



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”. Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19. Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Instytucją Zarządzającą jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Załącznik nr 1
Regulaminu wyboru grantobiorców
Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski
Lokalna Grupa Działania

WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO

pn.

na realizację zadania pn.
w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 i Lokalną Strategią Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023

NR NABORU:

ZNAK SPRAWY:

LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW:

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA (LGD) FINANSUJĄCEJ ZADANIA GRANTOWE (WYPEŁNIA KE LGD)

1. DANE IDENTYFIKACYJNE KE LGD

1.1. Numer identyfikacyjny ARiMR:

0 6 2 7 8 6 3 7 2

1.2. Rodzaj LGD:

1.2.1. Istniejąca

1.2.2. Nowoutworzona

1.3. Nazwa LGD

STOWARZYSZENIE ŁĄCZY NAS KANAŁ ELBLĄSKI LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA

Potwierdzenie przyjęcia przez KE LGD
(pieczęć)

.....
Data, godzina przyjęcia i podpis,
oznaczenie sprawy w KE LGD

2. ADRES KE LGD (wypełnia KE LGD)

2.1. Województwo

warmińsko-mazurskie

2.2. Powiat

Elbląg

2.3. Gmina

Elbląg (gm. miejska)

2.4. Ulica

Jana Amosa Komeńskiego

2.5. Nr domu

40

2.6. Nr lokalu

-

2.7. Miejscowość

Elbląg (gm. miejska)

2.8. Kod pocztowy

82-300

2.9. Poczta

Elbląg

2.10. Nr telefonu

55 239 49 61

2.11. Nr faksu

55 239 49 61

2.12. Adres e-mail

biuro@kanal-elblaski-lgd.pl

2.13. Adres www

www.kanal-elblaski-lgd.pl

3. OBSZAR I LUDNOŚĆ OBJĘTE LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU (LSR OW KE) - wypełnia LGD

3.1. Całkowita powierzchnia obszaru LSR OW KE 2016-2023 (w km²)

- - - - 2 4 1 4

3.2. Całkowita liczba ludności objętej LSR OW KE 2016-2023

- - - - 9 4 1 7 3

4.A. DECYZJA RADY KE LGD W SPRAWIE WYBORU ZADANIA DO DOFINANSOWANIA (wypełnia KE LGD)

4.1. Uchwała Rady KE LGD (organ decyzyjny) w sprawie wyboru zadania grantowego

4.1.1. Data podjęcia uchwały

□□ - □□ - □□□□

4.1.2. Numer uchwały

□□□□□□□□

4.2. Zadanie grantowe zostało wybrane do finansowania w ramach Projektu grantowego

TAK

NIE

4.B. INFORMACJE O ZADANIU GRANTOWYM (wypełnia KE LGD)

4.3. Zadanie ma charakter innowacyjny

 TAK

 NIE

 ND

4.4. Zadanie zapewnia zintegrowanie

 potencjałów

 zasobów

 wiedzy

 ND

4.5. Wnioskodawca korzystał z doradztwa BIURA KE LGD

 TAK

 NIE

4.5.1. Rodzaj doradztwa BIURA KE LGD

indywidualne w Biurze KE LGD

szkolenie/spotkanie informacyjne

e-mailowo

telefonicznie

--	--	--	--

11. DANE PEŁNOMOCNIKA GRANTOBIORCY (jeśli dotyczy)

11.1. NAZWISKO /NAZWA		11.2. IMIĘ / IMIONA		11.3. STANOWISKO / FUNKCJA	
11.4. WOJEWÓDZTWO		11.5. POWIAT		11.6. GMINA	
11.7. KOD POCZTOWY	11.8. POCZTA	11.9. MIEJSCOWOŚĆ		11.10. ULICA	
11.11. NR DOMU	11.12. NR LOKALU	11.13. NR TELEFONU		11.14. NR FAKSU	

12. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU

12.1. NAZWISKO /NAZWA		12.2. IMIĘ / IMIONA		12.3. STANOWISKO / FUNKCJA	
12.4. NR TELEFONU		12.5. NR FAKSU		12.6. ADRES E-MAILOWY	

III. IDENTYFIKACJA ZADANIA GRANTOWEGO**13. TYTUŁ ZADANIA GRANTOWEGO**

--

14. CZAS TRWANIA ZADANIA GRANTOWEGO (proszę podać przedział czasowy)

14.1. RAZEM ETAP I I ETAP II	od		-		-		do		-		-	
14.2. ETAP I	od		-		-		do		-		-	
14.3. ETAP II	od		-		-		do		-		-	

15. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO (proszę podać nazwę miejscowości/gminy na terenie, której będzie realizowane zadanie wraz z podaniem nr działki i obrębu geodezyjnego)

--

16. CELE ZADANIA GRANTOWEGO (jakie są cele - główny i szczegółowe zadania grantowego? co zmieni się w wyniku ich realizacji?)

16.1. CEL GŁÓWNY
1.
16.2. CELE SZCZEGÓLWE
1.1.
1.2.
1.3.

17. ZGODNOŚĆ ZADANIA Z CELAMI I PRZEDSIĘWZIĘCIAMI LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU OW KE 2016-2023

<input checked="" type="checkbox"/>	1.	WYSOKI ROZWÓJ LOKALNY OBSZARÓW WIEJSKICH WOKÓŁ KANAŁU ELBLĄSKIEGO
<input type="checkbox"/>	1.1	RACJONALNIE ZAGOSPODAROWANY POTENCJAŁ OBSZARU
<input type="checkbox"/>	1.1.2	Zagospodarowany turystycznie obszar
<input type="checkbox"/>	1.1.3	Skuteczna promocja obszaru
<input type="checkbox"/>	1.1.6	Zachowane, zbadane i dostępne dziedzictwo lokalne
<input type="checkbox"/>	1.2	WYSOKI POZIOM KAPITAŁU SPOŁECZNEGO
<input type="checkbox"/>	1.2.1	Wysoki poziom edukacji pozaszkolnej, poczucia tożsamości i zmienionej mentalności
<input type="checkbox"/>	1.2.2	Skreślony

- 1.2.3 Aktywne organizacje pozarządowe
- 1.3 WYSOKA JAKOŚĆ ŻYCIA
- 1.3.1 Wystarczająca infrastruktura społeczna (kulturalna, rekreacyjna)

18. UZASADNIENIE ZGODNOŚCI ZADANIA Z CELAMI PROJEKTU GRANTOWEGO ORAZ KRYTERIAMI WYBORU GRANTOBIORCÓW

19. GRANTOBIORCA PRZYNALEŻY DO GRUPY LUB OBSZARU DEFAWORYZOWANEGO LUB ZADANIE ODPOWIADA NA POTRZEBY OBSZARÓW LUB GRUP LUB OSÓB DEFAWORYZOWANYCH

- 19.1. PŁEĆ K M 19.4. MIEJSCOWOŚĆ DO 5.000 MIESZKAŃCÓW TAK
- 19.2. WIEK do 35 r.ż. powyżej 50 r.ż. 19.5. REPREZENTOWANA GMINA
- 19.3. OSOBA BEZROBOTNA TAK NIE Godkowo Markusy Rychliki

20. OPIS PLANOWANYCH PRZEZ GRANTOBIORCĘ DZIAŁAŃ W RAMACH ZADANIA GRANTOWEGO LSR OW KE 2016-2023

20.1. NA JAKIE PROBLEMY ODPOWIADA ZADANIE GRANTOWE? KOGO DOTYCZĄ TE PROBLEMY? DLACZEGO SĄ WAŻNE?

20.2. OPIS I ZAKRES PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

20.3. UZASADNIENIE PRZYCZYNIANIA SIĘ DO OCHRONY ŚRODOWISKA I KLIMATU

20.4. INNOWACYJNOŚĆ PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ (UZASADNIENIE)

20.5. PRZYCZYNIANIE SIĘ DO POWSTAWANIA NOWYCH LUB UTRZYMANIA ISTNIEJĄCYCH MIEJSC PRACY

20.6. UZASADNIENIE ZINTEGROWANIA (ZASOBÓW, POTENCJAŁÓW, KWALIFIKACJI, DOŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY)

20.7. OPIS I LICZEBNOŚĆ GRUP DOCELOWYCH, DO KTÓRYCH KIEROWANE SĄ DZIAŁANIA

20.8. UZASADNIENIE POWIĄZANIA Z TEMATEM PROJEKTU GRANTOWEGO

20.9. WSKAZANIE MIEJSCOWOŚCI ORAZ LICZBY MIESZKAŃCÓW OBJĘTYCH KONCEPCJĄ SMART VILLAGE

Lp.	Powiat	Gmina	Miejscowość	Liczba mieszkańców miejscowości
20.9.1				
20.9.2				
20.9.3				
Razem:				0

20.10. OPIS PROCESU PRZYGOTOWANIA KONCEPCJI SMART VILLAGE (Z UWZGLĘDNIENIEM PARTYCYPACYJNEGO CHARAKTERU)

21. WARTOŚĆ WSKAŹNIKÓW ZADANIA GRANTOWEGO (zgodnie z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8 Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)

21.1. WSKAŹNIKI PRODUKTU: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników produktu

21.2. WSKAŹNIKI REZULTATU: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników rezultatu

21.3. WSKAŹNIKI ODDZIAŁYWANIA: proszę podać nazwę, liczbę i jednostkę pomiaru wskaźników oddziaływania (o ile dotyczy)

22. KORZYSTANIE Z USŁUG DORADCZYCH BIURA KE LGD

22.1. GRANTOBIORCA KORZYSTAŁ Z USŁUG DORADCZYCH BIURA KE LGD TAK NIE

22.2. RODZAJ UDZIELONEGO DORADZTWA PRZEZ BIURO KE LGD

indywidualnie w biurze KE LGD szkolenie/spotkanie informacyjne e-mailowo telefonicznie

IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI**24. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO (z dokładnością do pełnych złotych - zaokrąglenie w dół do pełnych złotych)**

24.1. RODZAJE KOSZTÓW ZADANIA GRANTOWEGO	KOSZT KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE RAZEM [ZŁ]	KOSZTY KWALIFIKOWALNE			KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE [ZŁ]
		RAZEM [ZŁ]	GRANT [ZŁ]	WKŁAD WŁASNY [ZŁ]	
24.1.1. Koszty określone w § 17 ust.1. rozporządzenia z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
24.1.2 Wartość wkładu niepieniężnego, w tym:					
a) koszty pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="X"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="X"/>
b) koszty udostępniania ziemi, sprzętu lub surowców	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="X"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="X"/>
24.1.3 Koszty ogólne	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
24.1.4 Koszty realizacji zadania grantowego OGÓŁEM (suma kwot 24.1.1-24.1.3)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
24.1.5 Procentowy udział kosztów zadania grantowego		<input type="text" value="#####"/>	<input type="text" value="#####"/>	<input type="text" value="#####"/>	<input type="text" value="#####"/>

25. LIMIT POMOCY UPRAWNIONEGO GRANTOBIORCY W RAMACH PROW 2014-2020 W RAMACH LSR OW KE 2016-2023 [ZŁ]

25.1. PRZYSŁUGUJĄCY LIMIT POMOCY UPRAWNIONEMU GRANTOBIORCY W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ]	<input type="text" value="100 000,00"/>
25.2. WYKORZYSTANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - rozliczony	<input type="text" value="0,00"/>
25.2. WYKORZYSTANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - pod umową	<input type="text" value="0,00"/>
25.3. WNIOSKOWANY LIMIT POMOCY PRZEZ GRANTOBIORCĘ W RAMACH PROW 2014-2020 [ZŁ] - wg wniosku	<input type="text" value="0,00"/>
25.4. POZOSTAŁY LIMIT POMOCY DO WYKORZYSTANIA PRZEZ GRANTOBIORCĘ W LATACH 2014-2020 [ZŁ]	<input type="text" value="100 000,00"/>

26. PODSTAWOWE INFORMACJE O FINANSOWANIU ZADAŃ GRANTOWYCH W RAMACH PROW 2014-2020

26.1. KOSZTY KWALIFIKOWALNE REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO [ZŁ]	<input type="text" value="0,00"/>
26.2. MAKSYMALNY POZIOM DOFINANSOWANIA ZADANIA GRANTOWEGO [%]	<input type="text"/>
26.3. MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ POMOCY NA JEDNO ZADANIE GRANTOWE [ZŁ]	<input type="text" value="50 000,00"/>
26.4. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [ZŁ]	<input type="text" value="0,00"/>

27. ZALICZKOWANIE ZADANIA GRANTOWEGO

27.1. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU OGÓŁEM [ZŁ]	<input type="text" value="0,00"/>
27.2. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU I ETAPU ZADANIA [ZŁ]	<input type="text" value="0,00"/>
27.3. GRANTOBIORCA UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ W WYSOKOŚCI 50% KWOTY GRANTU II ETAPU ZADANIA [ZŁ]	<input type="text" value="0,00"/>

28. NAZWA BANKU, W KTÓRYM GRANTOBIORCA POSIADA RACHUNEK BANKOWY DO OBSŁUGI ZADANIA GRANTOWEGO**28. NR RACHUNKU BANKOWEGO DO OBSŁUGI ZADANIA GRANTOWEGO**

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO - KOSZTY PLANOWANE

Lp.	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania grantowego	Źródła przyjętej ceny (adres strony internetowej, ofert, itp.)	Mierniki rzeczowe		Źródła finansowania [zł]					
			jednostka miary	ilość	Grant	Wkład własny finansowy	Wkład własny niefinansowy	RAZEM wartość zadania grantowego:		
								RAZEM 5+6+7	I Etap	II Etap
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. KOSZTY KWALIFIKOWALNE										
A Koszty programowe zadania grantowego										
1								0,00		
2								0,00		
...								0,00		
SUMA A					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B Koszty obsługi zadania grantowego, w tym koszty administracyjne i promocyjne										
1								0,00		
2								0,00		
...								0,00		
SUMA B					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C Koszty wkładu niepieniężnego										
1								0,00		
2								0,00		
...								0,00		
SUMA C					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM koszty kwalifikowalne (A+B+C)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE										
1								0,00		
2								0,00		
...								0,00		
SUMA KOSZTÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. KOSZTY CAŁKOWITE ZADANIA GRANTOWEGO (I+II)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
miejsowość i data

.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

VII. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA GRANTOWEGO

Nr	Nazwa działania zadania grantowego (zgodna z zestawieniem rzeczowo-finansowym)	ETAP realizacji	Termin realizacji zadania grantowego (rrrr-mm-dd)
I.A.1.	0		
I.A.2.	0		
.....			

VIII. OPIS DZIAŁAŃ WYMIENIONYCH W ZESTAWIENIU RZECZOWO-FINANSOWYM ZADANIA GRANTOWEGO

Nr	Nazwa zadania dostawy / usługi / robót budowlanych	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa [zł]	Kwota ogółem [zł]	Kwota kosztów kwalifikowalnych operacji w części dot. inwestycji [zł]	OPIS/uzasadnienie/uwagi (parametry charakteryzujące przedmiot, źródło przyjętej ceny np. adres strony internetowej, oferta itp.)
	1	2	3	4	5	6	7
I.A.1.	0	0	0		0,00		
I.A.2.	0	0	0		0,00		
RAZEM					0,00	0,00	

IX. PLANOWANE WSKAŹNIKI ZADANIA

Lp.	1. Nazwa wskaźnika produktu (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)	Liczba	Jednostka pomiaru
Lp.	2. Nazwa wskaźnika rezultatu (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)	Liczba	Jednostka pomiaru
Lp.	3. Nazwa wskaźnika oddziaływania (o ile dotyczy) (zgodna z Rozdziałem V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE)	Liczba	Jednostka pomiaru

.....
miejsowość i data.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

X. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Wniosek w postaci dokumentu zapisanego na elektronicznym nośniku			TAK	
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba	TAK	ND
A. Załączniki dotyczące wniosku o powierzenie grantu				
1.	Dokument tożsamości - części dotyczące danych osobowych - kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Statut Wnioskodawcy (załącznik obowiązkowy) - oryginał albo kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Aktualny albo pełny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawiony lub wydrukowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu - oryginał lub kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Dokument określający lub potwierdzający zdolność prawną grantobiorcy (jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej) oraz posiadanie przez grantobiorcę siedziby na obszarze objętym LSR KE OW - kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną i o pełnieniu funkcji organu osoby prawnej wystawione przez Wojewodę lub MAiC nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu - oryginał lub kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dokument potwierdzający prawo do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego - kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Uchwała powołania skarbnika - kopia	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Deklaracja współpracy partnera (powinna zawierać co najmniej dane identyfikacyjne partnera i zakres współpracy oraz podpis osób upoważnionych do reprezentacji)	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym nadanym zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji o przyznaniu płatności (Dz. U. z 2021 r. poz. 699 z późn. zm.) wystawione przez Powiatowe Biuro ARiMR - kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Pełnomocnictwo jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Dokument potwierdzający numer rachunku bankowego grantobiorcy lub jego pełnomocnika, prowadzonego przez bank, w przypadku gdy grantobiorca ubiega się o zaliczkę kosztów kwalifikowanych zadania grantowego - oryginał lub kopia ¹	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Numer elektronicznej księgi wieczystej dostępnej w przeglądarce ksiąg wieczystych na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości, potwierdzającej tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie grantowe, albo	<input type="text"/>		
	Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie grantowe oraz oświadczenie właściwego podmiotu, że wyraża zgodę na realizację zadania trwale związanego z grantem	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Załączniki dotyczące robót budowlanych	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Dokumenty potwierdzające posiadanie zasobów, doświadczenia, kwalifikacji, wykonywania działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Oświadczenie Wnioskodawcy do wniosku o powierzenie grantu w zakresie spełnienia kryteriów wyboru grantobiorcy w naborze nr/PG w zakresie Projektu grantowego	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Dokumenty potwierdzające realizację działań na rzecz obszaru Kanał Elbląski LGD w okresie do 2 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RAZEM:		0		

1) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Biuro KE LGD lub podmiot, który wydał dokument lub notariusza.

.....
miejsce i data

.....
podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika

XI. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY

Wnioskuje o powierzenie grantu w wysokości

słownie:

Wnioskuje o wypłatę zaliczki w wysokości

I etapu

II etapu

RAZEM

słownie RAZEM:

OŚWIADCZAM, ŻE:

Znane mi są zasady przyznawania i wypłaty pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2021 r. poz. 182 z późn. zm.), zasady związane z zaliczkowaniem zadania grantowego oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Regulaminie wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania

Nie prowadzę działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162)

Nie finansuję kosztów kwalifikowalnych zadania grantowego z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2019 r., poz. 664 z późn. zm.)

Podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r.

Nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu

kwalifikowalnych

Wyrażam zgodę na przechowywane i przetwarzane danych osobowych przez Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" dla zadania grantowego, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 i Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego 2016-2023

Przysługuje mi, jako osobie fizycznej prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania

Informacje zawarte we wniosku o powierzenie grantu oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.)

Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu Grantobiorcy pomocy współfinansowanej ze środków finansowych Unii Europejskiej, w tym przyznana kwota zadania grantowego z tytułu udzielonej pomocy w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" dla zadania grantowego, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i Lokalną Strategią Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023 będzie publikowana na stronie internetowej www.kanal-elblaski-lgd.pl

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

Umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z planowanym zadaniem grantowym

Prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości/korzystam* z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. U EL 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.)

Stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

* *niepotrzebne skreślić*

miejsowość, data

podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika