wsi „Aniolowo”;
14. GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village 2030 miejscowości JELONKI – 1 miejscowość, zadanie grantowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Jelonkach;
15. GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości ŚWIĘTY GAJ – 1 miejscowość, zadanie grantowe Romana Koguta;
16. GMINA RYCHLIKI: Koncepcja Smart Village miejscowości RYCHLIKI i REJSYTY – 2 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych i Promocji Zawodowej w Rychlikach;
17. GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości REDAKI, JAKUBOWO KISIELICKIE, BABIĘTY WIELKIE – 3 miejscowości, zadanie grantowe Ochotnicza Straż Pożarna w Redakach;
18. GMINA SUSZ: Koncepcja Smart Village miejscowości RÓŻNOWO, KAMIENIEC, LUBNOWY MAŁE, LUBNOWY WIELKIE – 4 miejscowości, zadanie grantowe Stowarzyszenia Na Rzecz Społeczności Lokalnej Miasta i Gminy Susz „Arka”.

3. Kryterium 3.6. Zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczające presję na środowisko i dziedzictwo przyrodnicze

Za operacje dotyczące **dziedzictwa przyrodniczego** – uznaje się operacje dotyczące elementów przyrody wyliczonych w art. 2 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody lub realizowane na obszarach przyrodniczych prawnie chronionych, w szczególności objęte jedną z form ochrony, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, uznane za ważne dla społeczeństwa obszaru LSR OW KE oraz warte zachowania dla następnych pokoleń i wpisane w Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

4. Kryterium 3.7. Projekty realizowane w partnerstwie lub projekty partnerskie partnerstw określonych w LSR

Za **operacje w partnerstwie** uznaje się zadania realizowane przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR OW KE.

Za **projekty partnerskie** uznaje się **co najmniej dwie operacje niezbędne do osiągnięcia wspólnego celu** realizowane przez co najmniej **dwa** podmioty z co najmniej **dwóch** obszarów objętych odmiennymi Lokalnymi Strategiami Rozwoju.

Punkty przyznaje się tym operacjom lub projektom, które zawrą UMOWY PARTNERSTWA oraz realizują cele i przedsięwzięcia partnerstw wpisanych w LSR OW KE 2023-2029 na podstawie listów intencyjnych lub regulaminów organizacyjnych lub zawartych porozumień o współpracy lub opracowanych w ramach KE LGD Koncepcji Smart Village. W LSR OW KE zdefiniowano sieci partnerstw na podstawie:

- 1) EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego – Regulamin Organizacyjny i kryteria certyfikacji członków EkoMuzeum Krainy Kanału Elbląskiego;
- 2) Sieć Smart Village Krainy Kanału Elbląskiego – **15** opracowanych Koncepcji Smart Village dla **43** miejscowości w ramach projektu grantowego Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, wymienionych w definicji Kryterium 3.5.;
- 3) Sieć wsi tematycznych Krainy Kanału Elbląskiego – List intencyjny dotyczący budowania partnerstwa wsi tematycznych;
- 4) Sieć wytwórców produktów lokalnych i **bioryneczku** – List intencyjny dotyczący budowania PARTNERSTWA WYTWÓRCÓW produktów lokalnych;
- 5) Szlak Kulturowy Kanału Elbląskiego, **w tym tras rowerowych Krainy Kanału Elbląskiego** – Porozumienie o współpracy na rzecz organizacji, zarządzania, rozwoju i promocji Szlaku Kulturowego Kanału Elbląskiego.

5. Kryterium 3.8. Projekty innowacyjne na poziomie LSR, gminy, miejscowości

Za **innowacyjną** uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Innowacyjność to zmiana mająca na celu wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego istniejącego produktu, usługi, procesu, technologii, metody organizacji lub nowego sposobu zagospodarowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Innowacyjnym podejściem jest realizacja projektów w partnerstwie, oceniana w kryterium 3.7. Charakter innowacyjny może polegać na:

- 1) powstaniu nowej usługi/produktu (w tym turystycznego **rozumianego jako to całość dostępnych na rynku dóbr i usług, które nabywa konsument, podczas podróży turystycznej oraz zbiór korzyści, jakie osiąga nabywca, w związku z udziałem w niej. Produkt turystyczny, to także wszystko, co kupują, robią oraz przeżywają turyści, od chwili opuszczenia domu, aż do powrotu z podróży. Produkt turystyczny ma bardzo złożony charakter i można go rozpatrywać w wielu kategoriach. Na produkt turystyczny składa się wiele rozmaitych dóbr materialnych i niematerialnych oraz usług, które stanowią przedmiot rynkowej wymiany. Innowacyjność jest oceniana na poziomie obszaru LSR, gminy, miejscowości.**
- 2) zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
- 3) zrealizowaniu nowej inwestycji rozumianej jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej miejscowości/gminie/obszarze LGD;
- 4) nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców **rozumianych jako zasoby przyrodnicze, historyczne, kulturowe czy społeczne;**
- 5) nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
- 6) aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego.

6. Kryterium 3.12. Włączenie społeczne mieszkańców wykluczonych społecznie, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji:

Za osoby w niekorzystnej sytuacji do wsparcia w ramach LSR OW KE wybrano osoby z powodu wykluczenia komunikacyjnego, cyfrowego, braku doświadczenia, osamotnienia, dostępu do usług i są to: osoby do 25 roku życia, powyżej 60 roku życia, kobiety i mieszkańcy osiedli po-PGR, tj.:

- 1) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPG) **do 25 roku życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób, z powodu braku doświadczenia, wykluczenia komunikacyjnego, niedojrzałości społecznej – maksymalnie 2 punkty;
- 2) **dotyczy:** osób, które w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPG) **powyżej 60 rok życia** lub operacja jest skierowana do tej grupy osób z powodu wykluczenia cyfrowego, komunikacyjnego, osamotnienia, dostępu do usług – maksymalnie 1 punkt;
- 3) **dotyczy:** **kobiet**, które złożyły wniosek o przyznanie pomocy (WoPG) lub operacja jest skierowana do kobiet z powodu wykluczenia komunikacyjnego, zawodowego, niekorzystnej pozycji na rynku pracy i wynagrodzenia – maksymalnie 1 punkt;
- 4) **dotyczy:** osób, które są **mieszkańcami** osiedli po-PGR, gdzie realizowane są zadania, najczęściej pozbawieni dostępu do rynku pracy z uwagi na oddalenie od miast – maksymalnie 2 punkty.

Elbląg, 24 lipca 2024 roku

ZAŁĄCZNIK NR 3a – Wyniki konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Konsultacje podczas warsztatu refleksyjnego: prezentacja, dyskusja

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: hybrydowo: siedziba Biura Kanał Elbląski LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg i za pośrednictwem aplikacji ZOOM
- 3) ustalenia konsultacji: wyniki dyskusji: wskazanie zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 4) uczestnicy konsultacji: **11 uczestników warsztatu refleksyjnego, w tym 1 członek Rady.**

2. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała, karta doradztwa

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku – 30 stycznia 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 5) ustalenia konsultacji: wskazanie dodatkowego kryterium związanego z premiowaniem tras turystycznych i centrów rowerowych w ramach zakresu mała infrastruktura publiczna, zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 3) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 2 członków Zarządu, 1 członek Komisji Rewizyjnej.**

3. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, decyzja, uchwała, protokół z XV/V/1/2024 posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **23 stycznia 2024 roku, uchwała, protokół z XV/V/1/2024 posiedzenia**
- 2) miejsce konsultacji: siedziba Biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Kryteriów wyboru grantobiorców, ocena punktowa,
- 4) uczestnicy konsultacji: **4 osoby, w tym 4 członków Zarządu.**

4. Konsultacje e-mailowe: uchwała WZC, karta konsultacyjna

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku – 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców i dokonywania zmian tych Kryteriów, karta konsultacji,
- 3) ustalenia konsultacji: procedury ustanawiania i zmian Kryteriów wyboru, zapisy i proponowana punktacja kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: **107 adresatów, członków KE LGD, 1 odpowiedź, w tym 1 członek Rady.**

5. Konsultacje za pośrednictwem WWW i mediów społecznościowych Stowarzyszenia, uchwała, karta konsultacyjna

- 1) termin konsultacji: **2 lutego 2024 roku - 10 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: **0 odpowiedzi, 0 internautów.**

6. Konsultacje na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków: dyskusja, uchwała, protokół z XXIX/1/2024 posiedzenia

- 1) termin konsultacji: **15 lutego 2024 roku,**
- 2) miejsce konsultacji: SALA SESYJNA Starostwa Powiatowego w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian Kryteriów wyboru grantobiorców;
- 4) uczestnicy konsultacji: **41 uczestników Walnego Zebrania Członków, w tym 39 członków WZC.**

Elbląg, 24 lipca 2024 roku

ZAŁĄCZNIK NR 3b – Wyniki konsultacji zmian Kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **28 marca 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 1) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przygotowania i realizacji projektów grantowych w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 3) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **17 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców i dokonywania zmian tych Kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Kryteriów wyboru grantobiorców, skreślenie kryteriów premiowania zatrudnienia, porządkowanie zapisów, numeracji i definicji w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW z 12.04.2024 r.;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **19 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców i dokonywania zmian tych Kryteriów, karta konsultacji;
- 3) ustalenia konsultacji: dostosowanie Kryteriów wyboru grantobiorców do WYTYCZNYCH: zmiany zapisów kryteriów, porządkowanie numeryczne i alfabetyczne, porządkowanie uzupełnienie definicji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje w WWW i mediach społecznościowych: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **20 kwietnia 2024 roku – 22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego;
- 4) uczestnicy konsultacji: zasięgu posta, ... aktywności internautów.

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół z XVII/V/3/2024 posiedzenia Zarządu

- 1) termin konsultacji: **22 kwietnia 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: Siedziba Stowarzyszenia w Elblągu, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian Kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 uczestników posiedzenia Zarządu, w tym 5 członków Zarządu.**

Elbląg, 24 lipca 2024 roku

ZAŁĄCZNIK NR 3c – Wyniki konsultacji zmian Kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Konsultacje w Biurze KE LGD: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **10 lipca 2024 roku – 23 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: Biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg;
- 2) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przygotowania i realizacji projektów grantowych w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów;
- 3) uczestnicy konsultacji: **3 osoby, w tym 1 członek Zarządu.**

2. Konsultacje e-mailowe z Zarządem: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członków Zarządu KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców i dokonywania zmian tych Kryteriów;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przygotowania i realizacji projektów grantowych w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów
- 4) uczestnicy konsultacji: **5 osób, w tym 5 członków Zarządu.**

3. Konsultacje e-mailowe: uchwała Zarządu

- 1) termin konsultacji: **23 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD – projekt uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców i dokonywania zmian tych Kryteriów, karta konsultacji;
- 3) ustalenia konsultacji: porządkowanie kryteriów w związku z Wytycznymi szczegółowymi MRiRW w zakresie przygotowania i realizacji projektów grantowych w ramach PS WPR dla WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, zmian sformułowania zapisów Kryteriów wyboru grantobiorców w stosunku do przyjętych w LSR OW KE, przydzielonej punktacji do poszczególnych kryteriów
- 4) uczestnicy konsultacji: **108 adresatów, członków KE LGD.**

4. Konsultacje w WWW i mediach społecznościowych: wytyczne i kryteria

- 1) termin konsultacji: **24 lipca 2024 roku – 24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elbalski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanalElblaskiLGD/>;
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: raport z badania ankietowego;
- 4) uczestnicy konsultacji: zasięgu, ... aktywności internautów.

5. Konsultacje na posiedzeniu Zarządu: dyskusja, uchwała Zarządu, protokół z XIX/V/5/2024 posiedzenia Zarządu

- 1) termin konsultacji: **24 lipca 2024 roku;**
- 2) miejsce konsultacji: CRL w Pasłęku, ul. Jana Heweliusza 13, 14-400 Pasłęk;
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad propozycjami zmian Kryteriów wyboru grantobiorców;
- 4) uczestnicy konsultacji: **6 uczestników posiedzenia Zarządu, w tym 4 członków Zarządu.**

Elbląg, 24 lipca 2024 roku