

ZAŁĄCZNIK NR 1 - Procedura ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się *Procedurę ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców, jak następuje:*

§ 1. Użyte sformułowania i skróty w niniejszej uchwale oznaczają:

1. **Grant** – środki finansowe PROW na lata 2014-2020, które Stowarzyszenie powierza grantobiorcy na wykonanie zadań wynikających z Projektu grantowego realizowanego w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. **Grantobiorca** – podmiot, który podpisał umowę o powierzenie grantu na realizację zadań w ramach Projektu Grantowego.
3. **JSFP** – jednostka sektora finansów publicznych.
4. **LSR OW KE 2016-2023** – Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023.
5. **NGO** – organizacja pozarządowa.
6. **Posiedzenie** – Posiedzenie Rady.
7. **Rada** – Rada Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
8. **Stowarzyszenie** – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
9. **WZC** – Walne Zebranie Członków.
10. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia.

§ 2.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany przyjmowane są na wniosek Zarządu.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza – wraz z uzasadnieniem - propozycje kryteriów, które:

- 1) posiadają metodologię wycięzania;
- 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
- 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
- 4) były skonsultowane z członkami stowarzyszenia i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC Kryteriach wyboru grantobiorców mogą być wprowadzane przez Zarząd Stowarzyszenia doraźnie w zakresie:

1. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w Kryteriach wyboru grantobiorców.
2. Określonym w wezwaniu przez Urząd Marszałkowski wynikającym z oceny LSR OW KE.
3. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza zaś z członkami Rady;
- 2) społecznością lokalną.

2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1., ogłaszane są na stronach internetowych prowadzonych przez Stowarzyszenie co najmniej na **7 dni** przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia procedur ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.

3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:

- 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
- 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętych kryteriach wyboru grantobiorców.

2. Informacja o przyjętych kryteriach wyboru grantobiorców publikowana jest na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Warsztaty strategiczne/refleksyjne;
2. Ankieta monitorująca;
3. Konsultacje e-mailowe;
4. Konsultacje osobiste w biurze KE LGD.

§ 7. Przyjmuje się kryteria wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 8. Wyniki przeprowadzonych konsultacji stanowią załączniki nr 3-7 do niniejszej uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia.

Tekst jednolity Procedur ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców przyjęty UCHWAŁAMI:
NR XVIII/2/11/2015 WZC z 21 grudnia 2015 roku;
NR XX/1/5/2017 WZC z 9 marca 2017 roku;
NR XXI/1/9/2018 WZC z 21 lutego 2018 roku;
NR XIV/1/3/2020 Zarządu 20 lutego 2020 roku;
Nr XXV/1/7/2021 WZC z 18 czerwca 2021 roku;
XXVI/IV/5/1/2021 Zarządu 7 września 2021 roku.

ZAŁĄCZNIK NR 2 - Kryteria wyboru grantobiorców

I. Kryteria wyboru grantobiorców

| Lp. | Kryterium | Punktacja | Uwagi | Powiązanie z diagnozą |
|-----------------|--|-------------------|---|---|
| 1 | Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PROW na lata 2014-2020 | | | |
| 1a | Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu | 0 lub 1 lub 2 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 10% wartości operacji; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu i kwota przeznaczona na te rozwiązania przekracza co najmniej 20% wartości operacji | Rozdział III pkt 7 |
| 1b | Innowacyjność | 0 lub 3 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu gminy, w której będzie realizowane zadanie; | Rozdział V Pkt 4, Rozdział VI Pkt 5 |
| Razem 1. | | od 0 do 7 | Minimum cząstkowe (pkt) | 1 |
| 2 | Kryteria obligatoryjne celów i przedsięwzięć LSR OW KE na lata 2016-2023 | | | |
| 2a | Przyczynianie się do powstania nowych lub przyczynianie się do utrzymania miejsc pracy | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania nie powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy; 1 pkt. - jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy; | Rozdział III Pkt 2 i 3 |
| 2b | Wnioskodawca udokumentuje posiadanie: 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) wykonywanie działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować | od 0 do 4 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie posiada 1) lokalnych zasobów, 2) doświadczenia, 3) kwalifikacji, 4) nie wykonuje działalności odpowiedniej do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 1 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada jeden z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada dwa z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada trzy z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; 4 pkt. - jeżeli wnioskodawca posiada cztery z elementów: 1) lokalne zasoby, 2) doświadczenie, 3) kwalifikacje, 4) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować; | Rozdział III Pkt 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 i 13, Rozdział X |
| 2c | Zaspokojenie potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy | od 0 do 6 pkt | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże zaspokojenia potrzeb grup i obszarów defaworyzowanych; 6 pkt. - po jednym punkcie za każdą wykazaną grupę i obszar defaworyzowany zgodnie z definicją - maksymalnie 6 pkt.; | Rozdział III Pkt 1 |
| Razem 2. | | od 0 do 11 | Minimum cząstkowe (pkt) | 1 |
| 3 | Kryteria formalne - kalkulacja kosztów | | | |
| 3a | Przygotowanie do realizacji | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wniosek nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich wymaganych pól; 5 pkt. - jeżeli wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie wymagane pola; | Rozdział VII |
| 3b | Realne, konieczne i zasadne wydatki | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli wydatki we wniosku nie są realne lub nie są konieczne lub nie są zasadne; 1 pkt. - jeżeli wydatki we wniosku są realne, konieczne i zasadne; | Rozdział VII |
| 3c | Czytelny, przejrzysty i zupełny budżet | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest zupełny; 1 pkt. - jeżeli budżet jest czytelny, przejrzysty i zupełny; | Rozdział VII |
| 3d | Wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli wniosek o powierzenie grantu nie jest spójny z załącznikami; 1 pkt. - jeżeli wniosek o powierzenie grantu jest spójny z załącznikami; | Rozdział VII |
| 3e | Brak błędów rachunkowych | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli wniosek zawiera błędy rachunkowe; 1 pkt. - jeżeli wniosek nie zawiera błędów rachunkowych; | Rozdział VII |
| Razem 3. | | od 0 do 9 | Minimum cząstkowe (pkt) | 1 |

| | | | | |
|---|--|-------------------|---|--|
| 4 | Kryteria efektywności | | | |
| 4a | Działania dobrane zgodnie z celem zadania i odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne, a wniosek przejrzysty | 0 lub 1 | 0 pkt - jeżeli działania nie są dobrane do celu zadania, nie są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku nie są ze sobą spójne lub wniosek nie jest przejrzysty; 1 pkt - jeżeli działania są dobrane do celu zadania, są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne i wniosek jest przejrzysty; | Rozdział III Pkt 1 |
| 4b | Działania i zadania zasadne i celowe: odpowiadające na potrzeby odbiorców (grup docelowych) | 0 lub 1 | 0 pkt - jeżeli działania i zadania zawarte we wniosku nie odpowiadają na potrzeby grup docelowych lub grupy docelowe nie zostały wymienione; 1 pkt - jeżeli działania i zadania zawarte we wniosku odpowiadają na potrzeby grup docelowych, które zostały wymienione we wniosku; | Rozdział III Pkt 1 |
| 4c | Zobowiązanie do realizacji: mierzalnych, realnych celów, jasno określonych wskaźnikami produktu i rezultatu, zapisanych w LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru | od 0 do 4 | 0 pkt - jeżeli we wniosku nie zobowiązano się do realizacji wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru; 2 pkt - jeżeli we wniosku zobowiązano się do realizacji tylko wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru; 4 pkt - jeżeli we wniosku zobowiązano się do realizacji wskaźnika produktu i rezultatu zgodnych z LSR OW KE 2016-2023 (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) z podaniem ich nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru | Rozdział V pkt 2 |
| 4d | Wskazanie dodatkowych efektów jakościowych i ilościowych spójnych z celami, opisanych wskaźnikami oddziaływania z podaniem nazwy, liczby, jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE) | 0 lub 1 | 0 pkt - jeżeli we wniosku, w tym w oświadczeniu nie podano wskaźnika oddziaływania lub nie podano jego nazwy, liczby jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE); 1 pkt - jeżeli we wniosku, w tym w oświadczeniu podano wskaźnik oddziaływania oraz podano jego nazwę, liczbę jednostki pomiaru, źródła danych i sposobu pomiaru zawartego w LSR (Rozdział V pkt 2.6. Tabela 8. Wskaźniki osiągnięcia celów LSR OW KE); | Rozdział V pkt 2.6 |
| 4e | Wnioskodawca ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy | 0 lub 4 | 0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy; 4 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże, że ma siedzibę/oddział/miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub prowadzi działalność na obszarze Kanał Elbląski LGD - powyżej 12 miesięcy; | Rozdział III pkt 9-11 |
| RAZEM 4. | | od 0 do 11 | Minimum cząstkowe (pkt) | 1 |
| 5 | Kryteria premiowane | | | |
| 5a | Zrównoważenie rozwoju obszaru LSR | 0 lub 3 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca ma siedzibę, oddział, miejsce zamieszkania na terenie gminy lub zadanie dotyczy gminy, której kwota wybranych przez Radę wniosków mieszczących się w limicie we wszystkich poprzednich naborach przekracza limity premiowanych kwot określonej w definicji w danej gminie; 3 pkt - jeżeli wnioskodawca ma siedzibę, oddział, miejsce zamieszkania na terenie gminy lub zadanie dotyczy gminy, której kwota wybranych przez Radę wniosków mieszczących się w limicie we wszystkich poprzednich naborach nie przekracza limitu premiowanych kwot określonych w definicji w danej gminie; | Rozdział I pkt 4.1. Rozdział III Pkt 5 |
| 5b | Korzystanie z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD w danym naborze | 0 lub 3 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD w danym naborze; 3 pkt - jeżeli wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze KE w danym naborze; | Rozdział I Pkt 4. |
| 5c | Uczestniczenie w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze | 0 lub 1 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze; | Rozdział I Pkt 4. |
| RAZEM 5. | | od 0 do 7 | Minimum cząstkowe (pkt) | 0 |
| 6. Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców i zadań w projektach grantowych | | | | |
| 6a | Inwestycyjne realizowane przez JSFP | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą nie jest JSFP; 5 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą jest JSFP; | Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 5. |
| 6b | Szkoleniowe i promocyjne, realizowane przez NGO | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą nie jest NGO; 5 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą jest NGO; | Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 4. |
| 6c | Inwestycyjne o wartości dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN | 0 lub 2 | 0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota przekracza 30 000 PLN; 2 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota nie przekracza 30 000 PLN; | Rozdział I Pkt 4.2. |
| 6d | Promocja – publikacje: o wartości dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN, pozostałe działania promocyjne: o wartości dotacji nie przekraczającej 20 000 PLN | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota przekracza 30 000 PLN lub zadanie dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota przekracza 20 000 PLN; 5 pkt. - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota nie przekracza 30 000 PLN lub zadanie dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota nie przekracza 20 000 PLN; | Rozdział I Pkt 4.2. |

| | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|--|---|
| 6e | Szkoleniowe o wartości dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN | 0 lub 2 | 0 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota przekracza 10 000 PLN; 2 pkt. - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota nie przekracza 10 000 PLN; | Rozdział I Pkt 4.2. |
| 6f | Związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu | 0 lub 6 | 0 pkt. - jeżeli zadanie nie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu; 6 pkt. - jeżeli zadanie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu; | Rozdział V Pkt 2 |
| 6g | Budżet przewiduje co najmniej 5% wkład własny - poza JSFP | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże co najmniej 5% wkładu własnego wartości zadania; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże co najmniej 5% wkład własny wartości zadania; Wkład własny w zadaniach realizowanych przez JSFP jest niezmienny - JSFP nie może uzyskać pkt. w tym kryterium; | Rozdział I Pkt 4.2. |
| 6h | Realizacja zadania w krótkim okresie | 0 lub 3 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie dłuższym niż 1 rok; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie od 6 do 12 miesięcy; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie krótszym niż 6 miesięcy. | Rozdział I Pkt 4.2. |
| 6i | Zadanie dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli zadanie nie dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej; 5 pkt. - jeżeli zadanie dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej; | Rozdział III Pkt 9, 10, 11 |
| RAZEM 6. | | od 0 do 40 | Minimum częstkowe (pkt) | 0 |
| RAZEM Zadania Grantowe | | od 0 do 85 | Minimum globalne (60%) | 51 pkt |
| 7. | Kryteria specyficzne wyboru koncepcji Smart Village | | | |
| 7a | Jakość planowanego procesu przygotowania koncepcji SV | od 0 do 5 pkt | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wskaże w opisie żadnego z elementów: 1) nie przedstawi procesu przygotowania koncepcji SV, albo, 2) nie uwzględni partycypacyjnego charakteru (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), albo, 3) nie deklaruje opracowania uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, albo, 4) nie przedstawia planu włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, albo, 5) nie deklaruje opracowania listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierających komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania jeden z elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV, lub, 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), lub, 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, lub, 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, lub, 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania dwa z elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV, lub, 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), lub, 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, lub, 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, lub, 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania trzy z elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV, lub, 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), lub, 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, lub, 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, lub, 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 4 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania cztery z elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV, lub, 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), lub, 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, lub, 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, lub, 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania pięć z elementów: 1) przedstawi proces przygotowania koncepcji SV, lub, 2) uwzględni partycypacyjny charakter (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołeckiej w planowanym procesie), lub, 3) deklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, lub, 4) przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, lub, 5) deklaruje opracowanie listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierające komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; | Rozdział I Pkt 7.2. Rozdział II Pkt 2. |
| 7b | Partnerstwo w koncepcji SV | 0 lub 3 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli przewidziano udział 1 partnera w tworzeniu koncepcji SV; 3 pkt. - jeżeli przewidziano udział 2 partnerów w tworzeniu koncepcji SV z sektorów innych niż wnioskodawca; 5 pkt. - jeżeli przewidziano udział w tworzeniu koncepcji SV przynajmniej 3 partnerów z sektorów innych niż wnioskodawca. | Rozdział I Pkt 7.2. Rozdział II Pkt 2. |
| 7c | Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie udokumentuje realizacji działań na rzecz obszaru Kanał Elbląski LGD w okresie do 2 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu; | Rozdział I Pkt 7.2. |

| | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|-------------------|---|---|
| | SV | | 5pkt - jeżeli wnioskodawca udokumentuje realizację działań na rzecz obszaru Kanał Elbląski LGD w okresie do 2 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu; | Rozdział III pkt 4.1 |
| 7d | Potencjał organizacyjny | 0 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wskazuje potencjału organizacyjnego niezbędnego do przygotowania koncepcji SV; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskazuje potencjał organizacyjny niezbędny do przygotowania koncepcji SV; | Rozdział I Pkt 7.2. Rozdział III pkt 4.1 |
| 7e | Realizacja zadania w krótkim okresie | 0 lub 3 lub 5 | 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie dłuższym niż 1 rok od podpisania umowy; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie od 6 do 12 miesięcy od podpisania umowy; 5 pkt. - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie krótszym niż 6 miesięcy od podpisania umowy. | Rozdział I Pkt 7.2. |
| RAZEM 7. | | od 0 do 25 | Minimum cząstkowe (pkt) | 0 |
| RAZEM Koncepcje SV | | od 0 do 70 | Minimum globalne (60%) | 42 pkt |

II. Definicje kryteriów wyboru grantobiorców

Kryterium 1b Innowacyjność

- Za innowacyjną uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Charakter innowacyjny może polegać na:
 - powstaniu nowej usługi/produktu (w tym turystycznego);
 - zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
 - zrealizowaniu nowej inwestycji rozumianej jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej miejscowości/gminie;
 - nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców;
 - nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
 - aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego;
 - upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Kryterium 2c Zaspokojenie potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy

- Do grup i obszarów defaworyzowanych ze względu na niekorzystną sytuację w dostępie do rynku pracy zalicza się:
 - osoby bezrobotne;
 - osoby do 35 roku życia;
 - osoby powyżej 50 roku życia;
 - kobiety;
 - gminy Godkowo, Markusy, Rychliki, gdzie realizowane są zadania;
 - miejscowości do 5 tys. mieszkańców, gdzie realizowane są zadania.

Kryterium 5a Zrównoważony rozwój obszaru LSR

- Limity premiovanych kwot według poszczególnych zakresów wynoszą dla każdej z gmin:
 - Szkoleniowe o wartości dotacji nie przekraczającej 10 000 PLN dotacji,
 - Inwestycyjne o wartości dotacji nie przekraczającej 50 000 PLN dotacji,
 - Promocyjne – publikacje do wartości dotacji nie przekraczającej 30 000 PLN dotacji, pozostałe działania promocyjne nie przekraczającej 20 000 PLN.

Za przekroczony limit premiovanej kwoty w gminie uważa się, sumę kwot zadań wybranych przez Radę do dofinansowania, w poszczególnych zakresach, realizowanych w danej gminie, która przekroczyła wyżej wymienioną kwotę w konkretnym zakresie. Limit oblicza się przed każdym ogłoszeniem naborów, w oparciu o decyzje Rady.

Kryterium 5b Korzystanie z doradztwa indywidualnego w biurze KE LGD w danym naborze

Kryterium 5c Uczestniczenie w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze

- Przez dany nabór rozumie się okres od zakończenia naboru wniosków w danym konkursie do zakończenia bieżącego naboru. W przypadku pierwszego naboru wniosków okres ten liczy się od dnia podpisania umowy ramowej na realizację LSR, tj. 20 maja 2016 roku.

III. Definicje pojęć użytych w kryteriach wyboru grantobiorców:

Definicja wniosku

Każdorazowo, gdy w kryteriach wyboru grantobiorców użyte jest słowo „wniosek” to oznacza łącznie wniosek o powierzenie grantu i wszystkie załączniki.

Elbląg, 7 września 2021 roku

ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. IV warsztaty strategiczne:

- 1) termin konsultacji: 7 października 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zestawu kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 30 osób, członkowie Stowarzyszenia, Zarządu, Rady, pracownicy biura KE LGD;

2. V warsztaty strategiczne:

- 1) termin konsultacji: 23 listopada 2015 roku w Elblągu,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag do kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 17 osób, w tym członkowie Zarządu, Rady, pracownicy biura KE LGD;

3. Ankieta monitorująca:

- 1) termin konsultacji: 30 listopada do 4 grudnia 2015 roku
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/pages/LGD-Kanał-Elbląski,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 16 internautów;

4. Konsultacje mailowe:

- 1) termin konsultacji: 23 listopada 2015 roku – 10 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza mailowa – przekazane protokoły z IV i V warsztatów, raport z badania ankietowego,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 120 internautów;

5. W biurze KE LGD:

- 1) termin konsultacji: 1 grudnia 2015 roku – 14 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 2 osoby.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku

ZAŁĄCZNIK NR 4 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji pierwszych zmian kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:

- 1) termin konsultacji: 29 grudnia 2016 roku, 21 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców po szkoleniu Rady i przeprowadzonych konsultacjach, zmian Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców, harmonogramu naborów wniosków oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 11 osób, członkowie Zarządu, pracownicy biura KE LGD.

2. Ankieta monitorująca:

- 1) termin konsultacji: 3-17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/pages/LGD-Kanat-Elblaski,
- 3) ustalenia konsultacji: zmiana kryteriów wyboru grantobiorców dotyczących interpretacji kryteriów ochrony środowiska i klimatu, wydatków, siedziby wnioskodawcy, lub oddziału, obszaru działania, wkładu własnego i definicji wniosku; raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 9 internautów.

3. Konsultacje e-mailowe:

- 1) termin konsultacji: 3-17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 112 adresatów, 2 odpowiedzi.

4. W biurze KE LGD:

- 1) termin konsultacji: 24 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian budżetu i wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 3 osoby - członkowie Komisji Rewizyjnej.

5. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Rady:

- 1) termin konsultacji: 1-2 grudnia 2016 roku, 20 grudnia 2016 roku, 17 lutego 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 13 osób - członkowie Rady.

6. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:

- 1) termin konsultacji: 9 marca 2017 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Sala Sesyjna Starostwa Powiatowego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 42 osoby - członkowie Walnego Zebrania Członków.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku

ZAŁĄCZNIK NR 5 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji drugich zmian kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:

- 1) termin konsultacji: 25 stycznia 2018 roku, 21 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców po szkoleniu Rady, zmian Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 12 osób, członkowie Zarządu, pracownicy biura KE LGD.

2. Ankieta monitorująca:

- 1) termin konsultacji: 06-15 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/pages/LGD-Kanal-Elblaski,
- 3) ustalenia konsultacji: zmiana kryteriów wyboru grantobiorców dotyczących interpretacji ochrony środowiska i klimatu, wskaźników produktu, rezultatu, oddziaływania, warunku zamieszkania, siedziby, oddziału lub prowadzenia działalności na obszarze LSR i raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 6 internautów.

3. Konsultacje e-mailowe:

- 1) termin konsultacji: 05-15 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 114 adresatów, 3 odpowiedzi.

4. W biurze KE LGD:

- 1) termin konsultacji: 19 lutego 2018 roku - posiedzenie KR,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 10 osób - członkowie Komisji Rewizyjnej i Rady.

5. Dyskusja i decyzja członków Rady:

- 1) termin konsultacji: 20 października 2017 roku - posiedzenie Rady, 21 lutego 2018 roku - WZC,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian harmonogramu naborów wniosków, kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 14 osób + 9 osób - członkowie Rady.

6. Dyskusja podczas warsztatu refleksyjnego i decyzja na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:

- 1) termin konsultacji: 21 lutego 2018 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Sala Sesyjna Starostwa Powiatowego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 41 osób - członkowie Walnego Zebrania Członków, zaproszeni goście.

Elbląg, 21 lutego 2018 roku

ZAŁĄCZNIK NR 6 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji trzecich zmian kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:

- 1) termin konsultacji: 17 grudnia 2019 roku, 20 lutego 2020 roku,
- 2) miejsce konsultacji: siedziba Stowarzyszenia, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców po szkoleniu Rady, zmian załączników Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 11 osób, członkowie Zarządu, pracownicy biura KE LGD.

2. Ankieta monitorująca 1:

- 1) termin konsultacji: 17 grudnia 2019 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Walne Zebranie Członków, posiedzenie Rady - odwoławcze,
- 3) ustalenia konsultacji: wnioski z dyskusji, zmiana kryteriów wyboru grantobiorców dotyczących warunku zamieszkania, siedziby, oddziału lub prowadzenia działalności na obszarze LSR, korzystania z doradztwa pracowników biura KE LGD, premiowania tematywności, kwoty grantu, raport z badania ankietowego
- 4) uczestnicy konsultacji: 40 uczestników spotkań animacyjnych, 28 odpowiedzi.

3. Ankieta monitorująca 2:

- 1) termin konsultacji: 23 stycznia 2020 roku - 11 lutego 2020 roku,
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/page/KanałElbląskiLGD,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wskaźników kryteriów wyboru grantobiorców, podziału limitu środków, raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 41 odpowiedzi, 900 internautów, 86 aktywności.

4. Dyskusja i decyzja członków Rady podczas posiedzenia odwoławczego:

- 1) termin konsultacji: 10 stycznia 2020 roku - posiedzenie Rady
- 2) miejsce konsultacji: siedziba biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, załączników Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE, podział limitu środków, ustalenie tematywności grantu,
- 4) uczestnicy konsultacji: 19 osób, w tym 14 to członkowie Rady.

5. Dyskusja podczas posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:

- 1) termin konsultacji: 17 grudnia 2019 roku,
- 2) miejsce konsultacji: sala narad PCPR - siedziba KE LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian kryteriów wyboru grantobiorców, załączników Regulaminu Rady i Regulaminu grantobiorców oraz LSR OW KE,
- 4) uczestnicy konsultacji: 40 uczestników Walnego Zebrania Członków, w tym 37 członków WZC.

Elbląg, 20 lutego 2020 roku

ZAŁĄCZNIK NR 7 - Wyniki przeprowadzonych konsultacji czwartych zmian kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji zmian Kryteriów wyboru operacji:

1. Dyskusja podczas posiedzenia Rady Stowarzyszenia i warsztatu refleksyjnego:

- 1) termin konsultacji: 27 stycznia 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: siedziba biura Kanał Elbląski LGD, ul. Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg, za pośrednictwem aplikacji ZOOM
- 3) ustalenia konsultacji: wyniki dyskusji: wskazanie zmian kryteriów wyboru operacji, zakresów finansowania, podział dodatkowych środków na zakresy;
- 4) uczestnicy konsultacji: 18 uczestników posiedzenia Rady Stowarzyszenia, w tym 14 członków Rady.

2. Konsultacje osobiste w biurze KE LGD:

- 1) termin konsultacji: 23 marca 2021 roku - 1 kwietnia 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: biuro KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: podział dodatkowych środków na zakresy, dodatkowe środki w projektach współpracy,
- 4) uczestnicy konsultacji: 3 osoby.

3. Konsultacje e-mailowe 1:

- 1) termin konsultacji: 23 marca 2021 roku - 1 kwietnia 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: podział dodatkowych środków na zakresy, dodatkowe środki w projektach współpracy,
- 4) uczestnicy konsultacji: 99 adresatów, 6 odpowiedzi.

4. Konsultacje e-mailowe 2:

- 1) termin konsultacji: 23 kwietnia 2021 roku - 14 maja 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: baza e-mailowa członkowie KE LGD - przekazane pytania,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Lokalnej Strategii Rozwoju OW KE, podział dodatkowych środków na zakresy, kryteriów wyboru operacji/grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 99 adresatów, 6 odpowiedzi.

5. Ankieta monitorująca 1:

- 1) termin konsultacji: 6 maja 2021 roku - 17 maja 2020 roku,
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, <https://www.facebook.com/KanaElblaskiLGD/>
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Lokalnej Strategii Rozwoju OW KE, kryteriów wyboru operacji i grantobiorców, Smart Village, narzędzi komunikacji, podział dodatkowych środków na zakresy, raport z badania ankietowego,
- 4) uczestnicy konsultacji: 32 odpowiedzi, 241 internautów.

6. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Zarządu:

- 1) termin konsultacji: 13 maja 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: siedziba biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Lokalnej Strategii Rozwoju OW KE, załączników Regulaminu Rady oraz kryteriów wyboru operacji, wyniki raportu z ankiet monitorujących,
- 4) uczestnicy konsultacji: 7 osób, w tym 3 członków Zarządu.

7. Dyskusja i decyzja na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej:

- 1) termin konsultacji: 20 maja 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: siedziba biura KE LGD, ul. Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian: Lokalnej Strategii Rozwoju OW KE dotyczące podziału dodatkowych środków na realizację LSR,
- 4) uczestnicy konsultacji: 4 osób, w tym 3 członków Komisji Rewizyjnej.

8. Dyskusja na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków:

- 1) termin konsultacji: 18 czerwca 2021 roku,
- 2) miejsce konsultacji: SALA SESYJNA Starostwa Powiatowego w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: dyskusja nad podziałem dodatkowych środków Lokalnej Strategii Rozwoju OW KE na lata 2016-2023 oraz propozycje zmian kryteriów wyboru operacji;
- 4) uczestnicy konsultacji: uczestników Walnego Zebrania Członków, w tym członków WZC.