
UCHWAŁA NR XVIII/2/11/2015
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania
z 21 grudnia 2015 roku
w sprawie przyjęcia procedury ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców
i przyjęcia kryteriów wyboru grantobiorców

Na podstawie § 17 ust. 3 pkt 11 Statutu Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania przyjmuje się *Procedurę ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców określoną w §§ 1-6:*

§ 1. Użyte sformułowania i skróty w niniejszej uchwale oznaczają:

1. **Grant** – środki finansowe PROW na lata 2014-2020, które Stowarzyszenie powierza grantobiorcy na wykonanie zadań wynikających z Projektu grantowego realizowanego w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. **Grantobiorca** – podmiot, który podpisał umowę o powierzenie grantu na realizację zadań w ramach Projektu Grantowego
3. **LSR OW KE 2016-2023** – Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich Kanału Elbląskiego na lata 2016-2023.
4. **Posiedzenie** – Posiedzenie Rady.
5. **Rada** – Rada Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
6. **Stowarzyszenie** – Stowarzyszenie Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania.
7. **WZC** – Walne Zebranie Członków.
8. **Zarząd** – Zarząd Stowarzyszenia.

§ 2.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany przyjmowane są na wniosek Zarządu.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 2. ust. 1, Zarząd załącza – wraz z uzasadnieniem - propozycje kryteriów, które:
 - 1) posiadają metodologię wycięzania;
 - 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium i niebudzące wątpliwości interpretacyjnych;
 - 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje, a sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości;
 - 4) były skonsultowane z członkami stowarzyszenia i społecznością lokalną.

§ 3. Zmiany w przyjętych przez WZC Kryteriach wyboru grantobiorców mogą być wprowadzane przez Zarząd Stowarzyszenia doraźnie w zakresie:

2. Udzielonego przez WZC upoważnienia do dokonania zmian w Kryteriach wyboru grantobiorców.
3. Określonym w wezwaniu przez Urząd Marszałkowski wynikającym z oceny LSR OW KE.
4. Oczywistych braków i omyłek oraz błędów pisarskich.

§ 4.1. Kryteria wyboru grantobiorców lub ich zmiany zaproponowane we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, przed posiedzeniem, na którym są przyjmowane, poddawane są konsultacjom z:

- 1) członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza zaś z członkami Rady;
- 2) społecznością lokalną.

2. Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1., ogłaszane są na stronach Internetowych prowadzonych przez Stowarzyszenie co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem WZC, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie przyjęcia procedur ustalania lub zmiany Kryteriów wyboru grantobiorców.

3. Przed podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia Kryteriów wyboru grantobiorców przez WZC przedstawiane są wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:

- 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;
- 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów.

§ 5.1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o przyjętych Kryteriach wyboru grantobiorców.

2. Informacja o przyjętych Kryteriach wyboru grantobiorców publikowana jest na stronie Internetowej Stowarzyszenia.

§ 6. Sposób prowadzonych konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. warsztaty strategiczne;
2. ankieta monitorująca;
3. konsultacje e-mailowe;
4. w Biurze KE LGD.

§ 7. Przyjmuje się Kryteria wyboru grantobiorców Stowarzyszenia Łączy Nas Kanał Elbląski Lokalna Grupa Działania, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 8. Wyniki przeprowadzonych konsultacji stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia.

Sekretarz XVIII-2-2015 posiedzenia WZC:

(-) *Andrzej Brach*

Przewodniczący XVIII-2-2015 posiedzenia WZC:

(-) *Tomasz Koprowiak*

I. Kryteria wyboru grantobiorców

Lp.	Kryterium	Punktacja	Uwagi	Powiązanie z diagnozą
1 Kryteria obligatoryjne celów przekrojowych PROW na lata 2014-2020				
1a	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	0 lub 1 lub 2	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu 2 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu	Rozdział III Pkt 7
1b	Innowacyjność	0 lub 3 lub 5	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 3 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu miejscowości, w której będzie realizowane zadanie; 5 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania co najmniej w ujęciu gminy, w której będzie realizowane zadanie	Rozdział V Pkt 4, Rozdział VI Pkt 5
Razem 1.		od 0 do 7	Minimum częściowe (pkt)	1
2 Kryteria obligatoryjne celów i przedsięwzięć LSR OW KE na lata 2016-2023				
2a	Przyczynianie się do powstania nowych lub przyczynianie się do utrzymania miejsc pracy	0 lub 1	0 pkt - jeżeli w wyniku realizacji planowanego zadania nie powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie nie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy; 1 pkt - jeżeli w wyniku realizacji planowanej operacji powstaną nowe miejsca pracy lub zadanie przyczyni się do utrzymania miejsc pracy;	Rozdział III Pkt 2 i 3
2b	Korzystania z: lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji	od 0 do 4	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie będzie korzystał z lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca będzie korzystał z jednego elementu: z lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji; 2 pkt - jeżeli wnioskodawca będzie korzystał z dwóch elementów: z lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji; 3 pkt - jeżeli wnioskodawca będzie korzystał z trzech elementów: z lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji; 4 pkt - jeżeli wnioskodawca będzie korzystał z czterech elementów: z lokalnych zasobów, potencjału, doświadczenia, kwalifikacji;	Rozdział III Pkt 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 i 13, Rozdział X
2c	Zaspokojenia potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy	od 0 do 6	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże zaspokojenia potrzeb grup i obszarów defaworyzowanych; 6 pkt - po jednym punkcie za każdą wykazaną grupę i obszar defaworyzowany zgodnie z definicją - maksymalnie 6 pkt;	Rozdział III Pkt 1
Razem 2.		od 0 do 11	Minimum częściowe (pkt)	1
3 Kryteria formalne - kalkulacja kosztów				
3a	Przygotowanie do realizacji	0 lub 5	0 pkt - jeżeli wniosek nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub nie ma wypełnionych wszystkich pól; 5 pkt - jeżeli wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i ma wypełnione wszystkie pola;	Rozdział VII
3b	Realne, konieczne i zasadne wydatki	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wydatki we wniosku nie są realne lub konieczne lub zasadne; 1 pkt - jeżeli wydatki we wniosku są realne, konieczne i zasadne;	Rozdział VII
3c	Czytelny, przejrzysty i zupełny budżet	0 lub 1	0 pkt - jeżeli budżet nie jest czytelny lub nie jest przejrzysty lub nie jest zupełny; 1 pkt - jeżeli budżet jest czytelny, przejrzysty i zupełny;	Rozdział VII
3d	Kosztorys spójny z harmonogramem	0 lub 1	0 pkt - jeżeli kosztorys nie jest spójny z harmonogramem; 1 pkt - jeżeli kosztorys jest spójny z harmonogramem;	Rozdział VII
3e	Brak błędów rachunkowych	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wniosek zawiera błędy rachunkowe; 1 pkt - jeżeli wniosek nie zawiera błędów rachunkowych;	Rozdział VII
Razem 3.		od 0 do 9	Minimum częściowe (pkt)	1
4 Kryteria efektywności				
4a	Działania adekwatne do	0 lub 1	0 pkt - jeżeli działania nie są dobrane do celu zadania, nie są	Rozdział III

	celu zadania i odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne, a wniosek przejrzysty		odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku nie są ze sobą spójne lub wniosek nie jest przejrzysty; 1 pkt - jeżeli działania są dobrane do celu zadania, są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, poszczególne części wniosku są ze sobą spójne i wniosek jest przejrzysty;	Pkt 1
4b	Zasadnego i celowego: odpowiadającego na potrzeby odbiorców (grup docelowych)	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wniosek nie odpowiada na potrzeby grup docelowych lub grupy docelowe nie zostały wymienione; 1 pkt - jeżeli wniosek odpowiada na potrzeby grupy docelowych, które zostały wymienione we wniosku;	Rozdział III Pkt 1
4c	Zasadnego i celowego: jasno określone, mierzalne i realne cele, z wpisującymi się wprost we wskaźniki produktu i rezultatu określonymi w LSR OW KE 2016-2023 z podaniem nazwy, liczby i miana	od 0 do 4	0 pkt - jeżeli we wniosku nie podano wskaźnika produktu lub rezultatu zgodnego z LSR OW KE 2016-2023 lub nie podano ich nazwy, liczby lub miana; 2 pkt - jeżeli we wniosku podano tylko wskaźnik produktu lub rezultatu zgodny z LSR OW KE 2016-2023 lub tylko do jednego z nich podano nazwę, liczbę i miano; 4 pkt - jeżeli we wniosku podano wskaźnik produktu i rezultatu zgodny z LSR OW KE 2016-2023 oraz podano do nich nazwę, liczbę i miano;	Rozdział V Pkt 2
4d	Wskazanie dodatkowych efektów jakościowych i ilościowych spójnych z celami, opisanych wskaźnikami oddziaływania z podaniem nazwy, liczby i miana	0 lub 1	0 pkt - jeżeli we wniosku nie podano wskaźnika oddziaływania lub nie podano jego nazwy, liczby lub miana; 1 pkt - jeżeli we wniosku podano wskaźnik oddziaływania oraz podano jego nazwę, liczbę i miano;	Rozdział V Pkt 2
4e	Przewidywany efekt jest trwały lub wykonanie operacji będzie miało wpływ na poprawę lub zmianę sytuacji odbiorców	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże, że przewidywany efekt jest trwały i nie wykaże, że wykonanie operacji będzie miało wpływ na poprawę lub zmianę sytuacji odbiorców (grup docelowych); 1 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże, że przewidywany efekt jest trwały lub wykaże, że wykonanie operacji będzie miało wpływ na poprawę lub zmianę sytuacji odbiorców (grup docelowych);	Rozdział V Pkt 2
RAZEM 4.		od 0 do 8	Minimum częściowe (pkt)	1
5	Kryteria premiowane			
5a	Działanie realizowane przez członków lub partnerów KE LGD	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie jest członkiem lub partnerem KE LGD; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca jest członkiem lub partnerem KE LGD;	Rozdział I Pkt 4.1. Rozdział III Pkt 5
5b	Korzystanie z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD lub uczestniczenie w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	0 lub 1	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie korzystał z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD lub nie uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze; 1 pkt - jeżeli wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w Biurze KE LGD lub uczestniczył w spotkaniach, szkoleniach lub warsztatach organizowanych przez KE LGD w danym naborze	Rozdział I Pkt 4.
RAZEM 5.		od 0 do 2	Minimum częściowe (pkt)	X
6.	Kryteria specyficzne wyboru grantobiorców i zadań w projektach grantowych			
6a	Inwestycyjne realizowane przez JSFP	0 lub 5	0 pkt - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą nie jest JSFP; 5 pkt - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskodawcą jest JSFP;	Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 5.
6b	Szkoleniowe i promocyjne, realizowane przez NGO	0 lub 5	0 pkt - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą nie jest NGO; 5 pkt - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy lub promocyjny a wnioskodawcą jest NGO;	Rozdział I Pkt 4.2. Rozdział III Pkt 4.
6c	Inwestycyjne o wartości do 30 000 PLN	0 lub 2	0 pkt - jeżeli zadanie ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota przekracza 30 000 zł; 2 pkt - jeżeli operacja ma charakter inwestycyjny a wnioskowana kwota nie przekracza 30 000 zł;	Rozdział I Pkt 4.2.
6d	Promocja - publikacje do 30 000 PLN, pozostałe działania promocyjne do 20 000 PLN	0 lub 2	0 pkt - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota przekracza 30 000 zł lub zadanie dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota przekracza 20 000 zł; 2 pkt - jeżeli zadanie polega na stworzeniu publikacji, a wnioskowana kwota nie przekracza 30 000 zł lub operacja dotyczy pozostałych działań promocyjnych, a wnioskowana kwota nie przekracza 20 000 zł;	Rozdział I Pkt 4.2.

6e	Szkoleniowe o wartości do 10 000 PLN	0 lub 2	0 pkt - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota przekracza 10 000 zł ; 2 pkt - jeżeli zadanie ma charakter szkoleniowy a wnioskowana kwota nie przekracza 10 000 zł ;	Rozdział I Pkt 4.2.
6f	Związane z tematem Projektu Grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu	0 lub 5	0 pkt - jeżeli zadanie nie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu; 5 pkt - jeżeli zadanie jest związane z tematem Projektu grantowego wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu;	Rozdział V Pkt 2
6g	Budżet przewiduje co najmniej 10% wkład własny, w tym co najmniej 5% finansowy - poza JSFP	0 lub 5	0 pkt - jeżeli wnioskodawca nie wykaże wkładu własnego co najmniej 10% , w tym wkład własny finansowy nie wyniesie co najmniej 5% wartości zadania; 5 pkt - jeżeli wnioskodawca wykaże wkład własny co najmniej 10% , w tym wkład własny finansowy nie wyniesie co najmniej 5% wartości zadania; Wkład własny w operacjach realizowanych przez JSFP jest niezmienny - JSFP nie może uzyskać pkt w tym kryterium;	Rozdział I Pkt 4.2.
6h	Realizacja zadania w krótkim okresie	0 lub 3 lub 5	0 pkt - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie dłuższym niż 1 rok; 3 pkt - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie od 6 do 12 miesięcy; 5 pkt - jeżeli wnioskodawca planuje realizację zadania w okresie krótszym niż 6 miesięcy.	Rozdział I Pkt 4.2.
6i	Zadanie dotyczy niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej	0 lub 5	0 pkt - jeżeli zadanie nie dotyczy niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej; 5 pkt - jeżeli zadanie dotyczy niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej;	Rozdział III Pkt 9, 10, 11
Razem 6.		od 0 do 36	Minimum cząstkowe (pkt)	X
RAZEM Projekty Grantowe		od 0 do 73	Minimum globalne (60%)	43,8 pkt

II. Definicje Kryteriów wyboru grantobiorców

Kryterium 1a Innowacyjność

1. Za innowacyjną uważana jest operacja, która spełnia przynajmniej jeden warunek charakteru innowacyjnego. Charakter innowacyjny może polegać na:

- 1) powstaniu nowej usługi/produktu (w tym turystycznego);
- 2) zastosowaniu nowych sposobów organizacji lub zarządzania;
- 3) zrealizowaniu inwestycji;
- 4) nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców;
- 5) nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności;
- 6) aktywizacji osób i środowisk, które dotychczas w niskim stopniu angażowały się w działania na rzecz rozwoju lokalnego;
- 7) upowszechnianiu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Kryterium 2b Zaspokojenia potrzeb grup i obszarów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w dostępie do rynku pracy

2. Do grup i obszarów de faworyzowanych ze względu na niekorzystną sytuację w dostępie do rynku pracy zalicza się:

- 1) osoby bezrobotne;
- 2) osoby do 35 roku życia;
- 3) osoby powyżej 50 roku życia;
- 4) kobiety;
- 5) gminy Godkowo, Markusy, Rychliki;
- 6) miejscowości do 5 tys. mieszkańców.

Wyniki przeprowadzonych konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców

§ 1. Sposób prowadzonych konsultacji Kryteriów wyboru grantobiorców:

1. IV warsztaty strategiczne:

- 1) termin konsultacji: 7 października 2015 roku,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zestawu Kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 30 osób, członkowie Stowarzyszenia, Zarządu, Rady, pracownicy Biura;

2. V warsztaty strategiczne:

- 1) termin konsultacji: 23 listopada 2015 roku w Elblągu,
- 2) miejsce konsultacji: Elbląg,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag do Kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 17 osób, w tym członkowie Zarządu, Rady, pracownicy Biura KE LGD;

3. ankieta monitorująca:

- 1) termin konsultacji: 30 listopada do 4 grudnia 2015 roku
- 2) miejsce konsultacji: www.kanal-elblaski-lgd.pl, www.facebook.com/pages/LGD-Kanał-Elbląski,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje wag i Kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 16 internautów;

4. konsultacje mailowe:

- 1) termin: 23 listopada 2015 roku – 10 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce: baza mailowa – przekazane protokoły z IV i V warsztatów, raport z badania ankietowego,
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i Kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 120 internautów;

5. w Biurze KE LGD:

- 1) termin: 1 grudnia 2015 roku – 14 grudnia 2015 roku,
- 2) miejsce: Biuro KE LGD, ul Jana Amosa Komeńskiego 40, 82-300 Elbląg
- 3) ustalenia konsultacji: propozycje zmian wag i Kryteriów wyboru grantobiorców,
- 4) uczestnicy konsultacji: 2 osoby.

Elbląg, 21 grudnia 2015 roku